

令和2年度印西市市民活動支援センター指定管理者事業報告書

令和3年 3月 31日

印西市長 板倉 正直 様

所在地 東京都文京区後楽1丁目3番61号
指定管理者 株式会社東京ドームファシリティーズ
代表者氏名 代表取締役社長 山田 幸雄

印西市市民活動支援センターの管理運営に関する基本協定書第26条の規定に基づき、次のとおり令和2年度の事業実施報告書を提出します。

1 管理運営実績

(1) 開館実績及び利用者数

令和2年度目標利用者数 11,000人、開館計画 290日

→令和2年度開館実績 246日 利用者数実績 5,516名 (目標比 50.1%)

月別詳細は別添2の通りです。

4-5月度新型コロナウイルス拡散防止のため臨時休館。1-3月夜間時短開館(20時まで)。だんごまつりは中止し代替事業として公民館・コミュニティセンター等で団体紹介パネル展実施。

(2) 利用登録団体数等

令和2年度目標登録団体数 190団体(前年度末 179団体)

→令和2年度末 190団体 (目標比 100%、前年比 106.1%)

2 維持管理業務の実施状況

(1) 施設及び備品の点検・滅失・き損・修繕の状況

特にありません。

(2) 備品の購入・調達

7/4 DVDプレーヤー(BDP-S1500) 1台購入

7/4・8/8 事務用椅子(メッシュチェア) 3脚購入

8/14 ネットワークHDD購入

8/24 PC×4台 Windows10搭載機(富士通)に更新

12/10 電子レンジ購入

2/5 オンライン講座用集音マイク購入

3/19 プロジェクター エプソン WXGA EB-W06 購入

(3) 保守点検

契約に基づき印刷機の保守点検を行いました。

- (4) その他特記事項
- 5/19 ネット回線更新 (ADSL からフレッツ光への切替工事)
 - 5/29 保存期間の経過した文書の廃棄
 - 2/22 電話回線更新 (ISDN からひかり電話に切替工事)

3 施設運營業務の実施状況

(1) 施設使用許可 (取消) 業務

- ① 活動室 詳細は別添 2 に記載
市民活動登録団体のみに使用許可し、平等な利用を遵守し、特定の団体が利益・不利益を被らないように致しました。
- ② コピー機・印刷機 詳細は別添 2 に記載
コピー機は 1 枚 10 円 (一般にも開放)、印刷機は 1 製版 2000 枚毎に 50 円で登録団体に利用して頂き、団体の市民活動に対してのバックアップを行いました。
- ③ メールボックス 56 団体利用
大のボックスは 20 団体、小のボックスは 17 団体、グループボックスは 19 団体利用。

(2) その他各種許可業務 (広告物掲示・配布等)

市の指示又は助言に基づき適切に判断し、許可を行いました。別添 2 に記載。

(3) 広報活動

- ① パンフレット 三つ折りのパンフレットを配布し支援センターを紹介しました。
- ② チラシ 主催講座 (地域づくりメディエーター養成講座等) のチラシを配布
- ③ メールマガジン 年間 12 回 (4/24・5/28・6/30・7/12・8/13・9/13・10/15・11/18・12/17・1/20・2/17・3/25) 発信し、支援センター登録団体他各関係者宛に臨時休館・イベント・講座・助成金等の様々な情報を提供しました。
- ④ 機関紙 (だんご通信) A3 二つ折りの機関紙を毎回公共施設 27 か所等へ 2,000 部を配布。年間 6 回 (5 月・7 月・9 月・11 月・1 月・3 月) 発行しました。(別添)
- ⑤ 報道機関への情報提供
地方コミュニティー誌 (井戸ばたカフェ、ちいき新聞、月刊千葉ニュータウン等) に、団体紹介・講座紹介等の記事掲載
ケーブルテレビらーばんねっと 毎月、団体紹介・団体イベント・講座紹介

(4) 市民からの意見等への対応

- ① 意見・要望受付 特になし
- ② クレーム対応 クレームの発生はありませんでした。

(5) 相談業務

- ① 市民活動相談 団体より 57 件 詳細は別添 3 に記載。
- ② 市民活動相談 個人より 44 件 詳細は別添 3 に記載。

(6) 情報・パソコンコーナーの利用に関する業務

① パソコン・プリンタ 109 件

詳細は別添 2 に記載

交流スペースに配置し、登録団体・一般に対し、文書作成や文書プリントアウトなどの利用に開放。パソコンは Windows10 搭載機に更新。

② 掲示板等 68 件

詳細は別添 2 に記載

団体より市民活動に関するポスター・チラシ・リーフレット等の掲示物を受け付け、掲示板やパンフレットスタンドにより適切に管理しました。

(7) 作業コーナーの利用に関する業務

① コピー機・印刷機 コピー機 1,860 枚

印刷機 (2000 枚毎) 1,685 回

② コピー用紙・ラミネート用紙他販売実績

・コピー用紙	A4 214 冊 (@¥300)	A3 47 冊 (@¥700)	B4 15 冊 (@1,000)
・カラーコピー用紙	A4 14 冊 (@¥600)	A3 1 冊 (@1,400)	B4 2 冊 (@1,000)
・ラミネート用紙	A4 36 枚 (@¥20)	A3 24 枚 (@¥30)	

