

令和5年第7回

印西市教育委員会定例会会議録

令和5年7月13日(木)

令和5年第7回印西市教育委員会定例会会議録

日時：令和5年7月13日(木)午後2時

場所：印西市役所4階 41会議室

1. 開 会
2. 開 議
3. 議事日程の報告
(議事日程)

日程第 1 会議録署名委員の指名

日程第 2 会期の決定

日程第 3 教育長報告

日程第 4 議案第1号

令和6年度使用教科用図書の採択について

日程第 5 その他

4. 閉 議
5. 閉 会

教育長及び出席委員(4名)

	教 育 長	大 木 弘
1 番	教育長職務代理者	寺 田 充 良
2 番	委 員	鈴 木 裕 枝
3 番	委 員	栃 尾 知 子

欠席委員(なし)

説明のため出席した職員(6名)

教 育 部 長	土 屋 茂 巳
教 育 部 副 参 事 (教育総務課長事務取扱)	鈴 木 圭 一
学 務 課 長	加 藤 知 巳
指 導 課 長	石 川 真 樹 子
学 校 給 食 課 長	海 老 原 裕 之
生 涯 学 習 課 長	飯 島 正 義

職務のため出席した職員(3名)

教 育 総 務 課 課 長 補 佐	秋 山 和 俊
教 育 総 務 課 総 務 係 長	清 水 純 一 郎

(14時00分)

(開会の宣告)

教 育 長

ただいまより、令和5年第7回印西市教育委員会定例会を開会いたします。

(出席者の報告)

教 育 長

本定例会の出席職員につきましては、印西市教育委員会会議規則第14条の規定により、教育部長、教育総務課長、学務課長、指導課長、学校給食課長、生涯学習課長、教育総務課職員です。

(開議の宣告)

教 育 長

それでは、これより開議いたします。

(議事日程の報告)

教 育 長

本日の議事日程についてはお手元にお配りしたとおりです。ご了承願います。

(会議の非公開、日程の変更)

教 育 長

会議の公開について伺います。

日程第4 議案第1号 令和6年度使用教科用図書の採択については、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項及び第8項並びに印西市教育委員会会議規則第12条第1項の規定に該当することから、会議を非公開とすることを提案いたしますが、異議ございませんでしょうか。

各 委 員

異議なし

教 育 長

異議なしと認めます。

それでは、日程第4 議案第1号は、非公開といたします。

また、当該議案につきましては、傍聴人等にご退席願いますことから、印西市教育委員会会議規則第10条の規定により、議事日程の順序を変更することとし、日程第5 その他の後に、繰り下げたいと思いますが、異議ございませんか。

各 委 員

異議なし

教 育 長

異議なしと認めますので、議事日程については、そのようにいたします。

(会議録署名委員の指名)

教 育 長

それでは、日程第1 会議録署名委員の指名を行います。

本日の会議録署名委員は、会議規則第31条の規定により、3番、栃尾委員を指名します。

(会期の決定)

教 育 長

日程第2 会期の決定を行います。

本定例会の会期は、会議規則第4条の規定により、本日1日とします。

(教育長報告)

日程第3 教育長報告を行います。

お手元の教育長報告をご覧ください。

経過報告から申し上げます。

6月24日土曜日、第40回みなづき祭が中央公民館で翌日の6月25日までの日程で開催され、24日に見学に行っていました。

26日月曜日、第1回学校適正配置審議会が市役所で開催され、出席をいたしました。

また、同日午後になりますが、教育委員教科用図書学習会が市役所で開催されました。寺田職務代理、栃尾委員には学習会にご参加をいただきまして誠にありがとうございました。

28日水曜日、第1回いじめ防止対策委員会が教育センターであり、出席をいたしました。

同日午後になりますが、公共施設マネジメント推進本部会議が市役所であり、出席をいたしました。

29日木曜日、北総教育事務所次長学校訪問が原小、いには野小であり、同席をいたしました。

30日金曜日、千葉県都市教育長協議会全体会、分科会、情報交換会が千葉市であり、出席をいたしました。

7月に入りまして、1日土曜日、印旛郡市民スポーツ大会総合開会式が白井市であり、出席をいたしました。

3日月曜日、北総教育事務所所長学校訪問が平賀小、本埜中であり、同席をいたしました。

4日火曜日、第2回教科用図書印旛採択地区協議会が印西市文化ホールであり、寺田職務代理と共に出席をいたしました。今年は事務局が印西市ということでございました。詳しくは後ほどの議案の中で報告したいと思います。

