

重要事項

コスモスの丘保育園重要事項説明書

1 事業者

事業者の名称	社会福祉法人 調和の森
代表者氏名	理事長 松本 久義
法人の所在地	千葉県印西市草深 2371 番地 6
法人の電話番号	TEL 0476-85-6337 FAX 0476-85-6522
定款の目的に定めた事業	保育所経営

2 事業の目的

事業の目的	社会福祉法人調和の森（以下「本法人」という。）が設置経営するコスモスの丘保育園（以下「本園」という。）は、児童福祉法に基づいて心身ともに健やかに育成されるよう乳幼児の保育事業を行うことを目的とする。
運営方針	1. 健康、安全で幸福な生活のために必要な基本的習慣を養い、身体機能の調和的発達を図る。 2. 集団生活の中で子どもたちが自己を発揮できるように総合的に教育・保育を行う。 3. 地域における教育・保育活動を実践するため、地域の人材や社会資源の活用を図りながら、保護者が子育てを自ら実践する力の向上の支援及び地域の子育て家庭に対する支援を行う。

3 保育園の概要

種 別	保育所					
名 称	コスモスの丘保育園					
所 在 地	千葉県印西市草深 2371 番 6					
認 可 年 月 日	平成 31 年 4 月 1 日 コスモスの丘保育園として開園					
電 話 番 号	TEL 0476-85-6337 FAX 0476-85-6522					
施 設 長 氏 名	園長 鈴木 益美					
入所定員（年齢別）	0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4 歳児	5 歳児
	9	12	18	20	22	22
職 員 数	園長 1 名 主任 1 名 保育士 21 名以上（※） 栄養士 1 名以上 調理員 2 名以上（シダックス） （※）但し、入所する児童数により認可基準の範囲内で変動があるものとするとともに、非常勤職員については常勤換算後の員数とする。					

	嘱託医（内科）１名 嘱託医（歯科）１名
取扱う保育事業の種類	延長保育・一時預かり保育
自己評価の概要	職員による保育内容または自己研鑽等の自己評価を年１度実施、サービスの内容の向上に努めている。
職員への研修の実施状況	職員の要望を反映させつつ、毎年計画的に実施。
嘱託医	内科：印西総合病院 TEL 0476-33-3000
	歯科：西の原歯科クリニック TEL 0476-46-1818

※ 自己評価の詳細については事務室または玄関の本棚に備えてありますので、いつでも御覧ください。

４ 保育・教育を提供する日

開園日	月曜日～土曜日 土曜日の延長保育はありません
開所時間	月曜日～金曜日 ７時～２０時 土曜日 ７時～１７時
延長保育時間	１８時 ０１分～２０時
休園日	日曜日・祝祭日・年末年始 １２月 ２９日～翌年 １月 ３日

（１）保育標準時間認定に関する保育時間

次の時間帯の範囲内で保育を必要とする時間

月曜日～金曜日 保育時間 ７時～１８時	土曜日 ７時～１７時
延長保育時間（有料） １８時 ０１分～２０時	土曜日 延長保育はありません

（２）保育短時間認定に関する保育時間

次の時間帯の範囲内で保育を必要とする時間

月曜日～土曜日の保育時間（８時間）	８時 ３０分～１６時 ３０分
延長保育時間（有料）	１６時 ３１分～２０時、土曜日 延長保育 無し

５ 施設の概要

敷地	民有地を借地 面積 2,314.08 ㎡
建物	木造 平屋建 延床面積 831.21 ㎡
施設の内容	乳児室・ほふく室 ２室 面積 100.21 ㎡ 調理室 30.01 ㎡ 保育室・遊戯室 ５室 面積 286.93 ㎡ 乳幼児トイレ大便器 ９・小便器 ７ 計 １６ 個 医務室 4.00 ㎡
設備の種類	冷暖房
安全保障	日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度 社会福祉施設損害保険加入 ※保育園で保育を受けている時及び通常の経路での通園中の怪我など事故が発生した場合には、同制度で定められた災害給付金が支給されます。
その他	屋外遊技場 351.75 ㎡

6 職員体制

	常勤	常勤者の資格	非常勤	非常勤の資格	備考
施設長	1人	保育士			
主任	1人	保育士			
保育従事職員	12人	保育士	18人	保育士	
保育補助者			2人	保育支援員	
事務員			2人		
栄養士	1人	栄養士(シダックス)			
調理士	1人	調理士(シダックス)			
調理補助			2人	無資格(シダックス)	