(8) 市民活動に関する情報収集・情報提供

① 市民活動関連情報の収集と提供

市及び登録団体から収集した情報をホームページ、だんご通信、メールマガジンにより幅広く提供しました。

② 市民活動情報 WEB サイトの管理・運営

ホームページを随時更新①イベント・講座、②だんご通信、③登録団体一覧、④施設と利用方法の紹介、⑤補助金・助成金情報、⑥臨時休館等を発信しました。

(9) 市民活動支援事業 (企画事業)

今年度は新型コロナ感染拡大防止の観点からだんごまつりは中止とし、新型コロナ禍において実施可能な事業を代替事業として実施しました。詳細は別添 1 に記載。

(10) その他関連業務

① 記録業務

業務の遂行に必要な事業活動において、適宜記録し、検索可能かつ良好な状態で保存しました。

② 利用団体登録業務

6 月 15 日に現行の利用団体登録を更新。新規登録は随時行いました。

③ 交流スペース・活動室利用業務

交流スペースも予約制にし有効活用しています。

④ 市との協力体制

ア 施設管理者

緊急連絡網等を作成し円滑な管理業務が遂行できるよう、十分な協力体制を図りました。

イ 市民活動支援関連部署

印西市社会福祉協議会 (夏休みボランティア DVD 作成) との連携を図りました。

⑤ 調査研究業務

5-(3)に記載の通り、外部セミナーや研修に参加し、センター内には市民活動に関する関連図書を配置しました。

⑥ 利用者統計等作成業務

利用者統計に関しては「利用状況表」を作成し、毎月、市への報告を行いました。

4 自主事業の実施状況

社内研修及びカフェスペースの展開を計画しましたが、新型コロナウイルス感染拡大のリスクを鑑み集合研修や飲食の提供は見送らせていただきました。状況が落ち着き次第実施したいと考えています。自主事業に関してはコロナ感染対策として消毒用アルコール、パーテーション、非接触体温計、フェイスシールド、マスク、手袋、ウェットティッシュ、加湿器等を当社負担で用意しました。来期も自主事業として引き続き感染対策を実施し安心安全な施設を提供します。

5 運営体制の実施状況

(1) 労務管理

東京ドームグループコンプライアンス規定、就業規則を指針とし、関連法令を遵守致しました。

(2) 実施体制、人員配置、指揮命令系統、責任体制

<実施体制>

役職	勤務形態	氏名
センター長	常勤	宮本 律子
副センター長	非常勤	五十嵐 盛春
スタッフ	非常勤	大石 果菜 (令和2年4月入社)
スタッフ	非常勤	清宮 絹代
スタッフ	非常勤	小林 康子
スタッフ	非常勤	小熊 清
スタッフ	非常勤	石井 博美

<人員配置>

本来、常時2名体制が基本ですが、4-5月度休館中もスタッフを配置したことで年間事業日数246日に対して1日平均3.7人(年間延べ913名)を配置しました。

臨時休館中もスタッフ2名を配置し、その他の勤務予定者には8割の休業補償を実施しました。

<指揮命令系統>

事業計画の管理運営体制図に基づき遂行致しました。

(3) 研修等参加実績

〈外部研修〉	10/23	日本 NPO センター研修 (オンライン講座)
	11/25	第 1 回県中間支援組織ネットワーク会議 (オンライン)
	12/17	第 2 回県中間支援組織ネットワーク会議 (オンライン)
	3/13	千葉県県民文化課主催 オリパラオンラインセミナー
〈社内研修〉		新型コロナ感染拡大防止のため社内集合研修は実施せず。
〈スタッフ研修〉	4/22・5/19	行政の接遇及び中間支援組織対応の接遇について(1)(2)
	6/18・7/14	市民活動中間支援組織について (1) (2)
	8/22・9/13・10/11・11/15	NPO について(1) (2) (3) (4)
	12/13	防災について
	1/17・2/14	まちづくりファンドと企画提案型協働事業について(1) (2)
	3/14	防犯研修、ハラスメント研修

