

# 委任状

年 月 日

印西市長

◆ 代理人（受任者）

氏 名 \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日 \_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人に選任し、以下の内容に関する手続きの権限を委任します。

◆ 委任内容

「住民税非課税世帯に対する物価高騰重点支援給付金(追加給付分)」の申請に係る手続き

◆ 本人（委任者）

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

住 所 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日 \_\_\_\_\_

※本人（委任者）氏名については、自署・押印すること

（ご本人が署名できない事情がある場合は、印西市非課税世帯給付金(追加給付)コールセンターまでお問い合わせください）。

【記入例】

## 委任状

令和6年〇月〇日

印西市長

◆ 代理人（受任者）

氏名 □ □ □ □

住所 千葉県〇〇市〇〇〇-〇-〇

生年月日 平成〇年〇月〇日

私は、上記の者を代理人に選任し、以下の内容に関する手続きの権限を委任します。

◆ 委任内容

「住民税非課税世帯に対する物価高騰重点支援給付金(追加給付分)」の申請に係る手続き

◆ 本人（委任者）

氏名 〇 〇 〇 〇 印

住所 千葉県印西市〇〇〇〇-〇

生年月日 昭和〇年〇月〇日

※本人（委任者）氏名については、自署・押印すること  
(ご本人が署名できない事情がある場合は、印西市非課税世帯給付金(追加給付)コールセンターまでお問い合わせください)