※ 開園時間内には、必ず複数の職員を配置（児童数に応じて加配）し、そのうち常勤の保育士が1人以上保育に当たります。

※ 13時間開所のため、職員は時差出勤をしています。また、各種研修に出かけることもあり、朝夕担任と会えない日もあります。

※但し、入所する児童数により認可基準の範囲で変動があるものとするとともに、非常勤職員については常勤換算後の員数とする。

7 保育計画

組・グループ	保 育 目 標
0・1歳児	・ 保育者との安定した関わりを基に甘えや欲求を十分に受け止め安心して過ごせるようにする。 ・ 安全で快適な環境の中で、一人一人の成長に合わせた生活習慣を形成し、あそびの中で心身の成長を育んでいく。 ・ 保育者や友だちとの関わりを通して、言葉を覚えながら言葉を使うことを楽しめるようにする。
2歳児	・ 自由に楽しむ環境を用意し、運動機能を伸ばせるようにする。 ・ 自分でしようとする気持ちを大切にしながら模倣あそびと言語のあそびを促していく。 ・ 周りの環境や友だちとの関係を広げて生活、あそびの芽生えを育てていく。
3歳児	・ あそびや様々な経験を通して感性が豊かになり、表現することを楽しめるようにする。 ・ 経験したことや考えたことを言葉で伝えられるようにする。 ・ 身の回りのことを少しずつ自分でできるようにする。 ・ 異年齢児交流や生活の中で友だちや年上の友だちとの関わりを楽しめるようにする。 ・ 大人の行動や日常生活において経験したことをごっこ遊びに取り入れ、楽しめるようにする。

4 歳児	・食事のマナーを身に付け、食べ物を作ってくれる人に感謝してなんでも食べようとする。 ・衣服の着脱、整理ができ天候や活動に合わせた衣服の調節をしようとする。 ・遊具や用具の正しい使い方を覚え、安全と危険について知る。 ・身のまわりの人々の生活に親しみ、身近な社会事象に関心を持ち感じたこと、思ったことなど表現できるようにする。 ・友だちとのつながりを広げ集団で活動することの楽しさを経験できるようにする。 ・色々なものを観察し、感じたことや思ったことなど様々な素材や用具で自由に描いたり、作ったりすることを楽しめるようにする。
5 歳児	・やればできる経験を重ねて喜びや自信に繋げ、活動に意欲的に取り組めるようにする。 ・仲間との関わりを深め、協力し合う大切さを知り、友だちを認め合い思いやりの心を持てるようにする。 ・基本的な生活習慣を確立し、健康・安全・集中力を身につける。 ・身体と食べ物の関係に関心を持ち、進んで食べる。 ・見たり、聞いたり、調べたり自然事象に対する興味や関心を深められるようにする。 ・絵本や物語の内容を理解して、役割を決めたり演じたり、発想豊かに表現できる。 ・生活やあそびの中で様々な音、形、手触り、動きなどを不思議に思ったり感動したりする。 ・就学への期待を持ち、園生活や行事に意欲的に取り組めるようにする。
(年間行事等)	《年間の行事》入園式、保護者会、子どもの日集会、運動会、個人面談、七夕集会、夏祭り会、ほのぼの会（敬老会）、保育参加（乳児）、お散歩遠足、ハロウィン、発表会、クリスマス会、節分、ひな祭り集会、保育参観、お別れ会、卒園式
《毎月の行事》	避難訓練、誕生会、身体測定（月 1 回）
定期健康診断	年 2 回（春・秋）
歯科健康診査	年 1 回（春）

* 入園時、嘱託医での健康診断をお願いいたします。受診費用は無料です。

8 毎日の保育の流れ

1日の保育スケジュール

■子どもの1日の活動内容（月曜日～金曜日）

年 齢	0 歳 ～ 2 歳	3 歳～5 歳
	7:00～20:00	
7:00	開 園 順次登園 健康視診・持ち物整理・あそび（合同保育）	
9:00	クラス別保育	クラス別保育
10:00	朝の会	朝の会
		主活動
11:00	手洗い・給食	
11:30		手洗い・給食準備
12:00	午睡	給食
13:00		午睡
15:00	手洗い・おやつ	手洗い・おやつ
15:30		
16:00	帰りの会	帰りの会
16:30	順次降園	順次降園
17:00	合同保育	合同保育
18:01	延長保育・合同保育	延長保育・合同保育
19:01	夕方補食	夕方補食
20:00	閉 園	