6日木曜日、学校・施設訪問の1日目ということで、午前中に原小、西の原中、高花小を私と部課長で訪問をいたしました。午後になりますが、第3回市校長会議が教育センターであり、出席をいたしました。

7日金曜日、学校・施設訪問の2日目ということで、午前中に内野小、原山小、原山中、午後に西の原小、牧の原小、滝野中、滝野小を訪問してまいりました。

8日土曜日、社会を明るくする運動青少年健全育成大会が文化ホールであり、出席をいたしました。鈴木委員にもご出席をいただきまして、ありがとうございました。

10日月曜日、北総教育事務所所長学校訪問が牧の原小、木下小であり、同席をいたしました。

11日火曜日、同じく北総教育事務所次長学校訪問が西の原小、本埜小であり、同席をいたしました。

12日水曜日、同じく北総教育事務所次長学校訪問が、午前中、西の原中であり、同席をしてみいました。

同日午後になりますが、文化財審議会が市役所であり、出席をいたしました。

13日木曜日、本日ですが、午前中、DX推進本部会議が市役所であり、出席をいたしました。それに引き続いて市の行革推進本部会議が市役所であり、出席をいたしました。

そして、ただいま、令和5年第7回教育委員会定例会が市役所で開催されております。

行事予定になります。

7月14日金曜日、大森小学校創立130周年記念式典が同校であり、出席をする予定です。

同日、第2回印教連定例常任委員会が成田市であり、出席をいたします。

また、同日、第2回印旛地区教育長会議が成田市であり、出席いたします。それに引き続いて、教育印旛の会情報交換会が成田市であり、出席をする予定です。

15日土曜日、木下小学校創立150周年記念集会在同校であり、出席をする予定です。

16日日曜日、印旛郡市民スポーツ大会が松山下公園総合体育館ほかであり、応援に行ってみいます。

18日火曜日、学校・施設訪問の3日目ということで、午前中、小林小、小林北小、小林中を訪問してみいます。

同日、午後になりますが、第2回部活動地域移行推進協議会が市役所で開催され、出席をいたします。

また、同日、第4回市教頭会議が教育センターであり、出席をする予定です。

19日水曜日、学校・施設訪問の4日目ということで、午前中、印西中、大森小、木下交流の杜歴史資料センター、午後に木刈小、木刈中、小倉台小を訪問してみいます。

21日金曜日、第1回学校給食センター運営委員会が中央学校給食センターであり、出席をする予定です。

24日月曜日、青少年問題協議会が市役所であり、出席をする予定です。

25日火曜日、学校・施設訪問の5日目ということで、午前中、そうふけ公民館、そうふけ図書館、本埜公民館、午後に文化ホール、大森図書館、中央公民館、本埜図書館を訪問する予定です。

26日水曜日、日本移植支援協会から絵本の寄贈があり、その寄贈式が市長室であって、同席することになっております。

同日、社会教育委員会議の委員の委嘱式が市役所であり、出席をする

予定です。

27日木曜日、学校・施設訪問の6日目、午前中、中央学校給食センター、中央駅前地域交流館、小倉台図書館、午後に印旛図書館、印旛公民館、印旛歴史民俗資料館を訪問する予定です。

31日月曜日、いじめ問題対策連絡協議会が市役所であり、出席をする予定です。

8月3日木曜日、印旛地区特別支援教育70周年記念講演会が成田市であり、出席をする予定です。

6日日曜日、青少年ふれあいデイキャンプがあり、その出発式に出席をする予定です。

同日、中学生海外派遣研修の結団式が市役所であり出席をする予定です。

7日月曜日、ふるさと印西学運営委員会が教育センターであり、出席をする予定です。

9日水曜日、政策調整会議が市役所であり、出席をいたします。

同日、令和5年第8回教育委員会定例会が市役所で開催される予定です。

何かご質問等ありましたらお願いいたします。

各 委 員
教 育 長

ありません。

それでは、教育長報告が終わりましたので、ここからの議事進行については、教育委員会会議規則第26条の2の規定により、寺田教育長職務代理者をお願いをいたします。よろしくをお願いいたします。

