

別紙 7

令和6年度印西市市民活動支援センター指定管理者事業報告書

令和7年 3月 31日

印西市長 藤代 健吾 様

所在地 東京都文京区後楽1丁目3番61号
指定管理者 株式会社東京ドームファシリティーズ
代表者氏名 代表取締役社長 手島 康彦

印西市市民活動支援センターの管理運営に関する基本協定書第40条の規定に基づき、次のとおり令和6年度の事業実施報告書を提出します。

1 管理運営実績

(1) 開館実績及び利用者数

令和6年度目標利用者数 10,000人、開館計画 290日

→令和6年度開館実績 284日 利用者数実績 9141名（目標比 91.41%）

月別詳細は 別添 2 の通りです。

(2) 利用登録団体数等

令和6年度目標登録団体数 235団体（前年度末 228団体）

→令和6年度末 230団体（目標比 97.8%、前年比 100.8%）

2 維持管理業務の実施状況

(1) 施設及び備品の点検・滅失・き損・修繕の状況

特にありません。

(2) 備品の購入・調達

7月16日 マイクスタンド
11月16日 カラーパネル
2月17日 カラーパネル

(3) 保守点検

契約に基づき印刷機の保守点検に行いました。

(4) その他特記事項

特にありません。

3 施設運営業務の実施状況

(1) 施設使用許可（取消）業務

① 活動室

市民活動登録団体のみに使用許可し、平等な利用を遵守し、特定の団体が利益・不利益を被らないようにしました。 (別添 2)

② コピー機・印刷機

コピー機は1枚10円（一般にも開放）、印刷機は1製版2000枚毎に50円で登録団体に利用して頂き、団体の市民活動に対してのバックアップを行いました。 (別添 2)

② メールボックス

大のボックスが20団体、中のボックスが18団体、小のボックスが35団体にそれぞれご利用いただきました。

(2) その他各種許可業務（広告物掲示・配布等）

市の指示又は助言に基づき適切に判断し、許可を行いました。 (別添 2)

(3) 広報活動

① パンフレット

三つ折りのパンフレットを配布し支援センターを紹介しました。 (参考資料-1)

② チラシ

主催講座（スタートアップ講座等）のチラシを配布しました。 (参考資料-2)

③ メールマガジン

年間12回 (4/24・5/21・6/22・7/24・8/23・9/24・10/24・11/22・12/20・1/24・2/21・3/19)

臨時号2回 (8/16・3/6) 発信し、支援センター登録団体他各関係者宛にイベント・講座・助成金等の様々な情報を提供しました。

④ 機関紙（だんご通信）

A4裏表の機関紙を公共施設31か所、近隣市町村12か所に送付、1,000部を配布しました。また、199町会へ3,500部の回覧をしました。年間6回（4月・6月・8月・10月・12月・2月）発行しました。

(別添 5)

⑤ Facebook

「だんごフォーラム2024」の案内と報告を中心に年間通して、全27回投稿しました。情報発信力を強化していくため、SNSの活用等についても取り組みました。

⑥ 報道機関への情報提供

ジェイコム千葉ら一ばんねっとセンター及び二九六にて毎月、団体紹介・団体イベント・主催事業情報などを紹介しました。

(4) 市民からの意見等への対応

① 意見・要望受付

6 月度 市民向けのシュレッターを導入してもらいたいとの要望(口頭)があった。

→検討し返答すると伝えた

→後日、電話連絡をし、設置を行う予定はないが検討するきっかけとなり、
今後に役立てていきたいと伝えた。

8 月度 Wi-Fi の施設内環境について

建物自体に利用できる Wi-Fi 設備を整えることができないか。

また、もう少し利用者が使いやすい環境を整えられないか。

→現時点では整っていない。今提供している Wi-Fi は指定管理者の方で用意し、
市民活動団体や支援センター利用の方に使ってもらっている。

今後、建物自体の環境が整うと良いと思う。

建物管理をしている 1 号館へ問合せをしてもらいたいと伝えた。

② クレーム対応 な し

(5) 相談業務

① 市民活動相談 団体より 121 件 (別添 3)

② 市民活動相談 個人より 57 件 (別添 3)

③ 市民活動相談 行政・企業より 19 件 (別添 3)

(6) 情報・パソコンコーナーの利用に関する業務

① パソコン・プリンター 153 件 (別添 2)

交流スペースに配置し、登録団体・一般に対し、文書作成や文書プリントアウトなどの利用に開放。

② 掲示板等 157 件 (別添 2)

団体より市民活動に関するポスター・チラシ・リーフレット等の掲示物を受け付け、掲示板やパンフレットスタンドにより適切に管理しました。

(7) 作業コーナーの利用に関する業務

① コピー機・印刷機

コピー機 6079 枚 印刷機 (2000 枚毎) 1589 回

② コピー用紙・ラミネート用紙他販売実績

・コピー用紙

A4 / 163 冊(@400)

A3 / 57 冊(@850)

B4 / 9 冊(@700)

・カラーコピー用紙

A4 / 37.5 冊(@700)

A3 / 12 冊(@1500)

B4 / 0 冊(@1100)

・ラミネート用紙

A4 / 67 枚(@ 40)

A3 / 35 枚(@ 50)

B5 / 7 枚(@ 40)

B4 / 1 枚(@50)

(8) 市民活動に関する情報収集・情報提供

① 市民活動関連情報の収集と提供

市及び登録団体から収集した情報をホームページ、だんご通信、メールマガジンにより幅広く提供しました。

② 市民活動情報 WEB サイトの管理・運営

ホームページを随時更新①イベント・講座、②だんご通信、③登録団体一覧、④施設と利用方法の紹介、⑤補助金・助成金情報等を発信しました。

(9) 市民活動支援事業（企画事業）

パネル展や支援センターだより、団体紹介冊子などによる団体活動紹介と、人材育成講座やチラシ作成講座、だんごフォーラム 2024 等を中心に実施しました。 **(別添 1)**

(10) その他関連業務

① 記録業務

業務の遂行に必要な事業活動において、適宜記録し、検索可能かつ良好な状態で保存しました。

② 利用団体登録業務

6 月に変更のある利用団体登録を更新。新規登録は随時行いました。

③ 交流スペース・活動室利用業務

交流スペースも予約制にし、有効活用しています。

④ 市との協力体制

ア 施設管理者

緊急連絡網等を作成し円滑な管理業務が遂行できるよう、十分な協力体制を図りました。

イ 市民活動支援関連部署

印西市社会福祉協議会と事業実施について共有するなど連携を図りました。

⑤ 調査研究業務

5-(3)に記載の通り、外部セミナーや研修に参加し、センター内には市民活動に関する関連図書を配置しました。

⑥ 利用者統計等作成業務

利用者統計に関しては「利用状況表」を作成し、毎月、市への報告を行いました。

4 自主事業の実施状況

社内研修として松戸事業所・流山事業所と合同で「リーダー研修（12 月）」を実施しました。

また、Facebook を活用し支援センターの周知活動を行いました。

5 運営体制の実施状況

(1) 労務管理

三井不動産グループコンプライアンス規定及び東京ドームグループコンプライアンス規定、就業規則を指針とし、関連法令を遵守致しました。

（２）実施体制、人員配置、指揮命令系統、責任体制

＜実施体制＞

役職	勤務形態	氏 名
センター長	常 勤	小林 康子
副センター長	常 勤	五十嵐 盛春
副センター長	常 勤	清宮 絹代
コーディネーター	非常勤	宮本 律子
スタッフ	非常勤	石井 博美
スタッフ	非常勤	小熊 清
スタッフ	非常勤	安藤 直子
スタッフ	非常勤	片山 仁子（令和 6 年 7 月入社）
スタッフ	非常勤	北村 倫子（令和 6 年 7 月退社）