6 一部業務委託 (再委託) の実施状況

コピー機保守業務はコニカミノルタジャパン株式会社、印刷機保守業務はリコージャパン株式会社、ホームページサポート業務は株式会社 DENXIN、講座事業及び相談業務の一部を合同会社ジェイ・ドック・カンパニーに再委託いたしました。

7 安全管理・危機管理の実施状況

(1) 事故・災害時発生時の対応

スタッフによる朝夕各 1 回の巡回点検を強化し、「声掛け」の励行により警鐘効果を高め、新たに「危機管理マニュアル」を作成しセンター内に常備し、「緊急連絡網」作成により発生後の対応についても決めました。

(2) 保険の加入

① 必須加入保険

施設賠償責任保険に加入 (保険会社: 損害保険ジャパン日本興亜株式会社)

保険金額: 対人 1 名当たり 1 億円 対人 1 事故 3 億円 対物 1 事故 5 0 0 万円

8 守秘義務及び個人情報保護の実施状況

(1) 守秘義務 業務上知り得た個人情報は不用意に第三者に漏らさないことを徹底。

(2) 個人情報保護 個人情報の漏洩はありません

(3) 情報公開 「印西市情報公開条例」に該当する案件はありませんでした。

9 モニタリングの実施状況

毎月、印西市市民活動推進課と打ち合わせを行い、日ごろの意見要望やクレームと事業計画の進捗状況等を報告書にまとめ市に提出いたしました。また、主催事業の参加者や施設利用者にアンケートをとり、アンケートの集計結果も月次で報告いたしました。(講座アンケート 6 件、利用者アンケート 1 件)

10 管理経費の収支実績

収入	14,284,380 円
支出	14,255,869 円
残高	28,511 円

11 添付書類

令和2年度収支決算書別添4に記載

	事業名	事業内容	実施時期 及び期間	所要 経費 (千円)	事業効果	数値実績 (計画時目標)
①	広報活動 ・支援センター だより「だんご 通信」 ・メールマガジ ン ・ホームページ	市民活動団体の活動紹介 やイベント情報や助成金情 報など啓発記事、講座動 画等をホームページに掲 載、メールマガジンは登録 団体を中心に不定期配信 します。支援センターだより 「だんご通信」は団体活動 紹介に重点を置き、市施設 への配布で市民活動の普 及啓発を行います。 また、情報発信力を強化し ていくため、SNSの活用 等についても視野に入れま した。	だんご通信 年6回(A4 裏表をA3 二つ折りに 変更) メールマガ ジン 年12 回 ホームペー ジ随時更 新 講座動画ア ップ	284	「だんご通信」を定期 的に発行し、団体紹介 を行うことで団体のモ チベーションアップに 繋がりました。またメー ルマガジンについては 休館や時短のお知らせ など、タイムリーな情 報発信ツールとして団 体とのコミュニケーション アップに貢献しまし た。またホームページ から、夏ボラDVD視聴 可とし市民へアピール ができました。	だんご通信： 配布 2,000 部 年6回発行。 メールマガジ ン：年 12 回 配信。(目標： だんご通信A3 二つ折り6回・ メールマガジ ン 10 回程度)
① ②	団体紹介冊子 作製	登録団体の紹介冊子をA4 カラーで300部作成。配布 しました。	3月末完成	250	登録活動団体の活動 内容、地域の歴史や 自然環境などを広く市 民に紹介し、地域資源 や市民活動について を考えるきっかけを提 供できました。	300部発行 市内公共施設 等に閲覧用と して配布
①	夏ボラ体験代 替事業配布用 DVD作成と学 校への配布及 びHP掲載	過去の夏ボラ紹介と団体活 動紹介DVDを作成。対象 の学校等へ配布し、学校 訪問を行い市民活動PR啓 発事業としました。併せて HPへ掲載しました。	6/1～9/30	100	ボランティア体験の趣 旨を伝え、次年度以降 の中高校生の参加を 促進、団体活動紹介と なりました。	小学校：2校 中学校：9校、 高等学校等：6 校、その他：6 か所に配布
② ②	登録団体パネ ル展示	1F ガラスケース内及び支 援センター内にて市民活 動団体の活動をパネル展 示で紹介。市民が活動に 賛同、興味をもつことで、団 体活動への参加や市民か らの支援が期待できます。	年12回 (327日)	200	中央駅前交流館2号 館、出張所入口横展 示ケース及び2階活 動室廊下壁面へ展 示。出張所への来所な ど不特定多数者への 団体紹介の機会となり ました	団体展示パ ネル：延べ 333団体 (目標：45団 体)

