

令和2年度第1回印西市立図書館協議会会議録

開催日時	令和2年7月3日（金） 午前10時00分から午前11時45分		
開催場所	印西市立中央公民館 5階 講堂		
出席者	協議会委員：増田委員、佐々木委員、藤野委員、伊藤委員、武井委員、 倉沢委員、石渡委員、黒澤委員、岩佐委員、		
欠席者	佐藤委員		
事務局	大木教育長、鈴木生涯学習課長、遠藤大森図書館長、 伊藤大森図書館副館長、岩井小林図書館分館長、 高橋そうふけ図書館分館長、川村印旛図書館分館長、 伊藤本埜図書館分館長、齊藤主査、稲垣主査、寺嶋主査、 須藤主査		
傍聴者	1 名		
会議内容	1. 開会 2. 教育長あいさつ 3. 委員自己紹介 4. 事務局自己紹介 5. 委員長及び副委員長選任 6. 委員長あいさつ 7. 図書館概要 8. 議事 (1) 平成31年度図書館事業報告について (2) 令和2年度図書館事業計画について (3) 図書館サービス評価指標について (4) その他 9. その他 10. 閉会		
資料	1. 平成31年度図書館事業報告 【資料1】 2. 令和2年度図書館事業計画 【資料2】 3. 図書館サービス評価指標 【資料3】 4. としょかんつうしん（通巻第112号・第113号） 5. 印西市立図書館設置条例・施行規則 6. 県内公立図書館サービス指標（平成30年度） 7. 印西市立図書館利用案内 8. 印西市立図書館マップ 9. 印西市立図書館カレンダー		

協議会の記録（要点筆記）

【会議公開に伴う傍聴席の設置と会議録作成のための録音機材の設置の了解】

【教育長あいさつ】

【委員自己紹介】

【事務局自己紹介】

【委員長及び副委員長選任】

〈進行〉 委員長及び副委員長の選任をお願いいたします。

選出にあたりましては、印西市立図書館設置条例施行規則により、委員の互選によるとなっておりますが、いかがいたしましょうか。
どなたか、ご推薦をいただけますでしょうか。

〈委員〉 事務局から案を示していただき、それにより選出をしてはいかがでしょうか。

（挙手で賛成の意）

〈進行〉 それでは、事務局案としまして、委員長に倉沢委員を、副委員長に黒澤委員を推薦いたします。

よろしく、ご審議を賜りますようお願いいたします。

（挙手で賛成の意）

〈進行〉 委員長に倉沢委員、副委員長に黒澤委員が選出されました。

【委員長あいさつ】

〈委員長〉 よろしくをお願いいたします。

只今、ご推薦をいただき印西市立図書館協議会の委員長を仰せつかりました、倉沢でございます。

印西市立図書館は、6館体制で運営されており、利用者への均一的なサービスの提供、様々な図書館サービスの充実、拡充に努めているものと考えます。

この度は、平成31年度の事業報告等がございますが、広く市民の皆様から愛され続けられる図書館であるよう、職員の皆様とも協力を合わせ、努めてまいりたいと考えます。

副委員長となられた黒澤委員さん共々、引き続き皆様からのご協力とご支援をお願いして、就任の挨拶とさせていただきます。

【図書館概要説明】

図書館概要説明

- 〈進行〉 それでは、議事に入らせていただきたいと思います。
議事進行につきましては、印西市立図書館設置条例施行規則第21条第1項の規定により、委員長が議長となることとされておりますので、倉沢委員に議長をお願いいたします。
- 〈議長〉 それでは、しばらくの間、議長を務めさせていただきます。
会議の円滑な進行にご協力をお願いします。

