

印西市全天候型こどもの遊び場指定管理開始前 準備業務仕様書

1. 業務の目的

本業務は、印西市全天候型こどもの遊び場指定管理業務開始に先立ち、円滑な施設運営の開始を実現するために必要な準備業務を実施することを目的とする。

2. 対象施設（概要）

- ・ 名 称：印西市全天候型こどもの遊び場
- ・ 所在地：印西市中央北三丁目 2 番地

3. 業務内容

（1）開業準備調整業務

定例打合せ、関係者調整、スケジュール管理

（2）運営計画策定業務

利用ルール、安全管理体制の策定

（3）広報準備業務

広報計画、内覧会企画、チラシ・ポスター等制作、SNS 開設

（4）ホームページ制作業務

施設案内・利用案内等を掲載した公式 HP 制作（スマホ対応、CMS 導入）

（5）予約・受付システム構築業務

予約受付、利用者管理、決済連携等の機能構築とテスト運用

（6）物品・備品準備支援業務

備品リスト作成、発注支援、配置計画

（7）人材確保・研修準備業務

採用計画、募集支援、研修計画・実施

（8）事前試行運営業務（1 週間程度を想定）

開業前に実際の運営を想定した試行運営を実施する。

- ・ 一般利用者を想定した受入対応
- ・ 受付・予約・決済等の実地検証
- ・ 安全管理体制の確認（事故対応訓練含む）
- ・ スタッフ配置及びオペレーションの検証
- ・ 課題抽出および改善対応

※実施方法（期間、対象者等）は発注者と協議の上決定すること。

（9）開業準備総合管理

全体進行管理、課題整理、報告書作成

（10）その他

業務の詳細については、指定管理の協定締結時に協議します。