

印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託
公募型プロポーザルに関する質問及び回答

令和 7 年 7 月 2 4 日

番号	質 問	回 答
1	プロポーザル実施要領について 「5. 実施要領等の公表及び参加申込」について、＜提出書類＞③同種業務実績調書の「契約書等（客観的に実績の事実が判断できる資料）」は導入に関するプレスリリースの写し等でもよろしいのでしょうか。 また、「導入実績を有する者による OEM 提供証明書又は再販契約書等（客観的に事実が判断できる資料）の写し」は OEM 商品であることを明記したサービス利用規約等の写しでもよろしいのでしょうか。	業務契約実績の事実が客観的に判断できる資料（写し可）の提出が必要となります。 なお、現時点において提出予定にある資料の確認が取れないため、参加資格の審査時点において判断をさせていただき、参加資格の有無について決定をさせていただきます。 また、OEM 提供証明書又は再販契約書等についても同様の考え方となります。
2	同種業務実績調書内の「業務名」および「業務概要」については当社が提供しているシステムの内容を記載するという認識でよろしいでしょうか。 その場合「業務名」および「業務概要」はどのように区別すべきでしょうか。	業務名については、発注者との業務契約名称を記入してください。 業務概要については、発注者との業務契約内容について、その概要を記入してください。
3	同じく同種業務実績調書内の「契約期間」についてですが、契約開始から契約の更新が発生している場合の記入方法をお教えいただきたいです。 （例えば令和 4 年 4 月より契約開始で現在も契約中の場合など）	契約の更新が発生している場合は、新たに業務契約を締結しているものととらえ、それぞれの業務契約ごとに記入をしてください。

4	参加申込権利を得るために必要な書類として、納税証明書があると思います。 当社、全国各地に支社を展開しております。各都道府県の納税証明書が必要になるでしょうか。本社所在地の納税証明書のみで問題ないでしょうか。	本社にて取引を希望される場合は、本社所在地の納税証明書のみを提出してください。 なお、本社以外で取引を希望される場合は、印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託プロポーザル実施要領中、「5. 実施要領等の公表及び参加申込（2）参加申込の方法⑧」の※部分にありますとおり、本社及び委任先の都道府県税で未納がない旨記載の証明書（未納がない証明書が発行されない都道府県税については、直近2年分の法人事業税納税証明書）の提出が必要となります。
5	プロポーザル実施要領について 「9. プレゼンテーション（2）プレゼンテーションの方法」について、出席者は3名のうち一部のオンライン出席は可能でしょうか。	限られたプレゼンテーションの時間において、技術的なトラブルの発生防止の観点からオンライン出席については認めないものとします。
6	仕様書について 「2. 業務の期間」について、期間中に登録人数が増えた場合、契約変更（月額変更）に応じていただけるのでしょうか。	印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託仕様書中、「1. 事業概要（4）発注者の人事評価②」にある想定人数については、同仕様書中、「2. 業務の期間」にある期間中においての変更を考えておりません。 なお、万が一登録人数が上記想定人数を超える場合においては、事前に協議を行います。

7	仕様書について 「3. 調達内容 (1) 人事評価システム導入業務」について、②に記載されている「人事記録システム・給与計算システム」との連携はどちらの仕様を指しますか。 ①受注社の作業による手動データ複製・移行 ②A P I による自動データ連携	本市の「人事記録システム・給与計算システム」にはA P I 連携機能は備わっていません。 なお、「人事記録システム・給与計算システム」との連携はc s vデータの取り込みによる方法を考えており、役割分担については、印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託仕様書中、「1. 事業概要 (5) 業務の役割分担④」にあるとおりとなります。
8	仕様書について 「3. 調達内容 (1) 人事評価システム導入業務」について、⑨に記載されている電話対応は必須要件でしょうか。	必須要件ではありません。
9	仕様書について 「3. 調達内容 (1) 人事評価システム導入業務」について、⑨に記載されている対応時間は当社の就業時間内（午前9時から午後6時）に調整していただくことは可能でしょうか。	印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託仕様書中、「3. 調達内容 (1) 人事評価システム導入業務⑨」にあります、平日午前8時30分から午後5時15分を大きく逸脱しない範囲において、協議の上、調整が可能です。
10	仕様書について 「3. 調達内容 (2) 操作の説明及び社員研修」について研修形式（オンライン研修や対面研修など）の指定はございますでしょうか。	研修形態の指定はありません。

