

介護施設等入所時PCR検査費用助成の流れ

施設職員等から説明を受け、PCR検査を希望する。
※市外の施設に入所する場合は、高齢者福祉課で必要なお案内をいたしますので、ご連絡ください。



検査について説明後、PCR検査受検同意書の内容を確認の上、署名する。
(同意書は、コピーを本人(家族)に渡し、原本は市に提出してください。)



検査可能な医療機関へ受検日時の予約をする。※一覧表を参考
受検、申請期限は令和4年3月31日



医療機関に受検、または医療機関スタッフが訪問して検査を実施します。
※検査費用は、医療機関へお支払いください。領収書は、申請時に必要になりますので大切に保管してください。



医療機関より検査結果の連絡が入ったら、入所予定施設に結果を知らせる。
※陽性だった場合、保健所より連絡が入りますので指示に従ってください。



検査費用助成の申請を行う。
※申請書に必要事項を記入し、領収書、施設の契約書の写しを添付してください。
申請書は、市役所高齢者福祉課に持参または郵送してください。
※指定の口座に後日振り込みます。