① ②	外部巡回パネル展(だんごまつり代替事業)	公民館等のスペースを借用しより多くの市民に団体活動を紹介できる機会として巡回パネル展を実施。	10/1 ~ 3/31 17か所	50	中央・小林・本埜・印旛・そうふけ各公民館、サザンプラザ・船穂・永治各コミュニティセンター、中央交流館、総合福祉センターで実施。市民活動を広く紹介する機会となりました	団体展示パネル：延べ241団体
① ②	ボランティア・NPO 関連なんでも相談	市民活動に関する疑問・質問に応じる何でも相談会。電話・メールでの相談に変更し実施しました。 (講師:宮本・大石)	1/7 2/16 3/16	60	HPを活用して活動をふくらませるきっかけとなり、団体が地域に根付き、自立して活動できるように、情報発信、ネットワークづくりの一助となった。	3件、12名 (目標:72名)
① ②	団体交流会 (利用者懇談会)	利用団体との情報や意見交換を行う場とする。市民活動拠点としてのセンターの機能や運営について利用団体が主体的なかかわりを考える機会をもてるようにします。Zoomによるリモート会議形式に変更して実施する予定。	実施できず	0	オンライン会議での実施を模索しましたが、まず団体がオンライン会議を実施できるようZoom体験会を実施しました。今年度は実施できませんでしたが来年度はオンラインでの実施を目指しています。	(目標:年3回・90名)
② ③	協働事業支援 講座	企画提案型協働事業について説明と個別相談(講師:影山)6月フォローアップ説明会・個別相談会~7月	実施できず	0	コロナ禍の中実施できませんでした。	(目標:15名)
②	ファンドフォローアップ説明・個別相談会	市民活動助成に応募する事業内容について整理するとともに、実際に申請する事業についてのフォローアップ説明・個別相談(コーディネーター影山)	12/26	30	まちづくりファンド応募事業についての相談を実施し団体への支援となりました。	参加者:7名 5団体(目標:10名)

① ② ③	みんなであちづくり ①)市民活動スタートアップ講座(オンライン)	市民活動やまちづくりに一歩踏み出すためのスタートアッププログラム。活動の担い手を育成します。(講師:影山 貴大氏)	10/15	100	YouTubeLiveの動画配信。支援センターHP特設ページから、誰でも視聴可能。講座動画は10月30日までの期間限定公開。コロナ禍での市民活動のすそ野をひろげることができました。	参加者:18名 後日視聴 182回(目標:20名)
	②NPO 団体マネジメント講座	協働の実践者である講師と一緒に、今感じている地域の魅力や課題(子育て、環境、健康、福祉など)について、活動団体を交え学ぶ(講師:中村正明氏 関東学園大学教授)	2/21	45	一人でも多くの市民が活動を理解し参加してくることにより、団体が地域に根付いて活動していけるようなきっかけづくりとなりました。	参加者:30名 パネラー3団体 ・ALipro ・いんざい子ども劇場 ・亀成川を愛する会(目標:100名)
	③まちづくりメディアエーター養成講座(オンライン)	市民活動やまちづくりに関する活動の担い手を育成します。(講師:影山 貴大氏)計4回	11/1 11/15 11/29 12/13	100	オンライン講座により、コロナ後を見据えた活動を考える機会となり、コロナ禍でも市民活動のすそ野をひろげることができました。	参加者:49名
① ② ③	みんなであちづくり 共催事業	①介護認知症の家族と歩む会～認知症が改善する家族の介護～認知症本人から聞く～ ②コスモスNPサークル～『子育てを通して自分らしく』をワークショップで学ぶ～ ③ アリプロ ～体力測定会～	7/30・9/30 10/29 10/7・14・21・28 11/4・11 11/10・12	0	団体の講座を共催することで、会場・広報・ワークショップの協力や受付など伴走支援となりました。	参加者:98名 (目標:40名)

※事業計画外の実施事業

	事業名	事業内容	実施時期 及び期間	所要 経費 (千円)	事業効果	数値実績 (計画時目標)
②	みんなでまちづくり Zoom 体験会	コロナ禍における団体 活動が円滑に運営でき る手段としての、リモ ート会議や Web 講座導 入のための体験会	7/14・16・ 21・28・30 8/18・25 9/10・ 10/10・ 13・27 11/17・21 1/13・23 2/10・3/5	72	Zoom を活用して活動に 取り組むきっかけとな り、団体が地域に根付 き、自立して活動でき るように、情報発信、ネット ワークづくりの一助となり ました	参加者:31 名
②	2019 年度事業 「地域づくりメディアエ イター養成講座」 最終回	市民活動を支えていく 人材育成講座 (講 師:コーディネーター影山)	7/12 7/26 9/8	20	市民活動のボトムアップ と団体支援につながる 人材育成となりました	参加者:11 名
② ③	ニュータウン中央駅 前花壇花植え	中央駅前花壇の花植え を市民・団体・事業者・ 施設・市と協働して行な いました	6/6 11/7・9	0	市民団体(いーまち会、 吉高の大桜を守る会、 おおぞら)、企業(千葉ニ ュータウンセンター)との協働 となりました。	6/6: 24 名 11/7: 28 名 11/9: 15 名