＜人員配置＞

本来、常時 2 名体制が基本ですが、年間事業日数 284 日に対して 1 日平均 4.1 人（年間延べ 1166 名）を配置しました。

＜指揮命令系統＞

事業計画の管理運営体制図に基づき遂行致しました。

（３）研修等参加実績

＜外部研修＞

7/24	第 1 回協働のまちづくりセミナー（オンライン）
8/28	ボランティア受入れのための研修会 第 1 回 IT 活用講座
9/2	令和 6 年度第 1 回千葉県市民活動支援組織ネットワーク会議
10/1	ボランティア受入れのための研修会
10/31	令和 6 年度第 2 回千葉県市民活動支援組織ネットワーク会議
11/8	千葉県協働まちづくりセミナーin 長生地域（オンライン）
11/19	千葉県協働まちづくりセミナーin 安房地域（オンライン）
12/6	ふなばし市民活動フェア 視察
2/1	第 15 回 CUC 地域連携フォーラム
3/3	災害ボランティアセンター運営訓練
3/14	大学等学生ボランティア・市町村社会福祉協議会担当職員 ・市民活動センター担当職員向けセミナー（オンライン）

＜社内研修＞

6/18	防災訓練動画視聴・研鑽・確認 危機管理マニュアルについて
6/20	第 1 回 HP 勉強会
6/28	コーディネーター研修会(流山市、我孫子市、印西市)
7/12	「火災時における 煙の危険性」
7/23	HP 勉強会
9/5	HP 勉強会（オンライン）
9/13	「防火設備について（防火戸・防火シャッター・誘導灯）」動画視聴
10/16	「自衛消防隊について」
11/12	HP 勉強会（オンライン）
11/15	「大洋デパート火災」昭和 48 年 11 月 29 日事例 動画視聴
11/15	コーディネーター研修会（我孫子・印西・流山）

12/3～12/27	サイバーセキュリティ 脅威と対策
12/12	高円寺南雑居ビル火災 平成 21 年 11 月 22 日事例 動画視聴
12/26	リーダー研修 「VALUE (S) UP 研修」
1/15	大雪に見舞われた場合の対応について
2/14	三井不動産防災訓練
2/26	コーディネーター勉強会（我孫子、流山、千葉、鎌ヶ谷、印西）
2/27	HP 勉強会

<スタッフ研修>

4 月度	公益信託印西市まちづくりファンド、企画提案型協働事業について 公益信託印西市まちづくりファンド 第 18 回(2024 年度)助成事業「応募の手引き」 令和 5 年度 企画提案型協働事業実施要項
6 月度	印西市の行事の後援に関する規程
7 月度	ボランティア・市民活動データブック
8 月度	ソーシャルメディアガイドライン
12 月度	エフェクチュエーション 優れた起業家が実践する「5 つの原則」
2 月度	第 15 回 CUC 地域連携フォーラム 千葉商科大学

6 一部業務委託（再委託）の実施状況

コピー機保守業務はコニカミノルタジャパン株式会社、印刷機保守業務は有限会社カンダ事務機、ホームページサポート業務は有限会社ヴィライブ、講座事業及び相談業務の一部を合同会社ジェイ・ドック・カンパニーに再委託いたしました。

7 安全管理・危機管理の実施状況

（１）事故・災害時発生時の対応

スタッフによる朝夕各 1 回の巡回点検を強化し、「声掛け」の励行により警鐘効果を高め、新たに「危機管理マニュアル」を作成しセンター内に常備し、「緊急連絡網」作成により発生後の対応についても定めました。

（２）保険の加入

① 必須加入保険

施設賠償責任保険に加入しました。

保険会社：損害保険ジャパン日本興亜株式会社

保険金額：対人 1 名当たり 1 億円 対人 1 事故 3 億円 対物 1 事故 500 万円

② 任意加入保険

我孫子・印西協働フォーラムの際、レクリエーション賠償責任保険に加入しました。

保険会社：損害保険ジャパン日本興亜株式会社

保険金額：死亡・後遺障害 500 万 入院保険金 日額 3 千円 通院保険金 日額 1 千円

8 守秘義務及び個人情報保護の実施状況

- （１）守秘義務 業務上知り得た個人情報は不用意に第三者に漏らさないことを徹底。
- （２）個人情報保護 個人情報の漏洩はありません
- （３）情報公開 「印西市情報公開条例」に該当する案件はありませんでした。

9 モニタリングの実施状況

毎月、印西市市民活動推進課と打ち合わせを行い、日ごろの意見要望やクレームと事業計画の進捗状況等を報告書にまとめ市に提出いたしました。また、主催事業の参加者や施設利用者にアンケートをとり、アンケートの集計結果も月次で報告いたしました。(講座アンケート 24 件、利用者アンケート 1 件)

10 管理経費の収支実績

収入	15,430 千円
支出	15,420 千円
残高	10 千円

11 添付書類

令和 6 年度収支決算書 (別添 4)

	事業名	事業内容	実施時期 及び期間	所要 経費 (千円)	事業効果	数値実績 (計画時目標)
①	広報活動 ホームページ メールマガジン 支援センターだ より「だんご通 信」 Facebook 投稿	市民活動団体の活動紹介 やイベント情報、また助成 金情報など啓発記事、講 座動画等をホームページ に掲載、メールマガジンは 登録団体を中心に毎月配 信した。あわせて、臨時号 を配信し情報を明確に伝 えた。支援センターだより 「だんご通信」は偶数月に 発行し、自治会回覧や市 施設への配布で市民活動 の普及啓発を行った。ま た、情報発信力を強化して いくため、SNS の活用等 についても取り組んだ。	ホームページ： 随時更新 団体紹介や 支援センターの動 画をアップ メールマガジン： 年 12 回 臨時号： 年 3 回 だんご通信： 年 6 回 (A4 表裏) Facebook： 年 27 回	235	「だんご通信」を定期的 に発行し、団体紹介を行 うことで団体のモチベー ションアップに繋がった。 またメールマガジンにつ いては助成金のお知らせ などタイムリーな情報 発信ツールとして団体と のコミュニケーションアッ プに貢献した。Facebook 投稿を行うことにより、幅 広く情報を伝えるきっか けとなった。	だんご通信 配布 1,000 部 回覧 3,500 部
① ②	市民活動紹介 Web 配信 登録団体紹介 冊子	昨年度よりも多くの団体か ら動画を募集し、市民活動 の活動をよりわかりやすく、 身近に感じてもらえるよう に Web で紹介した。 支援センター登録の市民 活動団体紹介冊子 (令和 5 年度作成) を好評だったた め、A4 カラーで作成、配布 した。	配信期間： 12/22～3/23 増刷： 9/6	0 20	団体と市民を繋ぐ媒体と して市民活動を知らせる 一助となった。 登録団体活動紹介冊子 を増刷し、スタートアップ 講座の受講者や市民ア カデミー生へ配布した。	参加団体： 15 団体 (目標：25 団体) 20 部増刷
①	夏休みボラン ティア体験プロ グラム	体験ボランティアの案内だ けでなく、参加者には事前 説明会を行い、スタッフが サポートして運営した。ま た、ボランティア体験の感 想を共有したり、ワークを して振り返る場を設けた 全体説明会	体験期間： 7/21～9/15 7/20	11 23	ボランティア体験を通し て市民と団体との交流が できた。 受入団体と参加希望者 が直接関われる機会に し、団体の活動を身近で 知る、また興味をもって ボランティアに参加でき る良い場となった。	受け入れ申出 団体数： 22 団体 参加者： 107 名 延べ 194 名 (目標：20 団体、40 名) 説明会出席 受入団体数： 18 団体 参加希望者： 51 名

