

平成27年度 第1回印西市入札等監視委員会会議要旨

- 1 開催日時 平成27年7月1日(水)
午後2時から午後4時15分まで
- 2 開催場所 市役所 会議棟201会議室
- 3 出席者 廣田 直行 委員、小野寺 浩一 委員、藤本 麻里子 委員
- 4 欠席者 なし
- 5 事務局 五十嵐総務部長、小川管財課長、小名木主査、鈴木主査、
立原主査補
- 6 議 題
 1. 委員長選出
 2. 議事
 3. その他
- 7 議 事

【委嘱書の交付】

【委員自己紹介】

(委員長選出)

仮議長(事務局) 印西市入札等監視委員会設置要綱第4条に、「委員会に委員長を置き、委員の互選によりこれを定める。」、また、第5条に「委員会の会議は、委員長が招集し、その議長となる。」と規定しております。このことから議事に入る前に、委員長を選任したいと思います。委員の互選ということになっておりますが、いかかでございますでしょうか。

ご意見がないようであれば、事務局よりご提案させていただきたいと思っておりますが、よろしいでしょうか。

【委員了解】

仮議長(事務局) それでは委員長を、廣田 直行 日本大学教授にお願いしたいと思います。いかがでしょうか。

【委員了解】

仮議長(事務局) それでは廣田委員に委員長をお願いします。

【会長挨拶】

【委員挨拶】

(議事 (1) 平成26年度下半期の入札手続きの状況について)

議長 初めに、議事の(1)平成26年度下半期の入札手続きの状況について、事務局より説明をお願いします。

【事務局より、平成26年度下半期状況（下半期）の概要を説明】

議長 事務局の説明が終わりましたが、質問等ありますか。
委員 昨年度と比較し、入札中止の件数は増えているのか。
事務局 確認します。
(平成25年度下半期18件に対し平成26年度下半期は7件で減少。
平成25年度上半期5件に対し平成26年度上半期は23件で増加。
年度全体だと7件の増加。)

議長 他に質問はありますか。ないようであれば、審議に移りたいと思います。
事務局 事務局より説明をお願いします。
前回までの入札等監視委員会では、審議案件につきましては、事前に
委員長に案件抽出をお願いしておりました。本日は第一回目の委員会
ということもあり、事務局で抽出いたしました案件について説明させ
ていただくことでよろしいでしょうか。

【委員了解】

それでは事務局より、今回5つの案件について審議をお願いいたし
ますが、その前に、印西市の入札制度についてご説明いたします。

【事務局より、印西市の入札制度について説明】

議長 事務局の説明が終わりましたが、ご質問等ありますか。
委員 名簿に登録されるために必要なことは何か。
事務局 「ちば電子調達システム」と通じて必要な資格等の審査を受け、登録
されます。

議長 その他、質問や意見はありますか。ないようであれば、審議に移りた
いとおもいます。事務局より説明をお願いします。

《 平成26年度側溝清掃業務業務（その2） 》

議長 何か質問、意見があれば、お願いします。
委員 業者数について。県内に本店を有する者は何者あるのか。
事務局 確認します。

(該当する県内本店業者数は168者。)