※事業項目は、①市民活動の普及・啓発事業、②市民活動団体への支援事業、③協働の啓発・普及に関
する事業、④その他とする。

令和2年度市民活動支援センター 利用状況

別添2

月	施設利用														その他業務							
	来館者数		ロビー		パソコン		作業室		掲示板・パンフレット		活動室1		活動室2		うち夜間使用		*相談		その他			
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	稼働時間	件数	人数	件数	稼働時間	件数	稼働時間	件数	人数	件数	人数	件数	人数		
4月	0	0	0	0	23	26.5	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11	33	36
5月	0	0	0	0	15	16	0	0	0	0	0	0	8	64	0	0	0	0	8	8	38	48
6月	79	135	5	5	25	28	36	6	6	25	68.5	72	29	73.5	13	108	29.5	8	10	16	23	
7月	86	189	16	16	24	21	38	11	12	28	65.5	105	44	116.5	18	156	47.5	9	11	25	37	
8月	79	97	12	12	14	17	24	2	2	15	37.5	48	34	90	17	92	41.5	5	5	6	12	
9月	101	147	17	17	24	21.5	30	4	4	26	66	77	50	128	19	114	49.5	6	6	16	17	
10月	125	200	10	10	26	26.5	34	10	10	40	104.5	86	52	137	18	106	45.5	7	7	13	14	
11月	103	167	16	16	27	22.5	37	9	10	35	89	97	38	103	15	90	40	10	12	15	21	
12月	84	146	10	11	21	22.5	28	8	9	30	85.5	95	41	112	17	97	44.5	8	13	5	6	
1月	65	99	9	9	21	25.5	38	7	8	20	48.5	64	26	74	15	68	44	10	13	14	14	
2月	62	112	7	7	20	21.5	33	6	6	20	51.5	53	26	69.5	17	96	47.5	8	8	5	5	
3月	95	161	7	7	42	51.5	73	5	5	26	70.5	75	38	98	16	93	39	11	12	14	22	
合計	879	1453	109	110	282	300	393	68	72	265	687	772	386	1065.5	165	1020	428.5	101	116	200	255	

*夜間利用・相談来館人数は活動室・ロビー利用でカウント済。表(人数)は来館者数にカウントせず。

市民活動相談

2020年度(令和2年4月1日～令和3年3月31日)

(1) 団体

4月	申出者	内容	センター対応
4月2日	印西地域猫友の会 佐藤氏	まちづくりファンド報告について	アドバイス(団体副代表にも伝達)
①4月8日 ②4月17日 ③4月22日	結縁寺里山保存会 板倉氏	①まちづくりファンド報告について ②今年度事業実施計画について ③総会について	①アドバイス ②柔軟対応をアドバイス ③書面議決を提案
①4月10日 ②4月28日	ささゆり会 井元氏	①マスクを作成し医療関係者へ届けている。ボランティア募集や活動の周知方法について ②マスク材料不足について	①SNSやセンターHPなどで周知を提案 ②調達に関するボランティアを紹介
4月14日	アリプロ 松本氏	WEB会議について	事例紹介
4月24日	本埜太鼓 本橋氏	次年度イベント(他団体とのコラボ事業)について	柔軟対応をアドバイス
5月	申出者	内容	センター対応
①5月2日 ②5月19日	結縁寺里山保存会 板倉氏	①総会資料作成について ②運営委員会開催について	①②アドバイス
5月19日	小林住みよいまちづくり会 高橋氏	コロナ関連の助成金とみなし総会について知りたい	総務省・千葉県情報を紹介
5月23日	印西市国際交流協会 橋本氏	講座開講数を増やしたいので会場を探している	公民館、交流センターなどを紹介
5月28日	わの会 畑中氏	Wi-fi環境のある場所を知りたい	近隣該当施設を紹介
6月	申出者	内容	センター対応
①6月17日 ②6月27日	寺子屋&子ども食堂 “さくら” 山野氏・橋本氏	①ちらしデザインについて ②保健所営業許可について	①事例紹介 ②情報提供アドバイス
6月24日	NPO法人小林住みよいまちづくり会 高橋氏	コロナ関連の支援、助成金について知りたい	情報提供
7月	申出者	内容	センター対応
7月8日	NPO法人小林住みよいまちづくり会 高橋氏	コロナ関連助成金最新情報と地域食堂関連情報を知りたい	NPO法人に関する助成金のあり方変更情報提供、 こども食堂、地域食堂に関する情報提供 →千葉県福祉ふれあいプラザの出張県民研修に参加となった