職 務 代 理 者
(そ の 他)
職 務 代 理 者

それでは、これより議事の進行を行わせていただきます。

議事日程の順序に変更がありましたので、日程第4 議案第1号は、日程第5 その他の後に行うこととなります。

日程第5 その他について、何かございますか。

教育総務課長。

教育総務課長

教育総務課からは2点ほど、その他ご報告があります。

まず1点目ですが、お手元の議会報告でございます。

令和5年第2回印西市議会定例会一般質問の答弁要旨でございます。ご確認いただけますよう、よろしくをお願いいたします。

2点目ですが、牧の原小学校及び原小学校の増築工事の概要についてご説明いたします。

初めに、お手元の資料、牧の原小学校増築工事の概要についてをご覧ください。

図面の左下、牧の原小学校2期増築校舎の概要でございますが、構造規模は鉄骨造り二階建て、延べ面積は増築校舎と渡り廊下を合わせまして、1,968平方メートルでございます。

整備する教室等でございますが、普通教室14教室、多目的室、配膳室

及び渡り廊下等でございます。工事期間につきましては、令和5年8月頃に着手しまして、令和6年3月中旬までに工事を完了し、令和6年4月から供用を開始する予定でございます。

契約の相手方は大和リース株式会社千葉支店で、令和5年2月に賃貸借契約を締結いたしまして、現在、設計を進めているところでございます。

また、この増築校舎につきましては、令和3年度の児童生徒数の推計値を基に、教室数や使用期間を計画しており、令和6年度には普通教室が不足し、令和13年度までに同規模の児童数となる見込みであることから、使用期間は8年間、使用期間が終了した後は解体工事を予定しております。

契約につきましては、解体を含めたリース契約により成立をしております。

続いて、配置図、仮設計画図をご覧ください。

増築校舎の位置は、校庭の東側で水色の部分となります。仮設計画といたしましては、校庭の東側の道路から工事進入出入口を設け、仮囲いを設置し、校庭と工事現場を区分して、工事を行う予定でございます。図面の丸仮と記載の部分が仮囲いの位置でございます。増築校舎と併せて仮設の体育倉庫として平家建ての20平方メートルほどの建物を校庭の道側、右の部分に設置いたします。

資料の右側については、東面と北面の立面図でございます。

次に、次のページの平面図をご覧ください。

上段の1階平面図でございますが、普通教室は7教室、昇降口、配膳室及びトイレを2か所。下段の2階につきましては、普通教室を7教室、多目的室、配膳室及びトイレを2か所設置し、右側の渡り廊下から1階と2階それぞれ既存校舎と連絡する計画でございます。

以上が牧の原小学校の増築工事の概要でございます。

続きまして、原小学校増築工事についてご説明をいたします。

お手元の資料の原小学校増築工事の概要についてをご覧ください。

図面の左下、原小学校3期増築校舎の概要でございますが、構造規模は鉄骨造り3階建て、延べ床面積は増築校舎3,465平方メートルでございます。

整備する教室等でございますが、普通教室が17教室、家庭科室、理科室、図工室、図書室、配膳室及び渡り廊下等でございます。

現在、株式会社綜企画設計千葉支店と令和5年2月に基本設計業務委託を締結して、基本設計を進めているところでございます。

本年9月にはリース業者と締結して、その後は令和5年12月から工事に着手し、令和7年2月までに工事を完了して、令和7年4月から供用を開始する予定でございます。

また、この増築校舎につきましても、牧の原小学校と同様に、令和3

年度の児童生徒数の推計値を基に教室数や使用期間を計画しており、令和7年度に普通教室が不足し、令和14年までに現在と同規模の児童数となる見込みであることから、使用期間は8年間、使用期間が終了した後は解体工事を行います。契約については解体も含めたリース契約を予定しております。

続きまして、その上の配置図、仮設計画図をご覧ください。

増築校舎の位置は、校庭の西側で水色の部分となります。仮設計画としましては、校庭の南側道路から工事進入出入口を設け、校庭の西側に仮囲いを設置し、校庭と工事現場を区分して工事を進める予定でございます。

図面の丸仮と記載の部分が仮囲いの位置でございます。また、本校舎と1階で連絡するための渡り廊下を整備する予定でございます。

資料の右側は、西面と南面の立面図でございます。

次のページの平面図をご覧ください。

左側上段の1階でございますが、普通教室を3室、家庭科室、職員室、昇降口、配膳室及びトイレなどを配置いたします。

左側下段の2階でございますが、普通教室を7室、理科室、図書室、配膳室及びトイレなどを配置します。右側上段の3階でございますが、普通教室を7室、図工室、図書室、配膳室及びトイレをそれぞれ配置する予定です。下段右側が屋上でございますが、空洞スペースを設け、側面に高さ約5メートルの防球ネットと転落防止柵、天井にはネットを設置する予定でございます。

