

※太枠内をご記入ください。

郵 送 用

住民票等交付申請書

印西市長 様 (請求先市町村名を記入してください)

令和 年 月 日

1. 請求者 ※第三者が請求される場合は、第三者用の申請書をご使用ください。

住 所			
氏 名		電 話	

※日中連絡が取れる連絡先を記入してください。

2. 必要な人(どなたの証明書が必要ですか?)

住 所	印西市		
世帯主氏名			
必要な人の氏名	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	

3. 住民票の写しに本籍・続柄・個人番号等の記載は必要ですか?

本籍と筆頭者氏名	<input type="checkbox"/> のせる	<input type="checkbox"/> のせない
世帯主氏名と続柄	<input type="checkbox"/> のせる	<input type="checkbox"/> のせない
個人番号	<input type="checkbox"/> のせる	<input type="checkbox"/> のせない

※外国人は、本籍を「国籍・地域、在留資格、在留カード等の番号、法第30条の45に規定する区分、在留期間等、在留期間の満了の日」と読み替えます。個人番号の記載ができるのは本人または本人と同一世帯の人のみです。

※個人番号の記載ができるのは本人または本人と同一世帯の人のみです。送付先は本人宛となります。

4. 請求者と必要な人との関係

請求者と必要な人との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 世帯主 <input type="checkbox"/> 同じ世帯の人 (夫・妻・子・孫・父母・祖父母)
	<input type="checkbox"/> 代理人 ※本人または世帯主からの委任状を添付してください。
	<input type="checkbox"/> その他()

5. 使いみち(請求事由)

<input type="checkbox"/> 免許の手続き <input type="checkbox"/> 年金の手続き <input type="checkbox"/> 相続の手続き <input type="checkbox"/> 車の手続き
<input type="checkbox"/> その他()

6. 必要な証明書

住 民 票	世帯全員	(200円/通)	記載事項証明	(200円/通)
	一部の人	(200円/通)	不在住証明	(200円/通)
除かれた住民票		(200円/通)	手数料合計	円

※偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、過料に処せられます。

※申請書のほか、次のものを必ず同封してください。確認のチェックをお願いします。

請求者の本人確認書類(運転免許証・旅券・住基カード・マイナンバーカード・在留カード・健康保険証等)のコピー。

返信用封筒(請求者の住所・氏名を記入し、返信用切手を貼ったもの)。

手数料分の定額小為替(普通為替不可)。 ※郵便局で購入し、何も記入しないでください。

委任状。 ※請求者が代理人の場合に必要です。