【会議録署名委員の指名】

- 〈議長〉 はじめに、本日の会議録署名委員の指名を行います。
名簿順にお願いしておりますので、今回は増田委員を指名させていただきます。

【議題】

議題（１） 平成31年度図書館事業報告について

- 〈議長〉 それでは、議事に入りたいと思います。「平成31年度事業報告」を議題といたします。事務局より説明をお願いします。
- 〈事務局〉 （平成31年度図書館事業報告【資料1】に基づき説明）
- 〈議長〉 事務局より説明がありましたが、この内容に関しまして質疑等がございましたらお願いします。
- 〈委員〉 一枚目の下、ブックリサイクルの小計、そうふけ99.8%、小倉台96.8%とすごい率ですが何か工夫をされているのか。今までのやり方と何か相違があるのか。
- 〈事務局〉 特別な工夫はしていないが、ブックリサイクルを1日で行っているところが多いので、ブックリサイクル終了後も利用者のために、ブックリサイクル用の本を置いて提供している。
- 〈委員〉 リサイクルの後、残った本の行方を教えていただきたい。
- 〈事務局〉 リサイクルで残った本に関しては、廃棄し資源ごみとして出している。
- 〈委員〉 廃棄してしまう本の中で、例えば学校で再活用するという本があるのか。学校によっては、生徒数より本が少ないと伺った。学校に本を置くことはできないのか。
- 〈事務局〉 学校に関しては、一部の館ではあるが、ブックリサイクルを行う前に、学校図書館の担当者に来ていただいて事前配布をすることになっている。
- 〈議長〉 ボランティアの御協力と明記されているが、ボランティアの方々

の状況はどうなっているか。どんな仕組みで、それぞれの分館でボランティアの方がいるのか。一括して印西市としてボランティアの方がいるのか。

〈事務局〉

ボランティアに関しては、ボランティアの受入要領があり、ボランティアとして申込された方は、印西市立図書館の全館で一括して登録させていただく。

評価指標でご説明いたしますが、ボランティアに関しては、団体と個人で登録できるようになっている。

現在、8団体、49名の方が登録している。

〈議長〉

他にご意見がないようですので、議題（１）「平成31年度事業報告について」は、ご了承いただくことでよろしいでしょうか。

（挙手で賛成の意）

〈議長〉

「平成31年度事業報告について」は、了承されました。

議題（２） 令和2年度事業計画について

〈議長〉

次に「令和2年度事業計画事について」を議題とします。

事務局より説明をお願いします。

〈事務局〉

（令和元年度図書館事業計画【資料2】に基づき説明）

〈議長〉

只今、事務局から説明がありましたが、この内容に関しまして質疑がございましたら、お願いします。

〈委員〉

全体の今の説明を聞いて感じた事を話したい。

事業については良くやられている。

小さい時に読書週間を身に着ける事は大変、大切なことなので、幼児から中学生ぐらいの事業は良くやられていると思う。

印西市の人口構成が小さいお子さんが多いとは思いますが、もっと大人向け、高齢者向けの事業を少し増やしていったらどうか。医療関係の事や病院と連携しながら始める事があってもいいのではないかな。

〈議長〉

今の事について、事務局からありませんか。

特に質問ではありませんが。

〈事務局〉

一般向けの事業に関して、設ける事が課題と感じている。

今回、新規事業として小倉台図書館で「おいしいコーヒーの淹れ方講座」や「大人のための絵本セラピー」を設け、いくつか事業を増やしていく。今後も大人向けの事業を増やしていく努力をしたい。

〈委員〉

質問ではないが、【学校関係】という事でスクール便があります。

小中学校への定期配本という事で、非常に簡単に書かれているので紹介と感謝を述べたい。学校に図書館の本を選んで頂いて、低学年、中学年、高学年に分けて、その学年にあった本を選んで学校に届けてもらう。

図書室で読むのではなく、教室や学年コーナーに持って行って自由に触れるようにし、子ども達も頻繁に活用させていただいている。今年度、コロナの関係でやってはいないが、子供達の本の活用が増えているので、再開できるようになったら、また是非、継続してやって頂けたらと思っている。

