

◆DX推進方針進捗状況一覧◆

No	DX推進方針の ビジョン	施策例	これまでの取組内容	R5の取り組み	今後に向けた取り組み
<b>1 市民の利便性向上</b>					
1-(1)	オンライン手続きの拡充	書面や電話でのみ受付している手続きを電子申請フォームにて用意（ちは電子申請サービス、ぴったりサービスを活用）	ちは電子申請サービスの利用状況 手続き数85件（うち内部手続き14件） 申請数5,624件（うち内部手続き403件） ※R4.4.1からR4.9.30の間の集計値	ちは電子サービスの利用状況 手続き数547件（R5.4以降で288件増） 申請数9,064件 ぴったりサービスの利用状況 手続き数34件 申請数3,638件	
		市の規則等で示されている様式について、不要な押印箇所の削除	押印が必要な手続き1,564件のうち、1,064件が押印不要となつた（R4.10.1現在）	押印が必要な手続き1,566件のうち、1,067件が押印不要となつた（2/29現在）	
1-(2)	マイナンバーの利活用	マイナンバーカード交付円滑化計画※4の遂行	マイナンバーカードの交付枚数（R4.10.16現在） 56,833枚（交付率52.8%）	マイナンバーカードの交付枚数（2/29現在） 86,480枚（交付率77.8%）	
		マイナンバーカードの健康保険証利用の促進	マイナポイント手続きと併せて登録手続きの協力国から保険証を廃止する方針が示された	マイナポイントキャンペーン終了後も、引き続き登録手続きの協力実施国から保険証を廃止する方針が示された	保険証の廃止について、詳細が公開され次第対応する
		国のマイナンバーカードを活用した施策への協力（マイナポイント事業等）	市民課、中央駅前派出所、印旛支所、本塙支所で申請サポート	引き続き、市民課、中央駅前派出所、印旛支所、本塙支所で申請サポート	
		情報提供ネットワークシステム※5の活用による、市への提出書類の削減		情報提供ネットワークシステムを更に活用するため、独自利用事務（緊急通報システム・配食サービス）を追加。	左記独自利用事務について、R6中に情報連携を開始予定。
1-(3)	市からの情報提供方法の見直しと拡充	印西市公式ホームページのコンテンツ見直し	令和5年度見直しに向け、担当課から予算要求している	印西市子育てポータルサイト「印西子育てナビ」をR5.10にオープン	
		公開型地理情報システムの見直し	プロポーザルを実施し、R4.11.1から新システム稼働	2か月に1回GIS検討部会を開き、新システムの利用向上について議論。R5.11より、ベンダーを交えた相談会を実施。	
		防災専用ホームページの整備	構築済み		
		LINE（セキュリティも考慮し、市からの情報発信に活用）の導入	LINE公式アカウントを開設。令和4年度中に、ちは電子申請連携、AIチャットボット連携を実施	LINE公式アカウントにリッチメニューを追加。児童館・確定申告のLINE予約開始。セグメント配信実施に向け受信設定を作成。	受信設定の促進と、セグメント配信の拡充
		チャットボットの導入	R5.2ホームページとLINE公式アカウントにAIチャットボットを実装予定	AIチャットボットを実装し、のべ10,218ユーザーに対し32,431件回答（R5.4～R6.2）	独自Q Aや回答数の増加を促進
		子育て支援アプリの導入	子育て支援アプリはOSのバージョンアップに対応しなければならないため導入は断念し、令和5年度子育て情報に特化したホームページの構築、イベント等の予約・入退館システムの構築、健康相談アプリ導入に向け、担当課から予算要求している	事業終了	
		SNSの情報発信件数の拡大		LINE公式アカウントにてセグメント配信が行えるよう設定し、庁内研修を実施。	
		オープンデータ公開数の拡充		2月末時点で22項目を公開。（R5に14項目追加）	オープンデータの更新頻度の向上に向け検討実施