		夏休みボランティア体験プログラム修了式	8/18	64	そして、団体にとっても直接かかわることにより、普段の活動も知ってもらえる機会となった。 証明書を交付する場(修了式)を設けたので、受入団体、参加者の感想などを直に知る機会になった。 新しい発見や思いと考えを共有する機会にもなった。講師を迎えワークを行うことで、ボランティアに参加、受入した際の課題や気づきを共有する場となった。	受入団体: 3 団体 3 名 ボランティア 参加者: 18 名 参加者: 9 名
① ②	登録団体 常設パネル展 示 巡回パネル展	常設パネル展では市民が団体活動に賛同、興味をもつことで団体活動への参加や市民からの支援を期待できるよう、1F ガラスケース内及び支援センターにて市民活動団体の活動をパネル展示で紹介した。 巡回パネル展では今まで展示のなかった場所を借用し、より多くの市民に団体活動を知っていただく機会をつくった。 「だんごフォーラム 2024」と同時開催した。我孫子市から参加の 2 団体にもパネルを製作してもらい、印西の団体とともに活動をアピールする機会とした。	常時パネル展示 1F:通年 支援センター:通年 県立北総花の丘公園 6/5～6/16 千葉ニュータウン中央駅: 6/21～6/30 1/17～1/26 12/22 印西市文化ホール 大会議室 10:00～15:00	22 0 0	中央駅前交流館2号館の出張所入り口横ガラスケース展示及び 2 階支援センター内、廊下壁面に展示。出張所への来所など不特定多数者への団体紹介の機会となった。 巡回パネル展では、県立北総花の丘公園と千葉ニュータウン中央駅で展示を行い、より多くの市民に団体活動を紹介できる機会となった 市民活動支援センター PR コーナーを設置し、団体のパネル展示・チラシ掲示及び配布・動画放映を行った。我孫子市と印西市の市民活動を知ってもらうよい機会になった。また、直接団体の活動を伝える機会にもなった。	パネル数: 延べ 474 枚 パネル数: 延べ 216 枚 95 団体 (目標:90団体) パネル展示 参加団体: 97 団体
① ②	ボランティア・NPO なんでも相談	さまざまな相談にコーディネーター他が個別に対応。	通常相談業務とともに対応をおこなった。	0	ボランティア活動や地域貢献の活動に対して視野や活動の場が広がる機会となった。	別添 3 参照

① ②	市民活動交流会 多世代で関わる 地域の自然 in 千葉県立北 総花の丘公園 「だんごフォーラ ム 2024」 in 印西市文化 ホール	ブース、ワークショップ、団 体活動を紹介するパネル 展示 (午前)団体によるプレゼン テーション (午後)ゲストによるクロス トーク&交流カフェ、ミニ縁 日 (終日)団体紹介パネル 展、作品展示	①5/29(事前 PR) 千葉ニュータウン 中央駅ビラ配り ②6/9 ブース、ワークショ ップ実施 ③6/5～6/16 パネル展 ①12/14(事前 PR) 千葉ニュータウン 中央駅ビラ配り	41	ブース出展やワークショ ップを通して、団体の活 動を身をもって理解、体 験してもらい、参加、実 践につなげる機会となっ た。また、パネル展示を 同時に行うことで、団体 の活動をたくさんの方に 知ってもらう機会になっ た 5 団体のプレゼンテーシ ョンは、活動の内容をよ り知ってもらう機会にな り、クロストークでは、活 動の可能性が広がるき っかけになった。 ミニ縁日は、団体と参加 者との交流の場となり、 パネル展示、作品展示 では、登録団体 PR につ ながった。また、12 月 14 日に事前 PR として千葉 ニュータウン中央駅前 で、スタッフによるチラシ 配りを行った	①千葉ニュータ ウン中央駅 ビ ラ配り(事前PR) 実施 60 枚程度配布 ②ブース出展 3 団体 ワークショップ 出展 2 団体 参加者 210 名 ③巡回パネル 展に記載 ①千葉ニュータ ウン中央駅 ビ ラ配り(事前PR) 実施 250 枚程度配 布
			②12/22 印西市文化ホー ルの多目的室、大 小会議室 10:00～15:00 ③パネル展	280 0		②来場者数: 延べ 194 名 プレゼンテーシ ョン 印西市: 3 団体 我孫子市: 2 団体 ワークショップ 3 団体 作品展示 3 団体 ③巡回パネル 展に記載
② ③	協働事業支援 講座	協働についての考え方や ポイント等についてわかり やすく説明・個別相談をし た。 (影山貴大氏)	5/11	0	個別で相談することによ り、それぞれの団体に協 働について理解を深め てもらおうと共に今後の方 向についてアドバイス し、具体的な支援となっ た。	団体相談: 1 団体 1 名 (目標:15 名)

③	助成金申請のコツ・ファンド事業についての講座	実際に申請する事業についてのフォローアップ説明・個別相談を行った。(影山貴大氏)	12/15	0	実際に申請する事業についての相談を実施し、団体への支援となった。	団体相談：3 団体 6 名
① ② ③	みんなでまちづくり 1-(1)スタートアップ講座 全 2 回	自分が暮らす地域で始める活動の 1 歩目を学ぶ 講師：谷津孝啓氏 (株)IRODORI 代表取締役	1 回目 10/6 2 回目 10/13	62	市民活動への取り組みについて新しい発想・考え方などを提供できた	1 回目 参加者 7 名 2 回目 参加者 8 名
	みんなでまちづくり 1-(2)NPO 団体 マネジメント講座	Canva を使って 今回は「動画制作」 講師：野際里枝氏	7/14	16	団体が地域に根付き自立して活動できるように、動画を使った情報発信の面でサポートできた	参加団体：8 団体 11 名
	みんなでまちづくり 1-(3)「地域づくり メディエーター養成講座」 全 3 回	新施設(コスモスパレットパレットパレットⅡ3階)への移転作業により、実施しないものとなりました。	実施なし	0		
	「メディエーターサロン」	「だんごフォーラム 2024」in 印西市文化ホールに組み込み、ゲストによるクロストーク&交流カフェを実施。 ゲスト：中村龍太氏	12/22	0	クロストークを行うことで、活動の可能性が広がるきっかけになった。	
①	みんなでまちづくり ミニ講座	市民アカデミー講座 講師：小林康子、宮本律子	10/18	0	市民活動団体の活動目的・内容を紹介。地域デビューのきっかけづくりとなった。また、勇気づけサークルでこぼこピース、だがしや あめちゃんの代表から、直に活動を話してもらうことにより活動への理解がより一層深まった。	参加者：28 名
① ③	みんなでまちづくり ニュータウン中央 駅前花壇花植え	中央駅前花壇の花植を市民・団体・事業者・施設・市と協働して行なった。	6/1 6/3 11/9	0	駅前美化を市民・団体・企業との共同で行うことが出来た。	主催者：41 名 参加者：63 組(183 名)