〈議長〉 何か事務局からありますか。

〈事務局〉 スクール便に関しましては、今年も通常通り配本させて頂いている。

希望した小中学校には、5月に配本を行った。

〈委員〉 学校の方には、昨年度と同じように定期的に回ってきているが、小学校については、まだ子ども達が図書室を利用することができず、貸し出しができない状態である。

各学年に合った本を選んで頂いている。40冊の本を定期的に配送して頂くのは、本好きな子ども達にとってもいい。

〈委員〉 学校図書館司書の配置はどうなっているか。各学校に1人ずついるのか。

〈議長〉 学校の中の司書の数ですね。

〈委員〉 学校の司書は、市の会計年度任用職員が学校の規模に合わせて週に何回か来ている。市内全校に入っている。

〈委員〉 8時半から2時までですが、学校の予定に合わせて勤務時間を変えて頂くこともある。

〈委員〉 1校につき1人ですか。

〈委員〉 1人です。

〈委員〉 学校図書館に司書の方が配置されているという事で、非常に業務量が多く孤独で相談相手もない中、厳しい状況ではないかと推測します。ボランティアの方もいると思うが、学校司書を公共図書館がどのように支援できているのか。

会議や研修の参加や相談にのることができるのか。

スクール便が向かっていると思うが、学校図書館に公共図書館がどんな支援ができるのか。会議や支援策等がきちんと図られているのかを聞きたい。

〈事務局〉 学校図書館支援につきましては、会議等については、この後の「サ

ービス評価指標」でご説明しますが、学校担当者会議と司書の連絡会議が年3回は開かせていただいているので、そこで連絡が取れるようにはなっている。

〈議長〉

コロナの関係で今年度の前期は中止のものが多いと思いますが、ウイークディでやっているところは、感染予防の対策は基本的に取っているのか。

〈事務局〉

感染予防対策といたしましては、窓口にビニールのシートを張り飛沫感染の予防を行っている。

感染者把握のため、入口に入館票を置かせていただいている。

現在、入館できるようになっていますが、利用者同士の間隔をとって頂き、館内入口に消毒液を設置し、利用者に手指の消毒をしてもらい利用していただいている。

補足としまして、接触感染防止として、一度触った本については、次の方に触らせることを避けるため返却本に関しては、3日、72時間放置するとコロナウイルスが検出されなくなると実験結果ででているという WHO からの報告に基づきまして3日置き、書籍除菌も出来るエルクリーナーで拭き取りをしている。

先程、教育長から話がありましたが、書籍除菌機を導入し、置き置き時間を短くできる可能性もある。

〈議長〉

ありがとうございます。一応、確認させて頂きました。

他に質問ありますか。

〈委員〉

学校図書館の事で、学校図書館の司書の方は、週に2、3日という事で、もちろん学校規模にもよると思いますが、県で決まりがあると思います。

是非、学校に司書の方、毎日置いて頂けるように図書館に言うのではなく、教育長がいらっしゃるときにお話しできれば良かったのですが、生涯学習課長もいらっしゃるし、公共図書館が頑張っていて、幼児から小中学校の子ども達に本を楽しんでもらう事業をやっているのです、是非、学校にも学校司書の方を子ども達がいる週5日間、子ども達がいる時間に配置できるように働きかけていただきたい。

〈事務局〉

ご要望が出たという事でお聞きさせていただきます。

〈委員〉

飛沫感染予防について市の図書館で行っていることとお聞きしまして、学校の図書館を開放するにあたって、図書館で本の貸出を行っているのです、学校の方も子ども達が貸したり、返したり出来るように、そろそろしてもいいのかなと

考えている。

学校の方で飛沫感染予防をするのに3日間、72時間放置しなければいけないとか、クリーナとか、たくさん子ども達がいて、人との距離を置くというのは出来るのですが、消毒液は高く、すぐなくなってしまうので、石鹼消毒しかできないのかなと、色々考えて不安になったのですが、飛沫感染予防について、学校ではこんな事に気を付けたらいいと言うのがわかれば教えていただきたい。