1 1	仕様書 3. 調達内容 (3) 試行運用、6. 業務スケジュール (予定) について 試行運用とは、業務スケジュール (予定) 内のテスト運用と同義と解釈し、令和 8 年 3 月までに実施する必要があるという認識でよろしいでしょうか。 それとも別のスケジュールでご提案した方がよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 別のスケジュールにてご提案をいただく必要はありません。
1 2	仕様書について 「4. 機能要件 (1) 人事評価機能」について③に記載の既存の評価シートテンプレートと同じ形式とは、画面のレイアウトではなく、評価シートの内容 (入力項目や計算式など) の再現でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
1 3	仕様書 5. システム環境等 (1) システム環境①②③について 貴市が求めるシステム環境 (システムの提供方式) の要件を確認させてください。 システム環境の要件としては以下のうちどちらでしょうか。またはどちらでも良いということでしょうか。 1) 通常のパブリッククラウドサービス 2) LGWAN-ASP サービス 前項について 1) の場合、①の要件に従って、インターネットに接続できる環境であれば、どのような端末からでもアクセスが可能とする要件となりますでしょうか。セキュリティ面において③の要件や (3) 情報セキュリティ要件⑥の実現性にも関連致します。 2) の場合、①の要件において、貴市の LGWAN 環境においてスマートフォンやタブレットが使用できる前提となりますが、その認識・解釈でよろしいでしょうか。	印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託仕様書中、「5. システム環境等 (1) システム環境②」に記載のあるとおり、どちらかに限定するものではありません。 なお、想定している端末については、印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託仕様書中、「5. システム環境等 (1) システム環境①」に記載のあるものとなります。

14	5. システム環境等の(1)の②に記載の「本市が整備している仮想インターネットブラウザ」とありますが通常のブラウザと異なるのでしょうか。 ※LGWAN 接続ネットワークでのサービス提供が難しいため	RDS(Remote Desktop Service)環境となります。
15	仕様書について 現在運用されている人事評価の運用マニュアル等(実施時期や、承認フロー、評価調整などのフローなどが記載されているもの)があれば開示いただくことは可能でしょうか。 現在運用されている人事評価シートを開示いただくことは可能でしょうか。種類の数や、管理されている項目を把握させていただきたいです。	外部公表資料となっていないこと及び、公平を期す観点から、印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託プロポーザル実施要領中、「5. 実施要領等の公表及び参加申込」にある手続き方法により、プロポーザル参加申込書をご提出いただき、参加資格有りと決定したプロポーザル参加申込者に対し、参加資格確認結果通知と併せてプロポーザル参加申込書の担当者連絡先に記載をいただいたE-mailアドレス宛に、本市の評価運用方法をまとめた資料を送付します。 なお、本市における人事評価の基本的な運用方法は以下のとおりとなります。 実施時期：10月(前期)、3月(後期) 評価項目：勤務成績、職務能力、職務態度 評価段階：5段階評価 評価方法：第1次評価、第2次評価による絶対評価の後、相対評価による調整 その他：組織目標・個人目標設定の実施
16	審査基準について 「3. 審査基準及び配点」について円滑な導入に向けた対応として記載されている研修内容については研修アジェンダの提示、実施時間想定のご提案で問題ないでしょうか。研修での投影資料なども必要でしょうか。	印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託プロポーザル実施要領中、「8. 企画提案書の提出(1)提出書類⑤」の記載内容を踏まえご判断ください。

17	審査基準3. 審査基準及び配点既存システムとの連携評価項目として、「職員アカウントの認証において、既存の Active Directory(又は EntraID) と連携した LDAP 認証が可能であるか。」と記載がありますが、仕様書(5. システム環境等(3) 情報セキュリティ要件⑧)では、「本システムへのアクセスは、IDとパスワードでログインできること」とあります。ログインの要件としては、貴市でお使いの認証基盤と連携したIDとパスワードによるログイン認証という要件でお間違いないでしょうか。	印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託審査基準中、「既存システムとの連携」の項目に記載のあります、「職員アカウントの認証において、既存の Active Directory(又は EntraID) と連携した LDAP 認証が可能であるか。」は、評価基準における加点要素の一つとなります。 そのため、印西市人事評価システム導入及び運用保守業務委託仕様書中、「5. システム環境等(3) 情報セキュリティ要件⑧」に記載のあるIDとパスワードに連携することが要件ではありません。
----	--	--