期首経費見込み 1320 千円

※事業項目は、①市民活動の普及・啓発事業、②市民活動団体への支援事業、③協働の啓発・普及に関する事業、④その他とする。

令和6年度市民活動支援センター 利用状況

別添

月	来館者数	施設利用																その他業務					
		ロビー		パソコン		掲示板・パンフレット		作業室		活動室1		活動室2		*うち夜間使用			*相談		その他				
		件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	稼働時間	人数	稼働時間	件数	稼働時間	人数	件数	人数	使用時間	件数	人数	件数	人数		
4月	949	91	154	15	17	18	19	38	43	58	38	109	160	38	105	363	9	94	23	17	19	36	178
5月	777	80	127	16	16	13	14	33	37	49	36	111	156	30	88	296	15	100	35.5	24	32	27	119
6月	887	92	161	8	9	17	18	28	28	46	35	101	135	37	108.5	375	10	100	26	32	43	33	143
7月	854	75	132	12	12	12	12	16	20	21	36	112	130	39	124	369	11	101	28	10	11	44	178
8月	690	97	138	13	13	11	11	26	25.5	34	24	77.5	94	33	33	264	8	63	19	18	23	29	136
9月	821	86	158	11	11	15	15	28	34	37	35	102	150	37	116	323	9	84	23	12	23	31	127
10月	759	65	100	16	16	17	20	27	30.5	36	32	88.5	131	44	133.5	343	9	76	23	16	41	33	113
11月	835	90	142	21	21	16	16	31	31.5	37	31	95.5	105	40	131.5	389	10	73	25	13	25	33	125
12月	584	84	111	12	12	14	14	17	15	22	25	70	88	32	98	256	8	64	21	15	15	27	81
1月	687	62	122	14	14	9	9	22	18.5	26	28	77.5	97	36	114	328	8	69	21	21	32	25	91
2月	631	65	102	7	7	8	8	14	17.5	24	29	88	125	33	98	275	12	80	27	10	10	26	90
3月	667	64	108	8	8	7	7	25	32	42	28	76	129	30	96.5	279	9	65	22.5	8	16	28	94
合計	9141	951	1555	153	156	157	163	305	333	432	377	1108	1500	429	1246	3860	118	969	294	196	290	372	1475

*夜間利用・相談来館人数は活動室・ロビー利用でカウント済。表(人数)は来館者数にカウントせず。

(1) 団体

4 月	内容	センター対応
4 月 10 日	今後の活動全般について	団体としての合意と行政との話し合いについて確認。次の話し合いに同席し、支援センターで支援を検討することになった
4 月 17 日	4 月、5 月でイベントを開催している施設があれば教えてもらいたい	支援センターにある情報を提供した
4 月 20 日	公益信託印西市まちづくりファンドの報告書の書き方について教えて欲しい	内容を確認し、アドバイスした
①4 月 20 日 ②4 月 28 日	①イベント会場について ②今後の事業について	①どこを使いたいかを確認、会場情報の提供をした ②内容を確認、進め方などをアドバイスした
4 月 23 日	企画提案型協働事業について	企画提案型協働事業の流れなどを確認、進め方などを説明した
4 月 23 日	①企画提案型協働事業について(新規事業) ②法人化について	①事業内容によって担当課を決めることになることを伝えた ②必要に応じてサポートすることを伝えた
4 月 25 日	企画提案型協働事業の説明会と支援センターの相談会について	説明会日時を確認、また支援センターの相談会も活用できることを伝えた
4 月 26 日	ポッチャ体験会開催について	開催場所等の情報を集めてみると伝えた
4 月 30 日	印西市公益信託まちづくりファンド事業のスケジュール、今後の展開について	細かく確認をし、今後も必要に応じてサポートすることを伝えた
5 月	内容	センター対応
①5 月 7 日 ②5 月 13 日 ③5 月 22 日 ④5 月 23 日 ⑤5 月 30 日	①ボランティア証明書発行について ②イベント会場について ③夏休みボランティア体験プログラム受入れについて ④今後の団体の活動について ⑤イオンモールのイベント開催について	①支援センターの証明書の取扱いについて説明した ②イオンホール担当者につなぎ、9 月イベント日程の仮予約となった ③受入れ団体についての説明と今後の動きについて確認した ④詳細を聞き、今後もサポートをして行くと伝えた ⑤出展企業、協力団体の希望をまとめ、早めに決定をするようにアドバイスした
5 月 9 日	新施設の利用方法、年間スケジュール計画の流れについて	新施設は生涯学習課が担当課であること、問合せも担当課へしてもらおう伝えた。また、年間スケジュールについてはこれまでの活動の仕方を会で確認をし、進めるよう伝えた

①5月13日	①企画提案型協働事業について(新事業)で、施設への見学をしたい	①施設へコーディネーターが訪問し、可能かを確認した
②5月15日	②施設見学について	②施設から、見学不可の返答をもらったことを伝えた
③5月30日	③企画提案型協働事業の市の担当課について	③事業内容を確認しながら、担当課がどこになるか検討した
5月15日	公益信託印西市まちづくりファンド報告会のプレゼン資料作成について	結果、効果、今後の抱負でまとめて作成すると流れがわかりやすいことをアドバイスした
5月15日	今後のイベント参加方法について	イベントのコンセプトと団体のつながりを大切に、自団体の活動や事例を紹介するのも良いと伝えた
①5月19日	①パネル内容を変更したい、どのようにしたら良いか知りたい	①支援センターでの作業も可能であること、日程が決まれば予約をし作業をしてもらうよう伝えた
②5月23日	②ポッチャ体験イベントを市内で行いたい	②ファンドの申請を視野に入れてみてはどうか、また、他の団体とのコラボも考えてみるのも良いと伝えた
5月29日	企画提案型協働事業について	要項と今後の流れなどを説明した
5月30日	近隣小学校の児童への周知方法について	高花小学校へ連絡し、6/7に訪問することとなった
6月	内容	センター対応
①6月5日	①公益信託印西市まちづくりファンド事業のリーフレット作成について	①会則を受け取り、団体登録となった 活動内容や今後の考えなどを聞き、助成金に関する資料など渡した
②6月12日	②リーフレット等の記載する文章について	②最初は色々な会場を使ってみるのもよいとアドバイスした 登録団体から福祉系の団体を紹介した
③6月22日	③公益信託印西市まちづくりファンドの事業(DVD、リーフレット作成)の広め方について	③センタースタッフ対応も可能と伝えた。グループボックスの活用も検討してもらう
④6月26日	④公益信託印西市まちづくりファンドの会計について	④DVD、リーフレット作成について確認し、会計処理について説明した
①6月5日	①企画提案型協働事業の新規提案について	①発達障害傾向のグレーゾーン幼児とその親にバランスボールを介して身体的感覚的経験の促進をはかる事業実施のイメージを確認した
②6月6日	②企画提案型協働事業書類の書き方について知りたい	②ポイント、まとめなどの書き方のサポートをし、後日再確認することとなった
③6月12日	③企画提案型協働事業書類の書き方について知りたい	③前回の修正などを確認し、再度アドバイスした。また、後日サポートをすることとなった
④6月15日	④企画提案型協働事業書類の書き方について知りたい	④再度修正などを確認し、アドバイスをした

①6月5日	①10月にイベント開催を予定しているため、活動室の予約について教えて欲しい	①今の時点では、先に予約を取ることは難しいため、2か月前の予約の時に申込みしてもらおう伝えた
②6月20日	②9/19に文化ホールホワイエで開催予定の発表会でマイクとアンプを貸してもらえるか知りたい、また使い方を教えて欲しい	②機器の貸出しができることを伝え、使い方を説明した。また、当日設置サポートができるように対応を考えると伝えた
①6月6日	①市の後援申請について知りたい	①担当課へ提出する流れを説明し、書類の用意をすすめるようアドバイスした
②6月12日	②市の後援申請について、もっと詳しく知りたい	②内容を再度説明をし、資料も渡した
③6月13日	③市に後援申請に行くので同行を依頼したい	③高齢者福祉課へ同行した
④6月22日	④イオンホールのイベントについて、打合せに同席して欲しい	④同席し、打合せをした
⑤6月26日	⑤複数企業への連絡の仕方について	⑤状況を確認し、アドバイスした
6月7日	高花小学校校長からの依頼があり、内容を確認したい	結縁寺での体験学習について協力依頼があったので、会で作成した資料(冊子・DVD)などを高花小学校に提供した。次年度以降に体験学習を行うか検討することになった
①6月13日	①企画提案型協働事業提案書の書き方についてと今後のスケジュールについて	①内容を確認し、説明した
②6月19日	②企画提案型協働事業提案書の内容をチェックしてもらいたい	②内容を確認し記入のポイント等説明し、担当課へ提出するよう伝えた
①6月15日	①企画提案型協働事業提案書の申請書提出について	①内容を確認、担当課へ提出するよう伝えた
②6月19日	②企画提案型協働事業提案書の内容を確認して欲しい	②内容を確認し、アドバイスした
①6月15日	①企画提案型協働事業提案書の書き方について	①内容を確認し、説明した
②6月19日	②企画提案型協働事業提案書の内容を確認して欲しい	②内容を確認し、アドバイスした
6月16日	企画提案型協働事業の申請書類について	内容を確認し、アドバイスした
6月19日	不登校の子ども、または親子にかかわる活動をしている団体を教えて欲しい	閲覧ファイルから7団体の情報提供をした ①ギフト・親の会@印西 ②いくおりくらぶ ③ママってHappy ④おむすび ⑤よかよか学院 印西校 ⑥NPO 法人ハートフルコミュニケーション 千葉エリア ⑦親子コーチングラウンジ パレット

