

## 平成29年度(平成28年分)給与支払報告書(総括表)

印西市長 あて

平成 年 月 日提出

※ 種別	※ 指定番号	※

給与支払者の個人番号又は法人番号			
フリガナ			
事務所・事業所の所在地	〒		
フリガナ			
給与支払者の名称又は氏名			
給与支払者が法人である場合の代表者氏名			
担当者の所属課係名・氏名・電話番号			
会計事務所などの名称・電話番号			
納入書の送付は必要ですか	要	・	不要
<p style="color: red;">※ 普通徴収とする場合、普通徴収切替理由書の提出が必要です。提出がない場合又は該当する理由がない場合は、特別徴収となります。</p>			
印西市への報告人員			
受給者総人數 (他市区町村の受給者を含む)	人		
特別徴収 (給与天引き) 人數	人		
普通徴収 (切替理由書の合計) 人數	人		
計	人		

千葉県印西市提出用

## 普通徴収切替理由書

市町村名	千葉県印西市	指定番号	
事業者名			
符号	普通徴収切替理由		人 数
普 A	総従業員数が2人以下 (下記「普B」～「普F」に該当するすべての(他市区町村分を含む)従業員数を差し引いた人數)		人
普 B	他の事業所で特別徴収(乙欄該当者など)		人
普 C	給与が少なく税額が引けない(年間の給与支給額が93万円以下)		人
普 D	給与の支払が不定期(例:給与の支払が毎月でない)		人
普 E	事業専従者(個人事業主のみ対象)		人
普 F	退職者又は退職予定者(5月末日まで)		人
合 計		人	

○普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する符号(普A、普Bなど)を記入してください。

○この普通徴収切替理由書の提出がない場合、原則どおり、特別徴収対象者となります。

## 〔個人別明細書について〕

- 支払金額に前職分が含まれる場合は、前職分の給与収入金額・事業者名を摘要欄に記入してください。記入がない場合は前職なしと判断します。
- 平成28年中に就職・退職した場合は、年月日を記入してください。