◆DX推進方針進捗状況一覧◆

No	DX推進方針の ビジョン	施策例	これまでの取組内容	R5の取り組み	今後に向けた取り組み
1 - (4)	自宅で利用で きるサービス の拡充	図書館における電子書籍の 拡充		定期的に資料の追加を実施	
		ふれあいバスの位置情報が わかる位置情報（ロケー ション）システムの導入	令和5年度構築に向け、担当課 から予算要求している	バスのダイヤ改正に伴い遅延 緩和される見込みのため、導 入を再検討中。	
		印西市公共施設システムの 予約時の支払における キャッシュレス決済導入	令和5年度構築に向け、担当課 から予算要求している	令和5年10月にコミュニティセ ンター以外の施設について キャッシュレス決済を導入 (オンライン決済の利用率 18.3%)	コミュニティセンターでの キャッシュレス決済を導入す る
		手数料等のキャッシュレス 決済対応の拡大	令和5年度拡大に向け、担当課 から予算要求している	新規POSレジを導入し、キャッ ッシュレス決済に対応する出張 所が増加した。	
		市役所や公民館等でのオン ラインでも参加可能な講座 の拡大		オンライン参加可能な講座を 健康増進課で実施	
1 - (5)	窓口手続きの ワンストップ 化	市民のライフイベント（転 入・転出・死亡・結婚等） 手続きに伴い発生する各種 手続きの総合窓口化（ワン ストップサービス）	転入時に児童手当申請書類を プリントして提供	転入・出生届提出時等に国民 健康保険資格取得に係る書類 をプリントして提供	
		死亡時に必要な各種手続き を一括で行える「おくやみ 窓口」の創設			今後、おくやみコーナー専用 スペースを導入予定
		福祉分野・子育て分野に対 する多様なニーズに的確に 対応するための効率的な組 織体制を検討		組織体制について見直しを実 施。	令和6年4月1日付で、健康増進 課を再編・子ども家庭課を新 設し、組織体制を変更する。
<b>2 職員の生産性向上</b>					
2 - (1)	職員作業の効 率化及び 証拠に基づく 政策立案	RPA（人が行う業務のロ ボットによる自動化）ツー ルの対応業務数の増加	令和3年度3業務（軽自動車登 録、畜犬登録、保育園入園申 請）、令和4年度3業務（時間外 の警告、電子申請による保育 園入園申請、入札情報の登 録）のシナリオ作成	令和5年度3業務（保育園入園 申請、入札資料登録、口座情 報登録）	令和6年度に3業務追加予定 (口座情報登録、軽自動車税 廃車確認、スズメ蜂の巣駆除 補助金)
		OCR（書類の文字等のス キャンによるデジタル化） 技術の活用	上記RPAでAI-OCRで読み込んだ データを使用している	健康診断の申し込みで利用	
		デジタル技術の活用を前提 とした業務手順の見直し	市県民税申告相談のオンライン 予約	生成AI利用ガイドラインを策 定。児童館利用のLINE予約、 入退館システムの導入	
		EBPMに基づく施策推進			
2 - (2)	場所にとらわ れない働き方 の推進	テレワークに必要な規則等 の制定・基盤の整備	テレワーク for LGWANを活用 し、療養期間のリモートワー クを認めている（対象範囲の 拡大等を人事課と協議）	対象範囲の拡大等を検討	
		市役所・出先機関等への安 定した業務系ネットワーク の整備・拡充		公衆無線LANのサービス停止に 伴いギガらくWifiを導入。 中央駅前地域交流館に新たに ネットワークを敷設。	公衆無線LANのサービス停止に 伴いギガらくWifiを導入予 定。また、公民館にホーム ルーターを導入予定。
		庁内の職員・他の自治体・ 民間団体等とのオンライン 会議の推進		庁内研修をオンラインで実 施。フロア再配置に伴いWeb会 議用マイクを購入	
		庁内文書の原則、電子決 裁・保存の徹底		庁内で電子決裁比率を公開 し、電子決裁推奨を周知	
		庁内財務帳票の電子決裁の 実施		R5.9に検討グループが発足。	R6中に電子決裁を導入予定。

◆DX推進方針進捗状況一覧◆

No	DX推進方針の ビジョン	施策例	これまでの取組内容	R5の取り組み	今後に向けた取り組み
2-(3)	弾力的な組織体制の見直し及び外部委託の活用	時代にあわせた組織体制・人事制度等の見直し	ショートタイムワークの検討		
		窓口や事業のコールセンター等での外部委託の活用		物価高騰重点支援給付金実施に伴い外部委託を活用（R5.7～9、R6.1～）	
2-(4)	ICTツールの活用・ペーパーレス化推進	市民への窓口対応、職員の業務、会議におけるタブレット端末の活用	管理職及び各係に対してiPad260台を配布。	府内での追加配布要望や、組織改正に備え8台追加購入、iPad用会議支援システムを導入	
		府内で保有するデジタルツールを活用した情報共有の徹底	iPad配布にあたりツールの活用方法も含めた説明会を実施	Teamsの利用を促進。iPad用会議支援システムの操作説明会を実施。	社会福祉課でAI支援サービスを導入予定
		職員へのセキュリティやツールの操作研修の実施	職員に対して電子申請システムの操作研修を実施	LINE・生成AI等のデジタルツールの活用について府内研修を実施。	
		データ分析ツールや地理情報システムの活用		子ども家庭庁実施の、こどもデータ連携実証に参加し、データ分析ツールの活用を促進。	引き続きこどもデータ連携実証に参加予定
2-(5)	業務システムやフローの定期的な見直し	国が主導する主な情報システムの共通化・標準化の遂行	令和7年度予定の標準化対象20業務の業務フロー確認による課題抽出作業	ガバメントクラウド早期移行団体に採択され、R6.2にリフト完了。標準化に向け業務内容を確認中。	
		各担当部署における業務フローの確認やマニュアル等の整備		標準化に伴い業務フローを確認中。	
		チャットボット導入に向けたマニュアル整備		AIチャットボットの導入が完了。年次確認のマニュアルを作成。	
<b>3 市の魅力向上</b>					
3-(1)	デジタルツールを活用した移住・定住促進及び観光振興	印西市シティプロモーションプランの遂行		3市周遊デジタルスタンプラリーを、柏市・我孫子市と合同で開催（R5.11～R6.2）	
		スマホアプリ等の利用者をターゲットにしたイベント開催への協力	Iレポ利用者に向けてテーマレポートを依頼	千葉市、港区と合同で桜の開花情報をテーマレポートで募集。MCRがフォトコンテストを同時開催。（R6.3～4）	R6もテーマレポートを実施予定