6月20日	Canva アプリのインストールの仕方とマネジメント講座の内容について知りたい	取込み方を説明した。また、マネジメント講座の内容も伝えた
6月27日	市内で活動する環境系団体について	登録団体を紹介した。また、活動の内容を説明した
7月	内容	センター対応
①7月7日	①企画提案型協働事業アイデア審査プレゼンテーションについて	①審査日の流れについて説明、事前準備、当日資料等アドバイスした
②7月20日	②企画提案型協働事業最終審査について	②審査までのタイムスケジュールや担当課との協議について説明
③7月26日	③企画提案型協働事業2次審査について	③三者協議までに団体が揃える書類やアイデア審査でアドバイスした内容を整理し説明した
7月20日	イベント実施時の企業との関わり方について	悩んでいることの整理と、団体が解決すべきことは何かを聴き、事例を伝えアドバイスした
7月23日	①DVD 作成後の広報活動について ②DVD 増版等について	①お知らせ用チラシなどについてアドバイスした ②らーばんねつとに同行し、費用、スケジュール等について相談した
8月	内容	センター対応
①8月1日	企画提案型協働事業最終審査書類作成について	①最終審査までのスケジュール、担当課との協議について説明した
②8月2日		②最終審査提出書類について説明した
③8月7日		③三者協議に同席
④8月23日		④三者協議に同席
⑤8月27日		⑤最終審査提出書類修正について対応した
①8月8日	まっことありがとう基金について	①基金申請書について説明とファンド申請事業との関係を説明した
②8月14日		②書類作成のアドバイスと提出についてサポートした
③8月18日		③提出書類について、確認とアドバイスをした
④8月27日		④モール担当者打合せ同行
8月10日	建物と施設の Wi-Fi 環境について、もっと環境を整えて利用しやすくしてほしい	現時点では難しいが、今後そのようになっていくと良いと伝えた。また、建物管理が1号館となっているので、状況を聞いてみてもらうのも良いと伝えた

8月21日	企画提案型協働事業提案不採択事業の今後の進め方について	事業を小さく初めて、ニーズと現場の声を積み上げることからスタートし、2,3年をかけて、行政と協働できるかを相談していく。当該事業について団体内での位置づけなどもアドバイスした
8月23日	企画提案型協働事業最終審査書類作成について	プレゼン審査から変更となる項目についての書類作成の内容をアドバイスした
①8月26日 ②8月31日	企画提案型協働事業最終審査について	①代表交代による協働事業の進め方について ②次回三者会議の提出書類について
9月	内容	センター対応
①9月3日 ②9月5日 ③9月26日	企画提案型協働事業最終審査について	①申請書の書き方についてアドバイスした ②三者協議に同行した ③最終プレゼンについて、パワーポイント作成についてアドバイスした
9月10日	企画提案型協働事業最終審査申請書記入について	実施要領に従い記入方法についてアドバイスした
9月11日	団体立上げについて教えてもらいたい	登録について説明し、必要な書類を渡した
9月26日	団体への寄付について	寄付内容を確認し、団体としての寄付の扱いについてアドバイスした
9月29日	①公益信託印西市まちづくりファンド後の助成金について ②イオンホールの利用について教えて欲しい	①メルマガで送る助成金情報を参考にしてもらう事と、必要に応じてサポートすることを伝えた ②詳しいコーディネーターがいるので、後日場を設けることを伝えた
10月	内容	センター対応
①10月1日 ②10月2日 ③10月10日	団体への寄付について 他	①市の担当課にヒアリングを行った ② ①の内容を説明した ③ ①について団体定例会での説明を行った
①10月8日 ②10月10日 ③10月24日	①9/28 イベント報告 ②まっことありがと基金活動イベント ③助成金報告の方法について	①イオンモール担当者への報告に同行した ②時期、規模、対象について、具体化へのアドバイスをした ③公益信託印西市まちづくりファンド、まっことありがと基金の報告について説明をした

10月19日	助成金について情報が欲しい	支援センターにある情報を提供した
10月19日	社会教育団体の登録を考えているので、資料など教えて欲しい	必要書類について確認し、説明をした
①10月10日 ②10月16日 ③10月24日	①団体活動のPRと活動資金の得方について ②イオンホールの利用について教えて欲しい ③団体活動紹介と運営資金調達について	①状況と活動PRの希望エリアを確認した。また、イオン千葉ニュータウン店でのイベント参加を提案した。 ②10/24 顔合わせと打合せを行うこととなった ③イオンモールイベントの参加で広報活動を提案し、モール担当者への面会相談となった →11/30 イベントの参加となった
11月	内容	センター対応
11月1日	印西市のリサーチをしている学生2名(明治大学3年)と自治会町内会連合会の会長をつなげるため、場所の提供とサポートをお願いしたい	支援センター交流スペースの提供、同席し情報提供などのサポートをした
11月18日	企画提案型協働事業の協議会で定例会を行い、活動エリア毎の団体の状況を共有したい	協議会に同席し、市民活動、他環境系団体の活動を紹介した
12月	内容	センター対応
12月3日	団体運営資金を作るために小物販売ができる会場をさがしている	12月クリスマスイベント開催会場を紹介した
12月4日	印西歴史愛好会と結縁寺里山保存会で冊子を来年度中に共同作成することになったが、予算等どのように組めばよいか教えてもらいたい	おおよその予算額を決めて、団体同士で相談し進めていくよう伝えた
12月8日	12/21 牧の原小学校で開催する行事に、夏休みボランティアで参加をしてくれた学生にボランティア依頼をしたい	夏休みボランティアで、だがしや あめちゃんに参加した学生(牧の原小学校近辺)5名に依頼をした
12月11日	公益信託印西市まちづくりファンドの申請について(冊子づくり、結縁寺里山保存会関連)	団体同士でどのように進めていくかを相談し、必要な場合はサポートすることを伝えた
12月11日	団体のHPについて、更新作業のサポートをしてもらいたい	PCを持参してもらい、一緒に作業を行った
12月15日	企画提案型協働事業(令和7年度)の広報スケジュール、他について	今年度内に準備をしておくこと。また、令和7年度スタートからのスケジュールについて再確認した。 企画提案型協働事業2年目、最終年についてもイメージできるようにアドバイスした

