

# 現場説明書

令和5年1月12日

DX推進課

## 1 概要

- (1) 業務委託名 公共施設予約システム構築及び運用支援業務委託
- (2) 委託場所 千葉県印西市大森2364-2 印西市役所
- (3) 履行期間 契約日の翌日から令和10年9月30日まで  
(ただし、システム構築は令和5年9月30日まで)
- (4) 事業概要 公共施設予約システムの構築及び運用支援
- (5) 委託料の上限額 66,110,000円(消費税及び地方消費税を含む)

## 2 契約条件

(1) 契約方法	総価契約	
(2) 契約保証金の有無(※1)	あり	
(3) 支払方法	完了払	
	部分払(年12回まで) 各月の出来高を限度とする。 初回の支払いは構築費を含める。	
(4) 再委託できない業務(※2)	公共施設予約システムの構築及び運用支援	
(5) 債務負担行為(※3)	設定あり	
	出来高の割合	
①	令和4年度	0円
② システム構築及び運用支援6か月	令和5年度	43,538,000円
③ 運用支援12か月	令和6年度	5,016,000円
④ 運用支援12か月	令和7年度	5,016,000円
⑤ 運用支援12か月	令和8年度	5,016,000円
⑥ 運用支援12か月	令和9年度	5,016,000円
⑦ 運用支援6か月	令和10年度	2,508,000円

### (※1) 「印西市契約事務規則」

当該項目は設計時の想定により示した条件であり、第26条に基づき契約金額や落札者の同種業務の履行実績等により変更が生じる場合がある。

### (※2) 「業務委託契約に関する再委託ガイドライン」

業務の全部又は主要な部分もしくは、概ね契約金額の2分の1以上に相当する業務を第三者に委任し又は請け負わせることは、原則禁止とする。

## 【業務委託契約】

- (※3)「業務委託契約書約款」の出来高割合は発注者の算出したものであり、受注者の業務工程を拘束するものではない。  
なお、契約書に記載する出来高予定額の算出は、発注者との協議により定めることとする。  
ただし、予算上の都合、その他の必要がある場合には、発注者が変更できるものとする。

### 3 質問及び回答

#### 質問のある場合

令和5年1月20日（金）17時までに別紙・質問書を電子メールにて提出すること。

その際、必ず電話にて電子メールの着信を確認すること。

締切日までは何度でも質問することができる。

#### 回 答

質問の回答は、令和5年1月26日（木）に本市ホームページ上に公開する。

### 4 契約の締結について

公共施設予約システム構築及び運用支援業務委託プロポーザル実施要領のとおり

#### [連絡先]

事業担当	印西市役所総務部DX推進課デジタル戦略室
住 所	〒270-1396 千葉県印西市大森2364-2
電 話 番 号	0476-33-4401
ファックス番号	0476-42-7242
メールアドレス	dxka@city.inzai.chiba.jp