

副食費の償還払いを請求する場合の

副食費の施設による徴収に係る補足給付費交付申請書兼請求書

- ※ ボールペンでご記入ください。(修正ペン、消えるボールペンの使用不可)
- ※ 訂正の際は訂正印を押印してください。ただし、申請額(請求額)は訂正できません。
(訂正印を使用する場合は、申請者氏名欄にも同じ印を押印してください。)
- 間違えた箇所に二重線を引き、訂正印を押し、その上部または右側に正しい文言を書いてください。
- ※ 副食費の記載がある領収書(幼稚園が発行するもの)を必ず添付してください。

別記
第1号様式(第5条)

申請日 年 月 日

副食費の施設による徴収に係る補足給付費交付申請書兼請求書

(あて先)印西市長

【申請にあたって同意していただく事項】

- 決定にあたって必要な範囲内で、申請子どもの保護者及び同居者についての税務情報等の公簿、通園先が有する学籍簿、徴収金台帳等を印西市が閲覧及び調査すること。
 - 申請内容や同意して得た情報を受給資格審査、給付額の算定、その他の附帯業務のために印西市が利用すること。
 - 要綱に規定する内容を遵守すること。
- 以上のことに同意し、印西市副食費の施設による徴収に係る補足給付費実施要綱第5条に基づき、以下のとおり申請します。

申請者(保護者)	フリガナ 氏名 印西 太郎	申請 子ども の続柄 父	現住所 印西市大森2364	〒 270 - 0000
	生年月日 平成 年 月 日			
	連絡先(電話番号) 自宅 0476 () 〇〇〇〇 携帯 080 () 〇〇〇〇			
申請 子ども	フリガナ 氏名 印西 花子	認定番号 S0000000000	個人番号(マイナンバー) (記入がなくても受け付けます)	〇〇〇〇
	生年月日 令和 年 月 日	現住所 申請者と異なる 場合のみ記載	利用幼稚園名 ☐ 幼稚園	
	申請日の 前々年1月1日現在の住所 (母親) 申請日の 前々年1月1日現在の住所 (母親)	☒ 現住所と同じ ☐ 現住所と異なる	(父親) ☒ 現住所と同じ ☐ 現住所と異なる	

※ 現住所と異なる場合は、記入した住所地の市町村で発行される前々年(前々年)1月1日を課課年度とする市町村民税所得割動向わかる証明書(課税証明書など)を添付してください。個人番号を記入し、個人番号及び本人であることが確認できる書類を添付することで省略できる場合があります。

同居者を全員記入してください。

申請 子ども の保護 者及び 同居 者	フリガナ 氏名 印西 太郎	申請 子ども の続柄 父	生年月日 平成 年 月 日	就学・通学・通園先 又は単身赴任先 ●●株式会社
①	印西 太郎		個人番号 (記入がなくても受け付けます)	
2	印西 サクラ	母	平成 年 月 日	主婦
3	印西 イチロウ	兄	平成 年 月 日	◇◇小学校●年
4	印西 一郎		個人番号	
5			個人番号	
6			個人番号	
7			個人番号	

申請額(請求額)		金 18,800 円 (令和 8 年 4 月分 ~ 令和 8 年 8 月分)						
対象月	実費徴収額		交付申請額	対象月	実費徴収額		交付申請額	申請額 (左記cの合計)
	給食費 a:	うち副食材料費 b			給食費 a:	うち副食材料費 b		
4月	6,000円	4,200円	4,200円	10月				18,800円
5月	6,400円	4,600円	4,600円	11月				
6月	7,000円	5,200円	5,100円	12月				
7月	6,100円	4,900円	4,900円	1月				
8月	0円	0円	0円	2月				
9月				3月				

※ 対象となる子どもが複数いる場合は、子どもごとに作成してください。
※ 実費徴収額(副食材料費がわかるもの)に係る領収証の写しを添付してください。

振込先を、以下に記載してください。

金融機関名	▲▲	銀行	信用金庫	●●	本店・支店
口座種別		1. 普通	2. 当座		出張所
口座番号			1234567		
口座名義人(カタカナ)			インザイ タロウ		

申請日は未記入

押印が必要な場合

- 訂正する場合
訂正印と同じ印を押印してください。
(ただし申請額(請求額)は訂正不可)
- 申請者と異なる名義の口座
へ振込希望の場合

お住まいだった市区町村に照会
を行い、所得割額がわかる場合
のみ省略できます。

【個人番号(マイナンバー)】

確認書類について

個人番号(マイナンバー)は、記入
がなくても受け付けます。
記入した場合は申請者(保護者)
のマイナンバー確認書類(A)また
は(B)が必要です。
(A) マイナンバーカード(表・裏)
(B) 住民票の写し(マイナンバー入り)と本人
確認書類(運転免許証、パスポート等)
※ 住民票の写しは、提出日前3ヶ月以内に取得し
たものを提出してください。
※ 窓口で申請される場合は提示してください。
※ 郵送で申請される場合は、写しを添付してくだ
さい。

申請額(請求額)は訂正不可

※ 訂正印でも受付できません。
申請額(請求額)を誤って記入した
場合は、始めからお書き直しの上ご
提出ください。

振込先を記入

※ 前回と同様の振込先の場合でも必
ず記入してください。
※ 支店名、口座番号の記入に誤りがな
いようご注意ください。