12月17日	印西ウェットランドガイドの代表だった阿部純様の功績をたたえて、表彰などしてもらう事は出来るのか知りたい	問合せをしてみると伝えた。またコーディネーターへつなぎ、やり取りを進めてもらうこととなった
12月20日	公益信託印西市まちづくりファンドの申請について。また、法人化を検討しているので情報があれば教えて欲しい	次回の申請を迷っているとの事で、5年型、10年型含めて、検討してみると良いのではないかと伝えた。また、法人化について検討しているとの事で、千葉県中小企業団体中央会を紹介し、話を聞いてみるのも良いのではないかと伝え、つないだ
1月	内容	センター対応
1月8日	3月下旬に親子対象の防災バスツアーを考えていて、コラボできる団体を紹介してもらいたい	詳細が決まったら、防災関連の団体に声かけはできることを伝えた
①1月8日 ②1月16日 ③1月23日	①②③令和7年度公益信託印西市まちづくりファンド申請書類について	①申請書類の内容を確認し、ポイントを伝えアドバイスした ②③修正箇所の再確認をし、アドバイスした
1月15日	企画提案型協働事業実施の協議会で定例会を行い、活動エリア毎の団体の状況を共有したい	協議会に同席し、市民活動、他環境系団体の活動を紹介した
①1月15日 ②1月23日 ③1月24日	①②③令和7年度公益信託印西市まちづくりファンド申請書類について、また今年度申請した助成金の報告書類作成について	①②③申請書類の内容を確認し、ポイントを伝えアドバイスした。また、今年度申請している助成金の報告内容の確認とサポートを引き続き行うこととなった
①1月17日 ②1月22日	①②令和7年度公益信託印西市まちづくりファンド申請書類について	①②申請書類の内容を確認し、ポイントを伝えアドバイスした
1月21日	団体で作ったチラシのアレンジをしたいがやり方が分からないので、どなたか講師としてきてもらい講座を開催したい	登録団体の紹介も可能、また支援センタースタッフでの対応もできると伝えた。また、日程など決まれば調整しサポートすることとなった
1月24日	①令和7年度公益信託印西市まちづくりファンド申請書類について ②法人化について	①申請書類の内容を確認し、ポイントを伝えアドバイスした ②法人化について、NPO法人などの活動や運営について情報提供をした
1月29日	「武蔵屋」の活用についてと、団体の活動について	長期目標に向けての活用と短期活用を分ける為の話し合う準備についてアドバイスした

2 月	内容	センター対応
2 月 13 日	印西ウエットランドガイドを引き継ぎながら、団体名を新たにし、活動内容も見直したい。必要な手続きを教えて欲しい	変更届出書の説明をし、後日提出をしてもらうように伝えた →2/27 北総里山自然観察会(同好会)に変更となった
2 月 14 日	公益信託印西市まちづくりファンドの報告について知りたい	公益信託印西市まちづくりファンドの報告会について、書類の書き方など説明した
2 月 14 日	生涯学習課から印西市青少年相談員連絡協議会の研修会での講師依頼があり、会の活動内容など詳しく知りたい	活動内容など情報を提供した。また生涯学習課と直接やり取りができるよう同課と調整済みの旨を伝えた
2 月 16 日	団体で作ったチラシのアレンジをするため、P C 作業と一緒に手伝ってほしい	持参した P C を使って一緒に作業を行い、会のチラシのアレンジをサポートした
2 月 18 日	①令和 7 年度公益信託印西市まちづくりファンドの公開審査について ②令和 6 年度公益信託印西市まちづくりファンドと、まっことありがとう基金の報告書類について	①申請内容を再度確認し、準備を進めるよう伝えた。また、必要に応じてサポートをすることも伝えた ②報告書類の内容を確認し、必要な準備等について説明した
2 月 21 日	企画提案型協働事業実施の協議会の定例会に同席をしてもらいたい	協議会の定例会に同席し、情報共有をした
3 月	内容	センター対応
3 月 6 日	コスモスパレット移転後のトイレ個室設置とナプキン補充について	今後についての内容を伝え、シダックスの方で一旦持ち帰り、4 月中旬ごろに再度打ち合わせをすることとなった
3 月 8 日	鎌ヶ谷市でも活動を展開していきたいと思っているので、情報が欲しい	鎌ヶ谷市、コーディネーターの情報提供し、こちらからも鎌ヶ谷市に情報を提供することを伝えた →3/9 鎌ヶ谷市へ情報を伝えた
3 月 21 日	武蔵屋活用について	建物活用の在り方を過去の経緯を含めて再検討を提案
3 月 26 日	企画提案型協働事業実施の協議会の定例会に同席をしてもらいたい	協議会としての年間事業スケジュールの確認をした。また、環境フェスタ参加について検討した

(2) 個人

4 月	内容	センター対応
4 月 2 日	団体の立ち上げの為打ち合わせする場所を探している。また、公民館やコミュニティセンターも利用したいので使い方を教えてもらいたい。支援センターへの登録方法も確認したい	交流スペースは利用可能と伝え、他の公共施設利用については、各施設に問合せしてもらうよう伝えた。また、支援センターの登録方法も説明した。
4 月 5 日	イベント会場選定について	イベント規模や目的などで選ぶことをアドバイスした。市内公共施設、民間施設(イオンホール・牧の原モア、BigHop など)紹介した
4 月 17 日	団体のホームページを検索してもヒットしないので、いい方法はあるか、また支援センターに登録してはどうかと教えてもらったので、話を聞いてもらいたい	ホームページをご自身でもこまめに検索をかけてみるとよいと伝えた、団体登録についても説明し、登録の書類を渡した →後日、登録となった 4/28 印西将棋連合会
4 月 25 日	ガールスカウトで防災イベントを考えている。団体と連携できるとよいと考えているので、紹介してもらいたい	具体的な内容が決まったら知らせたいと伝えた。また、団体を紹介できることも伝えた
4 月 25 日	ボランティアをまたやりたいので紹介して欲しい	夏休みボランティア体験プログラムがあるので、活用してみたいと伝えた。また、情報があったらお知らせすることも伝えた
4 月 25 日	韓国語の情報配信をしたり、集まれる場所づくりを考えていて、団体の立ち上げ方を教えてもらいたい	市民活動とはと立ち上げについて説明し、登録資料を渡した
5 月	内容	センター対応
5 月 7 日	団体立上げについて	利用方法等説明し、団体登録資料を渡した→後日、メンバーが集まらず登録を見送ると連絡あり
5 月 8 日	木下地域のまちづくりの一環でカレンダーを作りたいが今年度中に受けれる助成金情報はないか知りたい	支援センターにある情報を提供、また、千葉県中小企業団体中央会を紹介し、検討してもらった →5/14 千葉県中小企業団体中央会と直接やり取りをしてもらうこととなった
5 月 18 日	中国からの移住親子の支援をどのようにしたら良いか知りたい	日本語教室りぼん(印西市国際交流協会)を紹介した →5/22 担当者へつないだ また、外国人の学びについての選択肢を紹介。県立高等学校入試に関する担当課等も紹介した
5 月 19 日	息子が得意分野を活かして子どもたちに教えたいので、登録の流れを知りたい	団体登録について説明し、必要な資料を渡した

5月22日	企画提案型協働事業について、また、団体立上げについて	企画提案型協働事業について説明した。また、団体登録についても説明をし、必要な資料を渡した
5月23日	登録の条件を知りたい、また資料を確認して検討したい	登録の流れと資料内容を説明し、登録に必要な資料を渡した
6月	内容	センター対応
6月1日	朗読会へ参加したい	現在登録のある4団体を紹介した ①朗読あかね色の会 ②朗読「秋桜の会」 ③朗読会「遠花火」 ④いんざい朗読研究会
6月22日	市民向けにシュレッターの設置はないのか、また、ないのであれば設置をしてもらいたい	現時点では設置はしていない、今後設置するかを検討し、返答すると伝えた
7月	内容	センター対応
7月9日	①団体立上げについて ②福祉系ボランティアとして参加して経験を積みたい	①団体登録に必要な内容を説明した ②ボランティア受入団体を紹介した
7月12日	団体の立上げにはどのような条件があるのか教えて欲しい	団体登録に必要な内容を説明し、資料を渡した
7月20日	①チラシ掲示可の施設を知りたい ②非営利ボランティアで高齢者の健康に関する活動をはじめたい	①市公共施設を紹介 ②団体の作り方や支援センターや他の施設への団体登録について説明した
8月	内容	センター対応
①8月3日 ②8月6日 ③8月9日	まっことありがとう基金について	①基金の説明をした ②書類作成について説明した ③提出についてアドバイスした
8月15日	女性を中心とした防災活動をしたいと考えていて、まずは人や団体とつながりたいので女性中心に活動している団体を紹介してもらいたい	冊子と登録団体一覧表などから4団体の情報提供をした ①NPO 法人いんざい子ども劇場 ②木刈親子読書会 ③Shake Hands ④だがしやあめちゃん ⑤登録外→ガールスカウトで活動している柴田氏
9月	内容	センター対応
9月3日	CUC(千葉商大)助成金を使った三市(鎌ヶ谷、白井、印西)で行うイベントについて	骨子案を参考に、現時点の内容等の確認をした、また今後の進め方も相談した