年 間 行 事 予 定 表

月	行 事
4	・ 入園式（新入園児とその保護者）
5	・ こどもの日の集い（全園児）
6	・ 運動会（園児とその保護者） ・ 内科検診(全園児) ・ 個人面談（全園児）
7	・ プール開き（全園児） ・ 歯科検診（全園児） ・ セタ会（全園児） ・ 夏祭り（全園児） ・ 歯磨き指導
8	・ 交通安全指導
9	・ ほのぼの会（おじいちゃん、おばあちゃん参加） ・ プール納め 避難訓練（引き渡し訓練）
10	・ 内科検診（全園児） ・ 保育参加（乳児） ・ お散歩遠足（3, 4, 5 歳児）お弁当をお願いいたします。 ・ お散歩遠足（0, 1, 2 歳児）1, 2 歳児はお弁当をお願いいたします。 ・ ハロウィンパーティー（全園児）
12	・ 発表会（園児とその保護者） ・ クリスマス会
1	・ お正月あそび会
2	・ 節分豆まき（全園児） ・ 保育参観（全園児） ・ おもいで遠足（5 歳児とその保護者）
3	・ ひな祭り会（全園児） ・ お別れ会 ・ 卒園式（卒園児とその保護者）

《毎月の行事》 誕生会 避難訓練 身体測定

《園外講師》 英語であそぼう(3 歳以上児、月 2 回) : ベネッセ

体操教室 (3 歳以上児、月 2 回):株式会社 総合体育研究所千葉

10 昼食等について

昼食・おやつ 補食	・献立表は事前にお配りします（前の月の末）。 ※ご家庭での食事その日の栄養バランスに配慮して摂ることができるようにご活用下さい。アレルギーに対するチェックをしてください。 ・給食のサンプルは毎日展示します（玄関）。 ・保育園では、栄養を十分配慮した給食（主食・副食・汁物）、おやつを提供しています。 ・食育として子どもたちが栽培した野菜を食したり、クッキングに参加し楽しく食べることにより「食」への興味や関心を育んでいきます。 ・遠足などの行事には、お弁当をお願いしております。そのほかにも必要に応じてお願いすることもあります。
アレルギー等 への対応	アレルギーなどで食べられないものがありましたら、事前に御連絡ください。 ・食物アレルギーのアレルゲンとされる食物は、<u>医師の指示書を提出</u>して頂き、それに基づき除去したものを提供します。除去の内容は献立に基づき保護者と栄養士で確認します。
衛生管理等	集団給食施設届出を届出済みです。 （平成31年3月25日届出） 調理室職員及び保育士は、毎月検便を行っています。

11 入園時に必要な書類等

- （1） 住居を確認できるもの。
- （2） 保護者の連絡先を明確にするもの。
- （3） 児童の体調を確認するもの。（病歴、予防接種の記録やアレルギー等）
- （4） 児童の嗜好や生活習慣を知るもの。

12 保育園と保護者の連絡について

・保護者と保育園は常に連絡を十分図り、コミュニケーションを取りながら保育をすすめて行きます。心配な事はいつでも職員にお尋ねください。 ・毎日の子どもの様子について、0～2歳児クラスは状況を相互連絡しあうために連絡帳を活用します。 ・3歳以上児のクラスは連絡帳や掲示等でお知らせいたしますので必ず目を通してください。 ・保育園からの連絡は「園だより」などでお知らせいたしますのでお読みください（毎月1回） ・年間行事予定は年度初めに配布します。日程は確定ではありませんので、「園だより」または掲示板で確認してください。 ・子どもたちが集団生活の中で共にあそび、共に育ち合う中で「けんか」などトラブルは
--

必要な事と考えます。その状況の中で保育園としても十分気をつけて参りますが、「噛みつき」や「ひっかき」などのトラブルも考えられます。子どもの喧嘩については、保育園で解決したいと思いますが、大きな傷になった場合は双方に連絡することもありますのでご了承ください。（ケガの防止のためにも、爪は常に短く切ってください。確認をお願いいたします。）

- ・緊急時に備え、いつでも連絡が取れるようお願いいたします。住所・勤務先・電話番号などに変更がある場合は必ず連絡してください。

1 3 保護者の方が用意するもの

（１）入園時に用意するもの・（２）毎日用意するもの

※「持ち物」の冊子を参照してください。

1 4 利用料について

（１）保育料

利用料（利用者負担）	・ 0, 1, 2 歳児：保護者が住居する市町村が定める利用料 ・ 3, 4, 5 歳児：給食費 1 カ月 6200 円
------------	---