以上が牧の原小学校、原小学校の校舎増築の概要でございます。

学務課長。

続きまして学務課です。

原小学校校舎増築に伴う対応の変更点についてご説明いたします。

令和5年1月、原小学校及び原小学校校区の未就学の保護者を対象に、原小学校校区の施設、教室数不足の対応に関わる説明を実施しましたが、その対応につきまして、説明会時点から変更したところがありますことから、その内容について、説明いたします。

なお、このことにつきましては、7月29日土曜日に開催予定であります説明会において周知いたします。

お手元の資料をご覧ください。

資料左側には、1月の保護者説明会時点の対応、右側には現時点の対応を記しております。なお、変更内容の部分につきましては、網かけで示しております。ここでは主な変更点4つを説明いたします。

まず、運動する場・遊びのスペースの確保の場について、アの第2運動場の活用ですが、当初そうふけふれあいの里の活用を予定しておりましたが、原小学校南側の民地を借用し、第2運動場とすることとなりました。工期は令和5年11月から令和6年3月までを予定しております。

職務代理者
学務課長

職務代理者
指導課長

続きましてオ、増築棟屋上に運動スペースの整備につきましては、増築する増築棟の屋上に運動スペースを設置し、運動場所として活用するものでございます。

続きまして、学校の安全対策のイ、第2運動場活用時の安全確保についてですが、待機場所の整備や警備員を配置することにより道路横断時における安全を確保いたします。

最後に、学校選択制の導入につきまして、アの他校と連携した通学区域の弾力的運用ですが、当初は連携先を高花小学校のみとしておりましたが、通学区域が隣接する、いには野小学校、船穂小学校、本埜小学校を追加しております。

説明は以上でございます。

指導課長。

指導課でございます。

令和5年度イングリッシュアカデミーホップ&ステップとジャンプについての説明をさせていただきます。

まずは、ホップ&ステップについてです。

資料のほうをご覧ください。

目的は2つございます。1つ目が、英語でコミュニケーションを図る楽しさを体験する。2つ目が、児童の英語力の育成を図ることです。

場所は印西市立牧の原小学校でございます。講師等につきましては、インタラックのALT13名とお手伝いとして印西市国際交流協会の方を予定しております。

期日はホップが令和5年7月21日金曜日、午前、午後の2部制でございます。ステップは令和5年7月24日月曜日、こちらも2部制でございます。

参加定員につきまして、ホップは市内在住の小学3年生、4年生、午前、午後、各50名で100名を定員といたしました。ステップは、市内在住の小学5、6年生で、午前、午後45人ずつ、合計90名を定員といたしました。参加希望者は、ホップが143人、ステップは60人の応募がございました。参加者数については、ホップは定員を大幅にオーバーしておりますので、例年抽選となりまして、午前の部、午後の部ともに50名としております。ステップは定員を下回っておりまして、午前が30名、午後が27名ということでございます。

費用につきましては、特にかかりません。

時程のほうは資料に記載のとおりとなります。

活動内容ですけれども、ホップはゲーム形式の外国語活動を行います。5名の児童がグループをつくり、5つの活動ブースを回って活動いたします。ステップは3、4名がグループをつくり、オンラインでミャンマーとつながりまして、印西市や日本の紹介をします。また、ミャンマー

の紹介も聞き、異文化理解を図るという内容でございます。

続きまして、イングリッシュアカデミーキャンプ（中学生海外派遣研修）についての説明をさせていただきます。

目的は2つございます。1つ目は、市在住の中学生を海外に派遣し、ホームステイや交流学校の授業参加等を通じて、英語学習に対する意欲と実践的な英語コミュニケーション能力の向上を図るとともに、異文化への理解を深めることにより、国際化に対応できる人材の育成を図る。2つ目は、研修に参加した中学生が市民の代表としての自覚を持ち、研修を体験して得た成果を事後研修や学校での教育活動等を通じて市民に広め、市の国際化に貢献することでございます。

派遣先はオーストラリアのメルボルン市、期間は令和5年8月19日土曜日から8月25日金曜日までの7日間です。参加者ですが、市内在住の中学2、3年生20名です。中学2年生が12名、中学3年生は8名でございます。