9月24日	NPO 法人の立ち上げ方を教えて欲しい	法人化について説明をし、まずは活動の方向性などを決め、団体(任意)を立ち上げてみることを勧めた。また、市民活動支援センターのスタートアップ講座の案内をし、参加をしてもらう事になった
9月25日	①団体登録資料の書き方について ②イベントチラシの作り方についてアドバイスをもらいたい	①資料内容を確認し、アドバイスをした ②ベースや素材を相談し、サポートして作成することとなった
9月27日	印西市のことを調べている、市民活動団体の話を聞かせてもらいたいので、紹介して欲しい	いくつかの団体を紹介し、後日支援センターにて話をすることとなった→10/3(木)15:00～ だがしや あめちゃん 代表畑中氏
10月	内容	センター対応
10月3日	印西市について調べていて、団体の方からもお話を聞かせてもらいたい	団体を紹介し、場を提供し情報交換を行った →だがしや あめちゃん 代表 畑中氏
11月	内容	センター対応
11月5日	ヨガやウォーキングや体操をやっている団体を紹介して欲しい	情報提供をし、直接問合せをしてもらうよう伝えた →Sun Yoga 3H エンターテイメント
11月6日	不登校支援について知りたい	印西市内の行政支援についてと、子育て支援の市民活動団体を紹介した →M.Tねっとわーく 一般社団法人びおねろの森 ギフト親の会@印西
11月8日	家にこもりがちなので体を動かせるサークルがあれば知りたい。また介護、不登校について活動している団体を知りたい	団体紹介冊子や閲覧ファイル、団体からの資料など情報提供と団体を紹介した →印西介護リアン M.Tねっとわーく 一般社団法人びおねろの森 ギフト親の会@印西
11月12日	パン作りをしてみたいので、市内でパン作りの活動をしている団体を教えて欲しい。また、ヨガもやってみたいので紹介してもらいたい	それぞれ団体の情報提供をした →パン工房こだわりブーランジェ パン教室 lea lea Sun Yoga ヨーガシャンティ・シャンティ
11月13日	ホームステイ受入先を探している、そのような活動をしている団体と個人の方を紹介して欲しい	登録の団体の紹介と個人のへお声掛けを行った →印西トーストマスターズクラブ 英語で異文化 防災女性の会 大和屋氏
11月15日	①防災について講座の出来る団体があるか知りたい	①印西防災研究会、INZAI みんなの防災プロジェクト、防災女性の会を紹介した

	②不登校の子どもと親の支援をしている団体を知りたい	②M.Tねっとわーく、一般社団法人ぴおねろの森 他を紹介した
11 月 16 日	太極拳をしていて聴覚障害の方を対象に体験会などができないか考えている。何から始めたらよいか知りたい。またそのような活動をしている団体があれば紹介して欲しい	団体紹介冊子と登録団体資料の流れを説明、また、他団体とのコラボレーションもできることを伝えた
11 月 19 日	歩き方のアドバイスをし、健康維持につなげる活動をしたい、団体立上げを考えているがどうしたら良いか知りたい	登録までのながれと利用方法を説明した。また、必要資料を渡した
11 月 20 日	生け花、書道、茶道のサークル活動を紹介して欲しい	登録団体を 2 団体紹介、また、生涯学習ガイドも見もらった →印西書道クラブ 全日本年金組合印西・栄支部
12 月	内容	センター対応
12 月 3 日	公益信託印西市まちづくりファンドのパワーアップコースについて知りたい	応募の手引きを渡し、内容を説明した
12 月 11 日	公益信託印西市まちづくりファンドと団体登録について知りたい	千葉銀行の相談会に参加し内容を確認した後、団体登録について支援センターから説明をし、必要書類を渡した →12/25 登録となった T0-produce
12 月 14 日	千葉ニュータウンのまちづくりについて研究をしているため、市民活動の取り組みについて実際の状況の話を聞きたい	12/18 に来館し話をする事となった →支援センターにて直接話をし、情報提供をした。また、団体紹介冊子やリーフレットなどを渡した
12 月 18 日	団体の活動を白井市で行っているが、交流スペースの使用はさせてもらえるか知りたい	基本的には登録団体の利用が優先となることを伝え、利用がない場合は利用可能なことを伝えた
12 月 18 日	公益信託印西市まちづくりファンドの報告内容を確認したい。また、次回からの申請方法について教えてもらいたい	内容を聞き、直接千葉銀行に問合せをしてもらうように伝えた
12 月 24 日	①耕作放棄地活用について（農園カフェ等で利用してくれる法人、個人をさがしている） ②勉強会、講座の情報が欲しい	①年明けになるが返答すると伝えた ②同上の内容を伝えた
12 月 25 日	高齢の女性が自宅で勉強（古文や絵）を低額で教えたいと考えている	詳しい内容を聞き、必要な情報を提供した

1 月	内容	センター対応
1 月 8 日	3 月下旬に親子対象の防災バスツアーを考えていて、コラボできる団体を紹介してもらいたい	詳細が決まったら、防災関連の団体に声かけはできることを伝えた
1 月 16 日	ヨガ&整体を取り入れた健康増進、維持、居場所づくりの団体を立上げたい	登録に必要な内容を説明し、資料を渡した
1 月 18 日	公益信託印西市まちづくりファンド申請書類とその他の助成金について知りたい、また事業の進め方、継続方法も知りたい	申請書の書き方やポイントを伝えた。また、次年度以降の活動については、さまざまな選択肢を伝えた
1 月 24 日	普段一人で過ごすことが多く、何かのコミュニティに関わりたと思うが、どこに相談をしたら良いか教えて欲しい	登録の団体の紹介と、1 号館のサークル活動を紹介した。また印西南部包括支援センターの紹介をし、つないだ
1 月 26 日	①今年か来年に、木下地区で子ども食堂のスタートを考えているため勉強したい ②支援してくれるところがあるかを知りたい	①寺子屋&子ども食堂さくら、おおもりの子ども食堂、他を紹介した。 ②フードバンク ISS の紹介と資金については、公益信託印西市まちづくりファンドを紹介した
1 月 29 日	子どもが支援学級に通っているが、学校から学習面のサポートをしてもらうと良いと言われ、どこに問合せをしたら良いか教えて欲しい	登録の団体で支援があるかを確認し、情報を集めた。また、情報の提供をした後、担当課につたえ、サポートの方法など直接やり取りをしてもらうようつないだ
1 月 29 日	公益信託印西市まちづくりファンドのプレゼン資料内容のサポートをして欲しい	日程を相談し、サポートすることとなった
1 月 29 日	公益信託印西市まちづくりファンドのスタートアップ以降も、毎年申請しないといけないのか知りたい	団体が必要とする場合に申請をすれば良く、連続でなくても良いことを伝えた
1 月 29 日	食に関わる活動について相談したい	状況確認後、目的等から活動へのアドバイスをした。
2 月	内容	センター対応
2 月 5 日	環境系、農業に関する活動をしている団体を紹介して欲しい	市内で、竹、田んぼなどに関わるイベント開催の団体を紹介した
2 月 13 日	傾聴の講座や団体の活動があれば参加したいので、紹介をして欲しい	支援センターにある情報を提供し、団体を紹介した →MTねっとわーく 特定非営利活動法人子供・若者支援センター
2 月 19 日	コーチングの資格を持っていて、資格を活かせることをしたい(仕事として)。どのような団体があるか知りたい	市民活動について説明し、登録団体の情報を提供した。また、生涯学習ガイドに掲載の講師登録について案内した