（２）保育の提供に要する実費に係る利用者負担金

項目	内容、負担を求める理由及び目的	金額
日本スポーツ振興センター掛金	日本スポーツ振興センター掛金の保護者負担額	年額 300 円程度 （年度で変動有）
ワーク代	文字・数字に関する教材の購入	500 円程度
全園児教材費	保育を実施する上で、個人持ちとして必要になる教材の為	P17 教材一覧表を参照
お茶 紙コップ	忘れた時	お茶 150 円 紙コップ 50 円
おやつ代	19:00 以降の延長保育を利用した時	おやつ 150 円

15 保育事業について

延長保育（有料）

短時間外保育料… 7:00～ 8:29 16:31～19:00 200 円/30 分
19:01～20:00 500 円/30 分

標準時間外保育料… 18:01～19:00 200 円/30 分
19:01～20:00 500 円/30 分

※ 延長保育を利用する場合は延長保育申込書の提出が必要になります。お申し出ください。

※ 集金袋での集金になります。

16 健康診断・健康管理について

（1）健康診断

全園児	毎年2回（春・秋）嘱託医が検診をします。検診の結果については、児童票（日々の成長記録）及び健康の記録に記載します。
-----	---

（2）身体測定

全園児	毎月、身長・体重の測定を行います。結果については、各児童票（日々の成長記録）及び連絡帳に記載します。
-----	--

※健康診断、歯科検診は結果を記入した記録表をご家庭にお渡ししますので確認いたしましたら速やかに保育園にお返し下さい。

※その他、乳幼児の日ごろの様子でご心配なことがありましたら保育園に御相談ください。

※年2回の検診日にお休みした場合は各ご家庭で嘱託医の検診を受けてください。

（3）心身の発達上、気になるお子さんについて

発達の遅れや気になるお子さんについては、保護者の承諾を得たうえで心理等の専門家の助言や指導（巡回指導）を受けながら保育を実施しています。

17 登園・降園について

（1）登園について

- ・セキュリティカードかざして開錠してください。セコムのカードをお持ちでない方はインターホンを押して送迎者カードとお顔を提示ください。
- ・保育園の開園時間は、7時00分～20時00分です。
- ・保護者の連絡先は常に明確にしておいてください。

※お子さんの発熱や事故などで連絡する場合がございますので、出張並びに研修などで職場にいない日については必ずその日の連絡先を担任または、早番保育士にお知らせください。

- ・登園の際は子どもの体調や機嫌など伝えてください。

※いつも通りであれば「変わりありません」「げんきです」

(2) 降園について

- ・ 降園時間は守りましょう。
- ・ 降園するときは保育士に必ず声を掛けてからお子さんを引き取りましょう。

1 8 保育園のご利用に際し留意していただきたいこと

・ 欠席する場合 ・ 登園時間が遅れる場合	○遅くとも 9 時 00 分までに、登園しましょう。 ※行事等で早めに登園して頂くことがあります。(掲示でお知らせします) ※いつもの登園時間より遅くなる場合は、9 時 00 分までに連絡してください(散歩に出かけたり、給食の準備の都合があります。) ○欠席する場合は、9 時 00 分までに連絡してください。その際は欠席理由(病気・私用等)も伝えてください。感染症が発症している場合がありますので病状をお伝えください。 ※保育園の開園時間は 7 時 00 分～20 時 00 分です。 (18 時 01 分以降は延長保育となります。延長保育を利用する場合は事前に申し込みが必要です) ※保護者が育児休業を取得している場合や仕事がお休みの場合は 8 時 30 分～16 時 30 分の保育時間となります。
お迎えが遅れる場合	○決められた時間を守りましょう。 お迎えが遅れる場合は、連絡をお願いいたします。 ※当日 15 時までに連絡をお願いいたします。 ○都合によりいつもと違う人がお迎えの場合は必ず連絡をお願いいたします。 ※保護者の承諾なく、お子さんを他の方にお渡しすることはできません。 ※お迎えの方は高校生以上(16 歳以上)の方に限ります。 はじめての方は、身分証明書の提示をお願いいたします。
毎朝の体温等の確認	○登園前に必ず体温や健康チェックをしましょう。 機嫌が悪い、いつもより食欲がない、元気がないなどいつもと違う場合は登園時にお知らせください。
感染症について	○保育園では抵抗力が弱く、心身の機能が未熟である乳幼児が長時間にわたり集団で生活する場です。感染症の集団発生や流行をできるだけ防ぎ、子どもたちが一日快適に生活できるように、<u>感染力がある期間は登園を控えて下さい。</u> ※感染症に罹患した後の登園についてはかりつけの医師の