7月15日	結縁寺里山保存会 板倉氏	結縁寺紹介方法について 配布用冊子を作りたい	歴史愛好会の内藤氏を紹介し、打合せとなった。
7月28日	みんなのおうちメリー 吉田氏	コロナ禍における活動方法についての相談	イベント募集人数制限・感染防止対応準備やリモート開催についてなどをアドバイス
8月	申出者	内容	センター対応
8月4日	印西書道クラブ 芦村氏	コロナ禍での団体活動の進め方について	団体としてのこだわりについて確認。 Web 講座の実例紹介
8月7日	エリカプロデュース 松岡氏	次年度活動について	情報共有、規模・対象者・会場・コラボ団体等検討
8月27日	本塾太鼓 本橋氏	本塾地区の放課後子供教室へのかかわり方について	市内の過去事例紹介
9月	申出者	内容	センター対応
9月16日	びおねろの森 大河原氏	まっことありがとう基金への書類申請	申請書類の一般的な書き方アドバイス
9月29日	NPO 法人マープル福祉会 浅井氏	助成金申請の推薦書希望	推薦書記載
10月	申出者	内容	センター対応
10月3日	慈雨の会 田中氏	次の事業について	泉倉寺一島住職を紹介
10月22日	ShakeHands 金子氏	チラシの作り方、印刷所などについて知りたい	情報提供
10月23日	ピッコロ 早川氏	団体ホームページの作り方について知りたい	フリーソフト紹介、団体メンバーでのHPミニ講座受講を提示
10月23日	わの会 畑中氏	外部の Zoom 講座受講をしたいがどうすればよいか	概要を説明、団体メンバーでのセンターZoom体験を提示
10月23日	エンディングポート風 山口氏	外部印刷先、費用などを知りたい	ネット印刷、見積り等を紹介
11月	申出者	内容	センター対応
11月7日	印西歴史愛好会 内藤氏	新事業の資金、連携先について	新冊子、高齢者を元気にするイベントのコラボ団体を紹介
11月7日	多文化キッズ 山本氏	コロナ禍での団体活動について	学校や学童などへのアプローチ方法など
11月22日	生で落語を聴く会 井部氏	コロナで活動ができない。次年度の計画も難しい。	情報共有し、次年度後半で活動もあり。
12月	申出者	内容	センター対応
①12月18日 ②12月24日	ささのは会 篠原氏辺見氏他	①まちづくりファンド申請について知りたい。 ②申請事業について	① ファンドについて説明。 ⇒団体・ケーブルTVなどを紹介。 ② 申請事業について協力団体との調整 ⇒ケーブルTVの協力となった

12月20日	社会福祉協議会 沼崎氏	まちづくりファンドについて知りたい。	ファンドの仕組みなどについて説明。 ⇒1月7日地域包括コーディネーターへの説明となった
12月23日	まちかど博物館武蔵屋 岩井氏	茶室完成後の活用、今後の計画などについて。	広報にケーブルTV紹介。
12月25日	結縁寺里山保存会 板倉氏	次年度のファンド申請について	コロナ禍で実施可能な事業
1月	申出者	内容	センター対応
1月9日	わの会 畑中氏	団体メンバーにオンライン講座受講を勧めたいが方法がわからない	支援センターでの受講体験を提案 ⇒1/13、1/23 体験会実施となった
①1月15日 ②1月20日	ささのは会 篠原氏辺見氏	まちづくりファンド申請書類について	スタートアップ申請に関してアドバイス 提出書類確認
1月17日	びおねろの森 大河原氏	まちづくりファンド申請書類について	スタートアップ申請に関してアドバイス
①1月17日 ②1月22日	結縁寺里山保存会 板倉氏	まちづくりファンド申請書類について	パワーアップコースに関してアドバイス 提出書類確認
1月19日	エンディングサポート風 山口氏・喜島氏	情報発信ツールに関して、HPについて知りたい	無料HP作成ツール情報提供 ⇒2/16HP作成体験ミニ講座実施
1月20日	印西アートクラフトクラブ 松本氏	まちづくりファンド申請書類について	スタートアップ申請に関してアドバイス
1月22日	寺子屋&子ども食堂さくら 山野氏	まちづくりファンド申請書類について	スタートアップ申請に関してアドバイス 提出書類確認
2月	申出者	内容	センター対応
2月3日	みんなのおうちリリー 吉田氏	イベントの市広報やミニコミ誌掲載について	アドバイス
2月3日	ハートコミュニケーション 福田氏	市の教育団体や生涯学習教育についてを知りたい	情報提供
2月7日	Shake Hands 源河氏	フライヤーについて	アドバイス
2月13日	生で落語を聴く会 井部氏	コロナ禍での次年度事業について	会場、感染防止対策などアドバイス
2月16日	Shake Hands 金山氏	メディア取材についてと社会教育団体登録について	NHK取材の件他を情報共有 ⇒2/26 教育委員会生涯学習課相談となった
2月20日	スクラッチクラブ 吉武氏	ミニコミ誌への記事掲載について	ミニコミ誌への連絡方法などをアドバイス
3月	申出者	内容	センター対応
3月4日	カフオニアブッククラブ 田嶋氏	団体メルマガ配信に関する法律上の規制を知りたい	特定電子メール法に関する情報を提供
3月9日	Shake Hands 金山氏	寄贈品の保管について他	期間限定でセンター倉庫預かり可
3月23日	慈雨の会 田中氏他1名	ジェーンさん（ノーベル平和賞ノミネート）の作品展示を企画したい	企画が具体的になった段階で再度相談

