

印西市広報紙等配布等業務委託 公募型プロポーザルに関する質問に対する回答

令和7年5月8日

N0	資料	ページ及び項番	質問内容	回答
1	仕様書	P1・3. 配布物	選挙特別号チラシの配布頻度は年間での程度見込まれるでしょうか。	令和7年度は0回、令和8年度は1回、令和9年度は0回を想定しています。
2	仕様書	P1・3. 配布物	選挙特別号チラシの配布が無い月は広報誌のみ配布する認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	仕様書	P1・3. 配布物	広報紙の「12・16・20・24 ページ」は、月によってページ数が異なるということでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	仕様書	P1・3. 配布物	広報紙の重量64gは、「12・16・20・24 ページ」の中でどのページ数のことでしょうか。	64gについては、発行頻度が最も多い予定である20ページを想定しています。
5	仕様書	P1・3. 配布物	「選挙特別号チラシ」の配布時期は決まっているのでしょうか。決まっている場合、該当年月はいつでしょうか。	令和9年3月を想定しています。衆議院が解散した場合は、別途発生する場合があります。
6	仕様書	P1・4. 契約期間	契約締結を7月末と予定されておりますが、配布開始月は8月からの認識でよろしいでしょうか。	配布開始は10月号の広報いんざいとなりますので、9月から実働開始となります。
7	仕様書	P1・5. 配布対象、6. 配布期間	配布部数（全世帯47,000部・市施設2,310部）は毎月配布する部数でしょうか。年間では、全世帯564,000部（47,000部×12か月）、市施設27,720部（2,310部×12か月）の認識に相違ないでしょうか。	お見込みのとおりです。
8	仕様書	P1・6. 配布期間	年末年始の配布期間はどのような想定でしょうか。	1月1日に間に合うよう、12月末の10日間で配布していただきたいと考えています。
9	仕様書	P1・7. 業務概要	各配布物とは、選挙特別号チラシ以外にも何かありますでしょうか。	現時点では、選挙特別号チラシのみを想定しています。
10	仕様書	P1・7. 業務概要	「セット組」作業について、何枚目に何を入れるのか、封入の有無等、詳細をご教示いただけますでしょうか。	選挙特別号と同時配布になった際には、1枚目に広報いんざい、2枚目に選挙特別号の順番となります。封入に限らず、配布物が分かれられない方法であれば構いません。
11	仕様書	P2・7. 業務概要 (2) ①	受け入れ（入荷）の頻度はどの程度でしょうか。	毎月1回、広報紙の印刷業者より入荷されます。
12	仕様書	P2・7. 業務概要 (2) ①	入荷された用品は全て配布されるでしょうか。それとも予備等が残りますでしょうか。	汚れ等による再配布等に対応できるよう、予備を含んだ部数を入荷します。
13	仕様書	P2・7. 業務概要 (2) ①	入荷時の荷姿と、パレットに積まれて入荷されるのかご教示いただけますでしょうか。	100部ずつに分け、紙またはビニール等で包まれたものを直接お渡しする形になります。現状では、パレット等の使用はないものと想定しています。
14	仕様書	P2・7. 業務概要 (3) ②	夏場（7月～9月）に限り熱中症予防のため午前6時より配布を開始する事は可能でしょうか。	気候や天候により配布時間を変更することは可能です。ただし、周知等が必要な場合がありますので、事前に市へ相談をお願いしたいと考えています。
15	仕様書	P2・7. 業務概要 (3) ⑤	配布の履歴は、個人宅単位で必要でしょうか。もしくは任意の地区単位でも問題ないでしょうか。	原則、個人宅単位で想定しています。
16	仕様書	P3・7. 業務概要 (5)	時間外は留守電設定で「午前9時から午後5時までにおかけください」で終話設定をすればよいでしょうか。	お見込みのとおりです。
17	仕様書	P3・7. 業務概要 (5)	これまでの問い合わせ実績件数や実績の詳細があればご教示いただけますでしょうか	現在行っている戸別配布への対応は、令和6年度の実績で、新規受付が145件、住所変更の受付が4件、廃止受付が58件、その他が11件です。
18	別表	1	「折り有」「折り無」とは何を指していますでしょうか。	広報紙等のサイズがタブロイド判のため、各戸へポストイング配布の際は2つ折りに加工したもの（折り有）、公共施設等への配架は折らないもの（折り無）と、配布先により加工の有無を分けた表示をしているものです。
19	様式3	受注実績表	当社では配送業務を主としておりますが、実績について契約書の写しを提示することができかねます。受注実績のご提出は必要でしょうか。	受注実績表（様式3）に記載のものについては、業務を受注したことが確認できる書類の添付をお願いいたします。