公金 トンカー 正 日	++
給食センター所長	栜

-		学校	年		家庭教育学級
	学校給食講師	⋾派遣・見	学依頼 <sup>日</sup>	目請書	
このたび、下言 依頼、施設見学に	己のとおり家庭st こついてお取り				
		25			
1. 内容	( 講師派遣 ※見学はロ			のみ	
2. 講義会場				-	
					目をお願いします。
3. 希望日	第1希望 第2希望 第3希望	月月月		     ※ご記	入ください。
4. 予定人数	名				
5. 連絡先 代表	長者氏名 住所 電話	( )			
6. 要望事項					

## 健康調査票

令和 年 月 日

			学校	年	家庭教育学級			
<u>参加</u>	10者£	5名			当日の体温	$^{\circ}$		
(	年	組	児童氏名		)			

## ※本日の健康状態(当てはまるところに丸をつけてください。)

1	下痢をしている	は	۷١	•	いいえ
2	発熱・腹痛・嘔吐をしている	は	۷١	•	いいえ
3	本人もしくは同居者に感染症 または、その疑いがある。	は	۷١	•	いいえ
4	平熱よりも明らかに高い熱が出て いる※平熱+1℃以上	は	۷١	•	いいえ
5	強いだるさ(倦怠感)がある	は	۷١	•	いいえ
6	息苦しさ(呼吸困難)がある	は	۷١	•	いいえ
7	咳をしている	は	۷١	•	いいえ
8	嗅覚・味覚の異常がある	は	۷١	•	いいえ

- ※異常がありましたら、今回の参加はご遠慮ください。
- ※当日、代表者は、この用紙をまとめて担当栄養士に提出してください。