3月25日	印西地域猫友の会 小川氏	ファンド報告について	アドバイス
3月28日	びおねろの森 大河原氏	年度会計について	アドバイス

(2) 個人

4月	申出者	内容	センター対応
4月1日	市内在住 男性	今年の中根の祭りは実施するのかわを知りたい。	市担当課に確認。今年度は地元のみで開催を返答。
4月15日	子育て支援課 鶴見氏	学習支援団体について知りたい	マナビバなどを紹介
4月22日	環境保全課 清水氏	環境に関する活動をしている団体について知りたい	環境保全活動団体を紹介
5月	申出者	内容	センター対応
5月13日	市内在住 男性	歴史愛好会発行の冊子を探している	連絡先を紹介
5月21日	スタッド 加瀬氏	掲載記事関連についての担当課を知りたい	担当課に確認
5月28日	市内在住 男性	コロナ禍で生活資金支援が必要となった	生活困窮者支援に関する部署を案内
6月	申出者	内容	センター対応
6月5日	市内在住 芦村氏	書道に関する市民活動団体を立ち上げたい。	説明。申請書類を手交 ⇒団体立上げ、登録となった
6月9日	市内在住 女性	こどもを対象とした読み聞かせの活動をしたい。	木刈読書会他を紹介
6月12日	木刈在住 女性	朗読の会について知りたい	朗読の会4団体を紹介
6月13日	市内在住 内藤氏	子育て中の親をサポートする団体を立ち上げたい	説明。申請書類を手交
6月24日	企画政策課 杉山氏	国際交流関連の団体について知りたい	団体紹介
7月	申出者	内容	センター対応
7月7日	小倉台在住 ナカゴメ氏	団体立上げと総合補償制度について知りたい。	説明。申請書類を手交
7月8日	市内企業 岩城氏他1名	イベントについて、以前お会いした団体へお知らせを送りたい	団体情報公開シートを紹介
7月12日	市内在住 男性	吹き矢の団体を探している	2号館3階で実施の健康吹き矢サークルを紹介

7月14日	市内在住 夫妻	高齢者の参加する英会話講座はあるか	シニア英会話を紹介
7月25日	市内在住 高校生	毎年参加している夏ボラに今年も参加したい	夏ボラ中止。環境保全系団体などを紹介 →いーまち会、駅前花壇草取りに参加となった
7月28日	市内在住 大学生	卒論で多様な生き方に関する啓発リーフレットを作成しているが掲示（配架）できるところを探している	センターでの掲示を了解 →8/4 掲示依頼書とチラシ持参。内容を確認し掲示となった。市男女共同参画担当に紹介
8月	申出者	内容	センター対応
8月4日	木刈在住 大和田氏	卒論作成の多様な生き方に関する啓発リーフレット配架希望	(7月28日來所の大学生) リーフレット配架を了解
8月12日	千葉県福祉ふれあい プラザ 昆布山氏	コミュニティカフェ開設支援講座 受講生募集に関して	個人（浅野氏）と団体（小林住みよいまち づくり会）に紹介。 →団体メンバーが受講となった。
9月	申出者	内容	センター対応
9月3日	市内在住 鈴木氏	コロナ禍でもできる個人ボランティアを探している	ボランティア希望先など確認。
9月8日	高花2丁目在住 高橋氏	自治会での団体登録はできるか	説明。申請書類を手交
9月9日	滝野地区PTA 金子氏ほか1名	中学生女子への知識・情報普及 支援活動で団体を立ち上げたい	説明。申請書類を手交
9月11日	市内在住 真野氏	6月に転居してきた。子育てに関する団体について知りたい。	1号館子育てルーム、ヒッポファミリークラブ、パンダピース他を紹介
10月	申出者	内容	センター対応
10月11日	市内在住 男性	年金者組合について知りたい	活動内容、連絡先を紹介
10月15日	スタッド 加瀬氏	ミニコミ誌お正月号掲載の団体イベント等について	例年掲載情報と今年度状況紹介
11月	申出者	内容	センター対応
11月4日	ボーイスカウト佐倉 石橋氏他1名	佐倉支部の印西本埜地区での活動について、広報の方法とエリアの自然（生息動物）について知りたい。	環境保全課の担当者を紹介。ケーブルテレビ2社の担当者を紹介。
11月5日	市内在住 山道氏他1名	団体登録について知りたい。イベント開催、広報について相談したい。	団体登録要件などを説明。 ⇒登録（12月9日）となった
11月12日	市内在住 松本氏	団体登録をしたい。	団体登録要件などを説明。 ⇒登録（11月20日）となった
11月14日	市内在住 板津氏他1名	団体登録について知りたい。	団体登録要件などを説明。

