

### 審査基準（一次審査用）

評価項目	内容及び評価方法	配点
業務実績等	1. 企業の業務実績等 同種業務（※1）について、十分な受注実績を有しているか。 （関連業務の受注件数（最大10件）及び県内自治体（※2）発注の同種業務実績の有無を評価する。）	15
	2. 業務の実施体制 本業務の取組体制について、技術者等（※3）の配置人数は十分であるか。	15
	3. 技術者等の業務実績及び関連資格の状況 本業務に従事する技術者等のうち予定管理技術者及び予定担当技術者について、十分な同種業務実績や関連資格（※4）を有しているか。 （予定管理技術者及び主たる予定担当技術者の関連業務従事件数（最大5件）及び県内自治体（※2）発注の同種業務実績の有無を評価する。また、関連資格の有無を評価する。）	20
一次審査合計点		50

※1 「同種業務」とは、「実施要領」で規定する「過去5年間（契約日が平成27年度～令和元年度のもの）において、環境基本計画策定に関する業務を直接受注した実績を有するもの」を指す。

※2 「県内自治体」とは、県内の市町村及び千葉県をいう。

※3 「技術者等」とは、「実施要領」で規定する、予定管理技術者、予定照査技術者及び予定担当技術者等を指す。

※4 「関連資格」とは、「実施要領」で記載する以下の資格を指す。

- ・技術士（総合技術管理部門：環境）
- ・技術士（環境部門：環境保全計画、環境測定、自然環境保全、環境影響評価）

## 審査基準（二次審査用）

	評価項目	内容及び評価方法	配点
提案内容	1. 業務実施方針	・本業務の目的や趣旨を理解し、本市の特性を踏まえた基本方針が示されているか。	10
	2. 次期環境基本計画素案の策定の基本方針について	・現状の課題等を踏まえた実現可能な提案となっているか。	20
	3. 自然環境調査	・現地調査の方法が明確に示されており適切であるか。	20
	4. 環境意識調査の実施支援	・市内の環境の現状に対する重要度・満足度など多種多様な意見を把握する提案がなされているか。	10
	5. 推進体制の構築	・次期計画を推進及び進行管理するための具体的な推進体制例が示されているか。	10
	6. 審議会等の運営支援	・審議会等の実施時期や検討手法等の提案は、具体的かつ効果的であるか。	10
	7. 業務スケジュール	・年度別、業務別のスケジュールについて実現可能な無理のないものとなっているか。	5
	8. その他追加提案	・次期計画策定にあたり、積極的、前向きな提案があるか。	5
プレゼンテーション	9. 資料作成能力	・提出された資料は、文章表現、レイアウト等が分かりやすく整理されているか。	5
	10. 説明能力	・説明は分かりやすく、理論的であり、かつ熱意があるか。 ・質疑に対する的確に対応できているか。	5
二次審査合計点			100