1学期、7月ぐらいから貸出をしたい。

家には持ち帰らず、学校で、授業の中で使いたいと言うクラスもあり悩んでいる。

〈事務局〉

印西市の公立図書館の場合、日本図書館協会という団体から再開についてのガイドラインがあり、(マニュアル的なもの)5月26日に最新版が出ています。

その内容を踏まえまして、私共の方で内容を把握し作っておりますので、ご要望があれば、お渡しできます。

〈議長〉

学校関係は、また、違うチャンネルがあるのではないかと思います。図書館と学校の連携というのが、このコロナの中で、もう少し緊密な連携が必要なのかも知れませんが、この協議会でどの程度扱ったらいいのかわかりませんので、また次回、違う通路を通して、この協議会で出来る部分と、そうでない部分があると思いますので、その辺は、また、よろしくお願ひしたいと思います。

〈委員〉

先程、大森図書館の館長が、お話ししていた名称を教えてください。

〈事務局〉

日本図書館協会という団体です。

ガイドラインというものが、5月26日に出ています。

ホームページ等で確認出来ると思います。

〈委員〉

話が戻ってしまいますが、コロナウイルス感染予防対策のお話が出たので、お願いですが、としょかんつうしん113号の後ろに図書館のレイアウトが挙げられて、とても分かりやすいなと思いました。このような時期なので、家の近くにある図書館にしか出向いてないのですが、カウンターの前に入る入口のところに利用者用紙が置いてあると思いますが、その時、小さいお子さんや年配の方もいて衛生上、荷物を下に置きたくないと思うので、何か荷物を置く場所があるといいなと伺った時に感じたので、場所がありましたらよろしくお願ひしたい。

〈議長〉

要望です。

〈事務局〉 貴重なご意見ありがとうございます。
各館にも伝えてさせていただきます。
ありがとうございました。

〈議長〉 時間の関係もありますが、ご質問がなければ次に移りたいと思いますが、よろしいでしょうか。
それでは、議題2についてご意見がないようなので、議題2「令和2年度事業計画について」はご了承いただくという事でよろしいでしょうか。

(挙手で賛成の意)

(議長) 議題2「令和2年度事業計画について」は了承いただきました。

議題(3)「図書館サービス評価指標について」

(議長) 次に議題3「図書館評価指標について」を議題とします。
事務局より説明をお願いします。

〈事務局〉 (図書館評価指標【資料3】に基づき説明)

〈議長〉 事務局から説明がございましたが、この内容に関しまして質疑等がございましたらお願いします。

〈委員〉 12ページのハンディキャップサービスの充実についての実績・成果を伺いたい。
広報1回とありますが、広報とは、広報いんざいのことか。

〈事務局〉 広報いんざいです。

〈委員〉 資料3-1 サービス評価指標概要(平成31年度報告)は、去年出されたもので成案として思っているか。

〈事務局〉 協議会で審議を図って頂くため、(案)として出させていただいている。

〈議長〉 1年延長という意味で案として出しているのですね。

〈事務局〉 はい、そうです。

〈議長〉 資料3-2は、昨年度の報告という意味ですね。

〈事務局〉 はい、そうなります。

〈委員〉 評価指標を見て、日本全国の図書館利用状況が、著しく減っている中で印西市の評価指標を見せていただいて、貸出冊数や利用者も伸びています。職員の方たちのあらゆる事業を行っている成果であると思います。運営の改善を行うためのサービス指標の評価票を作られていて、自己評価を行い、改善点等が書かれている。

予約冊数も伸びていて、市民以外の市外の方の予約の受付もして
いただいて隣接の方はとても感謝していると思う。

運営の改善について行うサービス指標ですが、自己評価を行って、
図書館運営協議会で第三者評価を行って公表という形になりますが、
指標としては良くできているが、行政にどう働きかけるか、
市民の方には公表できているが、予算や職員の折衝をどう働きか
けるのか。職員 20 名のうち司書が 9 名という事で、司書職員と
しての採用が何年もされていないと思いますが、職員の確保に努
めるとなっているが、せっかく評価をしているのに、これを市民
向けだけではなく、行政にどう活用していくのかをお聞きしたい。
指標が出来るのが 11 月頃で、以前の協議会でも議会などに出し
た方がいいのではというご意見を頂いている。