11月17日	市内在住 鈴木氏	個展を開きたいので会場を探している。	市内の会場を紹介。
11月17日	市内在住 松本氏	印西九星の名称でグループを作った。団体登録について知りたい。	団体登録要件を説明。
11月27日	市内在住 松井氏	俳句の会で団体が登録できないか。	団体登録要件を説明。
12月	申出者	内容	センター対応
12月5日	市内在住 塩山氏	子ども食堂について知りたい。	寺子屋&子ども食堂さくらを紹介。 ⇒寄付参加となった。
12月10日	木刈在住 女性	子ども食堂さくらに食材の寄付をしたい。	団体を紹介。 ⇒食品の寄付に至る
12月12日	市内在住 女性4名	団体登録について知りたい。	団体登録要件などを説明。
1月	申出者	内容	センター対応
1月24日	木刈在住 女性	町内会を民間業務委託したいが可能か知りたい	住民勉強会の企画支援等は協力できます
2月	申出者	内容	センター対応
2月4日	市内在住 津田氏	サークル活動で利用できる場所を探している	市内市施設の利用可能状況を説明
2月25日	市内在住 堀川氏	任意団体を立ち上げたい	登録要件等を説明し登録書類を手交
3月	申出者	内容	センター対応
3月4日	市内在住 田口氏	視覚障がい者の会やグループについて知りたい	千葉県視覚障害者福祉協議会を紹介。市内での個人活動者（戸村氏）を紹介
3月13日	市内在住 嶋根氏	ボランティア活動をどのように進めればよいか	市民活動団体の活動を紹介 ⇒武蔵屋代表岩井氏を紹介
3月24日	市内在住 荒野氏	団体登録希望	登録要件等を伝達、書類手交 ⇒団体登録となった
3月25日	市内在住 女性	ピアサポートをしたい	ピアサポート団体を紹介
3月26日	市内在住 当流谷氏他1名	クラウドファンディングについて知りたい	アドバイス
3月28日	市内在住 男性	団体登録について知りたい	登録要件等を伝達、書類手交

印西市市民活動支援センターの管理運営に
 関する収支決算書（令和2年度）

税込（単位：円）

		項目	2年度予算	2年度実績	コメント
項目	収入	市からの委託料	14,059,000	14,059,000	
		印刷機利用料（一般貸出用）	176,000	84,400	収入減
		コピー機利用料（一般貸出用）	33,000	18,600	収入減
		用紙販売	176,000	120,900	収入減
		その他販売	4,539	1,480	収入減
収入合計（A）			14,448,539	14,284,380	-164,159
項目	人件費	労務費(租税公課含む)	10,876,539	10,876,498	10月より昇給
		夜間運営費	588,800	486,200	4-5月夜間無し
	事務費	諸交通費	55,000	62,586	
		研修・求人教育費	66,000	59,125	研修費・求人教育費合算
		通信費	264,000	236,563	電話・回線使用料含む
		事務用品費(消耗品)	55,000	48,309	
		交際会議費	11,000	8,563	
	事業費	事業経費（講座費他）	572,000	1,153,070	
		広報発行(だんご通信等)	165,000	158,070	
		だんごまつり	583,000		
	管理費	管理運営費	55,000	55,242	修繕費他
		設備機器保守管理費	825,000	760,316	トナー・インク代減
		施設賠償保険料	2,000	1,530	
		本社経費	330,200	349,797	
支出合計（B）			14,448,539	14,255,869	
収支(A)－(B)			0	28,511	
備考		新型コロナによる休館の影響で収入減。経費削減にて対応。感染対策費負担			