引率職員は4人で、教育委員会指導課長、英語担当の指導主事が2名、市内小学校の教諭1名でございます。

内容ですが、ホームステイについては、原則1家庭1名での滞在をお願いしておりますけれども、やや難しさもあると聞いております。場合によっては1家庭2名になってしまうということもありますが、なるべくそれを避けたいとは考えております。

他には、現地校での交流、異文化体験学習を予定しております。

日程については書かれていますとおりでございます。説明は以上でございます。

職務代理者

ありがとうございます。

ほかにありませんか。

生涯学習課長。

生涯学習課長

生涯学習課でございます。

生涯学習課からは2件ご報告させていただきます。

1点目でございますけれども、印西市立図書館サービス計画の策定についてでございます。

お手元の資料をご覧ください。

1の策定する目的でございます。

印西市におきましては、大森図書館のほか5館の図書館がございまして、これら6館をネットワーク化するとともに、大森図書館と小倉台図書館では、毎週水曜日の夜間開館、それから国民の祝日の祝日開館を行っております。そして、令和3年7月には、電子図書館を導入するなど、図書館サービスの向上に努めているところでございます。

このような中、印西市では千葉ニュータウン地区を中心に、大型商業施設等の企業立地が進むとともに、子育て世代が転入し、人口が11万人を超える都市となっております。また、市民の皆様からの図書館サービスに対するご要望も多様化していることから、これらに対応するため計

画を策定するものでございます。

2の策定に当たっての主な検討項目でございます。

1から6まででございますけれども所蔵資料の充実、それから、専門職員の確保や配置、書庫スペースの確保、図書館運営の在り方、図書館施設、設備の充実などにつきまして検討してまいります。

続きまして、3の計画内容（案）といたしましては、まず、現状と課題を整理いたしまして、目指します印西市立図書館の姿、基本方針の実現に向けた図書館サービスについてまとめてまいりたいと考えております。

4のスケジュールでございますが、市民アンケートやパブリックコメントを実施するとともに、図書館協議会の委員の皆様のご意見をいただきながら、令和6年の3月までに計画を策定してまいりたいと考えております。

2点目でございますけれども、青少年ふれあいDAYキャンプの開催についてご報告いたします。お手元の資料のチラシをご覧ください。

印西市青少年相談員連絡協議会主催、印西市教育委員会後援によります青少年ふれあいDAYキャンプが令和5年8月6日日曜日、茨城県稲敷市のこもればい森のイバライドで実施されます。

デイキャンプでは、カレー作り体験ですとか、キューブキャンドル作り、バニラアイス作りなどが企画されております。

なお、現在の申込状況でございますけれども、募集人数100名を超える137名のご応募がございまして、抽選となる状況でございます。

ご報告は以上でございます。

職務代理人

ありがとうございます。

他に何かありますか。ございませんか。

それでは質疑に入ります。何か質問はございますか。

各委員

ありません。

職務代理人

これでその他を終わりにします。

それでは、進行を一度、教育長にお戻しします。よろしく申し上げます。

教育長

ありがとうございました。

それでは事務局から、次回教育委員会会議の開催日について連絡があります。

教育総務課長、お願いします。

教育総務課長

それでは、次回、令和5年第8回印西市教育委員会定例会は、8月9日水曜日午後2時から、41会議室で行う予定でございます。よろしくお願いいたします。

以上でございます。

教育長

ありがとうございました。

(非公開会議の開始)

教 育 長

それではこれより、非公開とした議題の審議を開始します。
それでは、寺田教育長職務代理人、議事進行をよろしく願います。

〔非公開により省略〕

職 務 代 理 者

それでは、私の議事進行はこれで終了し、進行を教育長にお戻しします。よろしく願います。

(閉議の宣告)

教 育 長

ありがとうございました。

それでは、最後に何かその他、ございますでしょうか。

ないですね。

それでは、本日の日程は全て終了いたしましたので、会議を閉じます。

(閉議の宣告)

教 育 長

以上をもちまして、令和5年第7回印西市教育委員会定例会を閉会いたします。どうもお疲れさまでした。

(14時43分)

印西市教育委員会会議規則第31条の規定により、上記会議の顛末を録し相違ないことを証するためここに署名する。

令和5年7月13日

教 育 長	大 木	弘
署 名 委 員	栃 尾	知 子