議長 その他、質問や意見はありますか。よろしいでしょうか。

【委員了解】

《 平成26年度木下地区雨水排水整備舗装復旧工事 》

議長 質問や意見はありますか。よろしいでしょうか。

【委員了解】

《 平成26年度マンホールポンプ場汚水ポンプ更新工事 》

議長

質問や意見はありますか。よろしいでしょうか。

【委員了解】

《 （仮称）21住区小学校管理・教材備品取得 》

議長

何か質問、意見があれば、お願いします。

委員

自己資本額がマイナス、債務超過になっている業者がいる。問題はないか。

事務局

自己資本額がマイナスであっても完工高が上回っていることや、流動比率のチェックなどを行ない、チェックをしております。

委員

完工高に対し、今回の入札案件の金額が大きすぎる。問題はないか。

事務局

当案件については、小学校の管理・教材備品なので、単価が小さいものの積み上げなので、問題ないと考えます。

委員

備品の具体的内容を教えていただきたい。

事務局

平成27年4月に開設する新設校の備品で、机、椅子などの管理備品、顕微鏡などの教材備品となります。

委員

アフターサービスというところがあるが、企業の継続性を考えると違和感があります。記録にとどめてほしい。

事務局

わかりました。

議長

その他、質問や意見はありますか。よろしいでしょうか。

【委員了解】

《 木下・竹袋地区雨水排水整備工事 》

議長

何か質問、意見があれば、お願いします。

委員

低入札価格調査制度は価格だけでなく、品質も確保できる良い制度だと思います。調査項目について、もう少し詳細に教えてほしい。

事務局

会社の経営状況については、主要取引金融機関や保証会社への照会を行ないます。また、財務諸表から流動比率等を確認しております。労働者の配置については、適正であるかの判断とともに、賃金の支払い状況について確認を行ないます。

委員

見積り金額の妥当性については、複数業者の金額比較を行なっているか、下請けを圧迫するようなことはないかなど確認を行ないます。

事務局

市側の審査基準は何か。

委員

基本的には設計書の価格との比較となります。

事務局

予定価格と比較すると、どの部分が一番安かったか。一般管理費に違いがありました。この工法の施工実績のため、可能な限り削減したとのことでした。

委員

賃金の支払い状況については、調査対象の案件だけでしょうか、過去

の案件についても調査を行なっていますか、それとも支払いのプランニングなどの確認をするのでしょうか。

事務局 調査対象案件については積算賃金を書面で確認し、過去の案件についてはヒアリング時点で不払いがないか確認をとっております。

委員 低入札価格調査制度について、調査対象基準を教えてください。

事務局 低入札価格調査基準価格について説明します。直接工事費に100分の95、共通仮設費に100分の90、現場管理費の額に100分の80、一般管理費の額に100分の30を乗じた額の合算額以下であった場合、調査対象となります。

低入札失格基準額について説明します。直接工事費に100分の75、共通仮設費に100分の70、現場管理費の額に100分の70、一般管理費の額に100分の30を乗じた額の合算額以下であった場合、失格となります。

議長 その他、質問や意見はありますか。

5件を通じて質問等ありますか。

委員 同種工事の施工実績が過去10年とあるが、新規参入について法的制限はあるか。

事務局 同種工事については品質確保のため要件としていますが、法的根拠はありません。

議長 その他、質問や意見はありますか。

質問ご意見がなければ、議事の1については、これで終わります。

次に議事の2、入札・契約制度の改正について事務局より説明をお願いします。

(議事 (2) 印西市入札・契約制度の改善について)

議長 何か質問、意見があれば、お願いします。

委員 制限付き一般競争入札に市内業者が参加できないと聞いている。何か対策はあるか。

事務局 平成25年3月に、制限付き一般競争入札参加資格要件設定基準において、発注金額の枠を広げ、市内業者がより大きな工事に参加できるよう見直しを行なっています。

委員 同種工事の施工実績を要件としているが、実績がない業者に対して何か対策はあるか。

事務局 同種工事の施工実績については、品質確保のため資格要件としております。条件として外すことは、税金を投入している公の機関としては難しいと考えております。

委員 公共施設の実績だけでなく、民間の工事实績は対象とならないか。

- 事務局 民間実績を出していただく際、必要なデータを資料として提出していただけるか疑義があります。公共施設の場合、工事データを登録するコリンズというシステムがあります。登録がない場合、契約書や仕様書等で確認していますが、民間の契約書の場合、企業側で制限がかかることが想定されます。民間実績を対象とする場合、検討する必要があります。
- 委員 何らかの対策を検討していただければと思います。
- 議長 その他、質問や意見はありますか。
- 私から一点お願いしたい。次回からの案件について、案件ごとの対象業者数と、選定業者数の基準を併せてご説明いただきたい。
- 議長 その他、質問や意見はありますか。
- なければ、本日の議事は全て終了します。
- その他、委員、事務局で何かありますか。
- 事務局 次回の監視委員会について平成27年11月中旬、9日から13日でお願いしたいと考えております。まだご予約等決まっていないと思いますので、10月1週目で日程調整させていただきます。
- 議長 以上で会議を終了します。

平成27年7月1日に行われた印西市入札等監視委員会の会議録は、事実と相違ないので、これを承認する。

会議録署名委員

廣田直行