〈事務局〉

目標数値が現実とかい離している指標もあり、うまく活用でき
ないというのが現状です。

貴重なご指摘ありがとうございます。

〈委員〉

数字の事になってしまうのですが、資料 3-4 の 14 ページです
が、区分 2 の(3)備考の 28 年度実績を踏まえ 118,000 件からと
書かれているのですが、28 年度の目標を見ると 117,000 件と数
字が違うのではと思いました。いくつか数字が違うところを見つ
けてしまいましたので、続けてお話しさせていただきますと、区
分 3 の(2)レファレンス事例ですが、令和 2 年度の指標をみると
32 という数字が 7 ページをみると 36 になっていますが、こちら
も数字が違うのではと思いました。

最後に裏ページになりますが、区分 6 の(1)児童向け事業数の
29 年度実績が 10 ページを見ますと 38 になっていますが、ど
ちらが正しい数字なのかと思いました。

〈事務局〉

ご指摘ありがとうございます。

修正させていただきます。お手元の資料の訂正をお願いします。

〈議長〉

では、訂正という事でよろしいですね。

〈事務局〉

訂正をお願いします。

〈委員〉

細かい作業をするのは大変だと思います。

目標設定の根拠ですが、数字を見て、区分 2 (5) ホームページ
へのアクセス件数ですが、今年度の目標が、450,000 と出ている
のですが、29 年度、30 年度、31 年度の実績をみて、もっと
目標値を上げてもいいのかなと思っているのですが、同じような
数字であと 2 か所、区分 4 (1) 印西市関係資料の受入冊数、今

年の目標値が、1,000 とありますが、今までの実績を踏まえると大きいのかなと思いました。逆に区分 6（1）児童書購入冊数ですが、今年目標値は、もう少し上げてもいいのかなと思う。予算の事もあると思いますので、こちらについて教えていただきたい。

〈事務局〉 目標に関しましては、第 3 期の目標を 29 年度当初に設定させていただきましたので、第 3 期が続いている間、目標値はこのままです。来年度、第 4 期を作成することになっていますので、ご指摘があった数字の見直しをしたいと思っている。

〈議長〉 他にご意見がないようですので、議題 3「図書館サービス評価指標について」は、ご了承いただくことでよろしいでしょうか

（挙手で賛成の意）

〈議長〉 「図書館評価指標について」は了承されました。次に、4「その他」について、事務局より何か議題にすることはありますか。

〈事務局〉 いくつか報告させていただきます。
先程、教育長から話があったと思いますが、新型コロナウイルスの関係で、2月29日から5月31日まで利用休止という措置を取らせていただきました。6月2日から休止前に予約されていた図書の貸出し、9日から予約の受付と館内に入ってから貸出しを開始、7月1日からは、館内にある資料の閲覧が出来るようになりました。新聞や雑誌に関しては、まだ出来ていませんが、徐々にサービスを開始させて頂いている。

また、大森図書館改修工事の延長という事で教育長から話がありましたが、そうふけ図書館（ふれあい文化館）の改修工事を来年度予定している。

書籍除菌機について、6月の議会で補正予算の承認が得られましたので、早期に購入出来るよう準備しております。

新型コロナウイルス感染症予防で利用休止していた際、何かできることはないかという事で、ホームページで学習支援といたしまして、「おうちで学ぶ・調べるためのページ」というリンクを公開している。

〈議長〉 委員のみなさん、何か議題として取り上げてほしいという事はありませんか。

それでは、ないようですので、以上をもちまして、本日の議事はすべて終了しました。

皆様のご協力に感謝申し上げます、議長の任をとかせていただきます。
ありがとうございました。

【その他】

〈事務局〉

次回協議会の予定につきましては、11月中旬ごろを予定しております。

【閉会】

〈事務局〉

本日の予定は、すべて終了いたしました。
これをもちまして、令和2年度第1回印西市立図書館協議会を終了させていただきます。

令和2年度第1回印西市立図書館協議会の会議録は、事実と相違ないので、当協議会は、これを承認する。

令和2年8月12日

印西市立図書館協議会

委員 増田 賢一