3 月	内容	センター対応
3 月 6 日	子どもの居場所づくり（フリースクールではない）の団体を立ち上げたい	団体登録の流れと、利用方法などを説明した。また登録団体の情報も提供した
3 月 12 日	作品展ができるスペースを借りたい。また、他でもできるところはないか、教えて欲しい	センター内での掲示可能な場所を紹介、また他の施設には直接聞いてもらうよう伝えた
3 月 13 日	太極拳体験会の講師としてイベントに参加をしたいと考えているので、関われるものがあるれば声をかけて欲しい	団体の活動やイベントについて情報を集めて、紹介できるように準備を進めることを伝えた

(3) 行政・企業

4 月	内容	センター対応
4 月 25 日	アルカサルマルシェを開催するので、市民活動団体を紹介してもらいたい	以前開催された時に参加した団体を紹介した
5 月	内容	センター対応
5 月 9 日	団地と地域がつながる場づくりへの取組みについて	今後のイベント企画で協力できることがあれば連携可能と伝えた
5 月 9 日	市民アカデミー講師と団体登壇の依頼について	日程相談をした。また、登壇する団体について情報提供をした →10/18(金) 10:00～12:00 中央公民館で開催予定となった
5 月 30 日	UR 高花団地の取組みについて	UR 高花団地の担当者と高花小学校をつないだ
6 月	内容	センター対応
6 月 5 日	以前つないだ、木下の方について報告。また、新しい資料ができたので周知、活用してもらいたい	内容を聞き今後もサポートすることを伝えた。また、資料の周知や活用について伝えた
6 月 21 日	ボランティアを受入れている団体を紹介して欲しい、ゴミ拾いなど定期的に行っている団体があれば知りたい	夏休みボランティア体験プログラムの紹介と、ゴミ拾いに取り組んでいる団体の情報を提供した →コスモスリボンプロジェクト
6 月 27 日	パルシステム(生協)の地域貢献活動として、印西の配送センターの活用方法について	印西エリア毎の地域の特性と、市民活動団体について説明した。また、配送センター会議室の活用について、他の事例を紹介した
6 月 27 日	HP や SNS 活用法と情報配信の仕方を教えて欲しい	活用法や情報配信(HP,Facebook)の仕方を伝えた
7 月	内容	センター対応
7 月 23 日	子育て支援事業計画の令和 7 年策定にあたり、子育て支援を中心に活動している団体にアンケートを送りたいので、詳しく活動内容を教えてもらいたい。また、送り先や受け渡し方法も相談したい	支援センターにある情報を提供し、各団体の活動を紹介した。また、送り先や受渡し方法を相談して決めた
7 月 26 日	毎年開催のおさがりマルシェの検品作業のボランティア募集について、団体へ周知を今年もお願いしたい	昨年同様に団体へ周知することを伝え、作業を進めた
9 月	内容	センター対応
9 月 27 日	第 5 次印西市地域福祉計画の策定があるため、福祉関係などの団体情報を提供してもらいたい	団体紹介冊子を渡した、また団体の活動を紹介し、情報の提供もした

10 月	内容	センター対応
10 月 8 日	10/26 に開催されるキックオフイベントに団体を紹介してもらいたい。また、顔合わせと打合せについてもお願いしたい	開催のコンセプトを確認し、防災、居場所、学びの場を提供できる団体を紹介し、顔合わせと打合せを行うことになった。 ①原山小学校地域サポーターの会 ②子ども食堂どんぐり ③INZAI みんなの防災プロジェクト ④防災女性の会 ⑤だがしや あめちゃん
10 月 19 日	「北総花の丘公園利用者満足度調査業務」について、協力いただける団体があれば紹介してもらいたい	内容を確認し、コーディネーターと相談し進めてもらう事となった
10 月 22 日	4 月最後の日曜日に「まちづくり」などのテーマを含んだ新施設のオープニングイベントを開催予定。発表をおこなうので、子育て支援や福祉関係の団体を 4 団体紹介してもらいたい	内容を確認し、団体への声掛けを進めていくこととなった
11 月	内容	センター対応
11 月 13 日	新施設のオープニンセレモニーに協力してもらえ る団体について	内容を確認し、団体への声掛けを進めていくことになった →セレモニー日程 4/4 準備 4/5 リハーサル 4/6 セレモニー当日
11 月 28 日	「北総花の丘公園利用者満足度調査業務」について、協力いただける団体があれば紹介してもらいたい	内容を確認し、コーディネーターと相談し進めてもらうことになった
2 月	内容	センター対応
2 月 5 日	印西市青少年相談員連絡協議会の研修にコーチングの講座を考えているので、団体を紹介してもらいたい。また、どのような内容でお願いできるかも教えて欲しい	支援センターからオファーをしてみると伝え、団体内容の打合せも進めることとした →2/14 コミュニケーション実験室 TEAM YES AND と打合せをした
2 月 19 日	イオンモールでの音楽イベントに参加ができる団体を紹介してもらいたい	登録団体より 3 団体を紹介し、3/23 のイベントに参加となった → 印西市少年少女合唱団 木刈ハーモニカクラブ 花の丘アンサンブル
3 月	内容	センター対応
3 月 19 日	印西市青少年相談員連絡協議会の講師依頼について、内容の確認とスケジュールを調整したいので打合わせ場所の予約と同席をして欲しい	スペースの予約と打合せに同席した →3/19 3 者で打ち合わせとなった

印西市市民活動支援センターの管理運営に
関する収支決算書（令和6年度）

税込（単位：円）

		項目	6年度予算	6年度実績	コメント
項目	収入	市からの委託料	15,457,000	15,457,000	
		印刷機利用料（一般貸出用）	344,000	69,700	印刷機
		コピー機利用料（一般貸出用）		18,213	コピー機
		用紙販売		162,898	用紙
		パウチフィルム販売		4,743	フィルム
収入合計（A）			15,801,000	15,712,554	
項目	人件費	労務費	12,291,000	12,274,248	労務費・福利厚生費・通勤費・租税公課
		夜間運営費	613,000	294,000	
	事務費	諸交通費	55,000	61,524	カーシェアリング含む交通費
		研修・求人教育費	44,800	41,980	研修費・求人教育費合算
		通信費	224,000	269,850	電話・インターネット・郵便代等
		事務用品費(消耗品)	44,000	42,665	備品・消耗品
		交際会議費	11,000	7,700	団体との懇親会費用・カフェ飲み物
	事業費	事業経費（講座費他）	1,320,000	669,794	講座講師料
		広報発行(だんご通信等)		306,250	広報誌印刷代
		フォーラム・団体紹介誌		326,106	フォーラム・団体紹介誌
	管理費	管理運営費	55,000	56,549	修繕費・ホームページ
		設備機器保守管理費	811,200	735,243	トナー・インク代
		施設賠償保険料	2,000	4,080	施設保険料
		本社経費	330,000	530,437	会計・管理・施設運営フォロー経費等
支出合計（B）			15,801,000	15,620,426	
収支(A)－(B)			0	92,128	
備考					