

「イルミライ★INZAI」に係る企画提案事業実施団体募集実施要領 Q&A 集

冬の風物詩として定着しつつあるイルミライ★INZAI ですが、印西市の「新たなまちづくりのシンボル」としたいとの思いから、皆さんに事業の提案をお願いすることとしました。

多くの皆さんと、印西の新たな個性を、ともに創ることを楽しみにしています。

Q1. 今回の募集対象は複数の出店などを束ねるイベント開催という理解で良いのでしょうか？

A. その理解で結構です。今回は個別の出店（キッチンカー、ワークショップ開催）ではなく、出店を束ねる企画・事業のご提案をお願いするものです。

Q2. 個別に出店したい場合にはどうしたら良いのでしょうか？

A. 個別の出店に関しては、印西市役所へご相談ください。

Q3. 応募が審査を通らないこともあるのでしょうか？

A. 本事業の目的に照らして判断をさせていただくことから、大変恐縮ながら審査を通過しない可能性もあります。

Q4. 複数日程での企画応募は可能でしょうか？

A. 可能です。ただし、応募団体が多数の場合には「抽選」などにより調整させていただきます。また、ご提案内容も踏まえて調整させていただく場合があります。

Q5. 企画提案の提出までに出店者が確定できませんが、応募は可能でしょうか？

A. 可能です。個別出店者のご紹介をすることも可能です。

Q6. 応募団体が多数の場合はどうなるのでしょうか？

A. 審査を通過した応募団体が多数の場合には、開催候補の 6 日程を各団体に割り当てさせていただきます。ただし、各日程の中でゾーン分けをさせていただく場合もあります。

Q7. 希望する開催日程が応募団体間で重複する場合はどのように調整するのでしょうか？

A. 協議で整わない場合は、「抽選」などの中立・客観的な方法で調整させていただきます。

Q8. 別々に応募した団体が、共同でイベントを主催することもあるのでしょうか？

A. 原則は各応募団体にそれぞれ企画を進めていただきますが、お互いの協議の中でひとつの企画として進めていただいても構いません。

Q9. 応募団体間の調整はどのように進めていくのでしょうか？

A. (仮称) 代表者会議で協議・調整します。印西市役所、応募団体、必要に応じてイルミネーション委託事業者が出席し、市役所がファシリテーター役を担います。

Q10. 出店者から「出店料」を徴収することは可能でしょうか？

A. 可能です。ただし、公平性を確保するため、事前に市役所と調整のうえ金額を決定します。

(例) 繁忙等を勘案し、以下 2 カテゴリーごとに一律の金額とさせていただくことを検討しています。

価格 A：イルミライ初日（点灯式）、クリスマス日程

価格 B：それ以外の日程

Q11. スポンサーを募り「スポンサー料」を集めることは可能でしょうか？

A. 可能です。

Q12. 「出店料」「スポンサー料」を提案事業の企画・運営に充当することは可能でしょうか？

A. 可能です。

Q13. 具体的な「出店料」の金額はどのように決めるのでしょうか？

A. (仮称) 代表者会議での意見を踏まえ、市役所にて早期に決めます。

Q14. 個別の出店者が企画間で重複しても問題ありませんか？

A. 問題ありません。

Q15. 企画が複数あると、個別の出店者の間で混乱が起きそうですが、対応は考えていますか？

A. (仮称) 代表者会議の中で議論します。市として、応募団体が揃った段階で全企画を出店者向けに分かりやすく広報することを検討しています。

Q16. 市としての役割は会場の使用許可（警察署、土木管理課）を取ることと理解しましたが、その他の許可等手続きは誰がやるのでしょうか。

A. 飲食に関する印旛保健所との手続きや、ガソリンや火を使う場合の消防署への手続きや当日の検査、その他必要な手続きについては応募団体または個別の出店者に行ってください。

Q17. テント設営はペグや杭を打つことは可能ですか。

A. 地中に管が通っておりますので、ペグや杭の使用はできません。代わりにウェイトでの対応をお願いいたします。

Q18. キッチンカーは何トン以内であれば OK ですか。

A. 原則として、2 トン車までの車両をお願いいたします。

Q19. 出店エリアはどのあたりを想定していますか。

A. 出店エリアにつきましては、別添資料に記載の 3 か所を予定しております。なお、エリア C (改札前の橋の上) については、風が特に強いことが予想されるため、テント等の臨時店舗ではなくキッチンカー等の出店を推奨します (正し、各団体の判断を尊重)。

Q20. エリアは 3 か所ということですが、同じ希望日に複数の応募があった場合はどうなるのでしょうか。

A. 市にて、調整させていただきます。日程同様に、「抽選」などの手法も活用しつつ、御提案内容を踏まえて調整します。

Q21. 搬入出はどちらからを想定していますか。

A. 搬入出は南口のタクシー乗り場エリアからを想定しております。

Q22. イベント時間は何時から何時までを想定していますか。

A. 明確な時間制限は設けておりませんが、当日の準備は 10 時から、完全撤収は 22 時までを想定しております。なお、前日からの設営や翌日の撤収作業は不可といたしますのでご了承ください。

Q23. 音を出しての販売は問題ないでしょうか。

A. 音を出しての販売は可能ですが、別途ステージイベントを予定しておりますので、干渉しない程度 (静かな BGM 程度) の音量かつ隣の出店者等に影響のない範囲でお願いいたします。また、マンションが隣接していますので 20 時以降は撤収作業を含め音へのご配慮をお願いします。

Q24. ゴミ箱の設置、ゴミ処理に関してはどのように考えていますか。

A. ゴミ箱設置・処理は出店者様にご対応いただきますようお願いいたします。企画提案事業者様にて提案エリアの管理をお願いいたします。

Q25. テーブル・いすの設置は可能ですか。

A. 風が強いエリアになりますので、企画提案事業者様で安全管理を徹底いただけるのであれば設置可能です。

Q26. (仮称) 代表者会議の日程は決まっていますか。

A. 今のところ、9月16日(火) 9:30~11:30に印西市役所会議棟 204 会議室で実施を予定しています。代表者の御都合の悪い場合は代理の方の御出席をお願いいたします。