

一般事務職募集条件

職種（勤務場所）	募集人員	応募資格など	主な業務	勤務時間	時間給 （別途諸手当あり）	応募方法・問い合わせ先
一般事務 ①松山下公園 ②パークゴルフ場 ③健康づくりセンター	①②③共に 若干名	パソコンの操作ができる人	窓口受付、料金収受、案内、電話対応等の運営業務、システム操作、施設内巡回パトロールなど	①週４日(8時30分～17時15分) ②週３日(8時30分～17時15分) ③週３日(8時30分～16時45分) ※シフト制のため土・日曜、祝日勤務あり	時給1,440円 ～1,490円	1月19日（月）（必着）までに指定の採用選考申込書(自筆・写真貼付)を提出 ■問 スポーツ振興課施設管理係 ☎42-8417

※任用期間は令和8年度（令和8年４月１日～令和9年３月３１日）

※報酬（時間給）の他に諸手当有り

※勤務条件などにより、社会保険および雇用保険に加入します