	診断に従い「意見書」（医師記入）又は、「登園届」（保護者記入）の提出をお願いいたします。インフルエンザ・新型コロナウイルスに罹患した場合は専用の登園届があるので回復後の登園初日提出をお願いいたします。 ※「意見書」の目安の期間が終了しないうちに登園可能と診断され、登園を希望する場合は医師の診断書（有料）の提出をお願いいたします。
発熱のある場合について その他の異常について	○熱は 37.5 度以上ある場合は、お預かりいたしません。 熱・嘔吐・下痢・湿疹・目の異常などいつもと違う場合は早目に医師の診察を受け家庭で安静にされることをお勧めいたします。 ※保育園は、病児をお預かりすることはできませんのでご協力をお願いいたします。 発熱：発熱がみられる時 下痢：下痢をしている時、普通便を確認後登園。 嘔吐：前日に嘔吐した場合も医師の指示を受けましょう。 発疹：感染が疑われる場合は、医師の指示を受けましょう。 目、耳：目やに、目の充血、耳の痛みなど異常がある時は、医師の指示を受けましょう。
与薬について	原則としてお預かりいたしません。
随時に延長保育が必要な場合	当日 15 時までに、ご連絡してください。

19 緊急時の対応方法

○ 保育中に容体の変化や 37 度 5 分以上の発熱が見られたときは保護者の方に連絡致します。お迎えをお願いいたします。また園で対応が困難な外傷がみられた時は、保護者に連絡の上、園から直接医療機関に受診する場合があります。

○常に連絡の取れるようにしましょう。いつもと違うところや出張に行かれる場合は、必ず連絡先をお知らせください。携帯、勤め先、勤務先の電話番号が変わった場合は速やかにお知らせください。

○保護者と連絡がとれない場合は、乳幼児の身体の安全を優先させ、当保育園が責任を持ってしかるべき対処をいたしますので、予めご了承ください。

最寄りの 医療機関	院名 所在地	印西総合病院 印西市牧の台 1-1-1	Tel 0476-33-3000
嘱託医	院名 所在地	同上	Tel 同上
消防署	管轄消防署 所在地	印西市牧の原消防署 印西市牧の原 2-3	Tel 0476-46-9992
警察署	管轄警察署	印西警察署	

	所在地	印西市大森 2514-13	Tel 0476-42-0110
--	-----	---------------	------------------

20 賠償責任保険の加入

日本スポーツ振興センター災害共済

千葉県市町村交通災害共済

21 非常災害時の対策

消防計画作成 (変更)届出書	印西市牧の原消防署 平成31年 3月 6日届出 防火管理者 氏名 松本 久義			
避難訓練	火災及び地震を想定した避難訓練(月1回)を実施します。			
防災設備	消火器・誘導灯・非常放送設備・自動火災報知設備・消防通報設備			
避難場所	第1 避難場所	原小学校	第2 避難場所	草深公民館

(1) 災害時について

- ・大災害の場合は、保護者が保育園に迎えに来てください。
- ・交通機関がストップした場合など、保護者がお迎えに来られない場合は責任を持って保育いたしますのでご安心ください。
- ・緊急時は電話、携帯電話が通じなくなることが予想されます。はいチーズ！ノート配信システム(保護者の携帯)を導入します。配信システムが作動しなかった場合は園の掲示を確認してください。
- ・引き渡しは原則として保護者となりますが、緊急時引受者票に登録された方が引き受けにいらした場合は、緊急時引き渡しカードと身分証明書を確認して、お子さんを引き渡します。
- ・地震など災害が起きても、園舎が崩壊したり、広域避難場所への避難命令が出る事のない限り、園外へは出ず、園舎内にてお迎えを待ちます。
- ・万一、園外に出ざるをえない事情が生じた場合は、第一避難場所または第二避難場所に避難することになります。その場合は避難場所を見える場所に掲示します。

(2) 東海地震に関する情報が出た場合の対応について

情報の種類	内容	保護者の対応	保育園の対応
東海地震注意情報 ・観測された情報 が前兆現象である 可能性が高まった 場合	判定会が 徴収され る	テレビ・ラジオ等 の情報に注意し、 児童の引き渡しを 行います。可能な 限り保育園に来て ください。	1. 園舎内の安全な場所に避難 し、不安を抱かせないよう十 分配慮して保育します。 2. 園外保育の場合は直ちに保 育園に帰ります。 3. 安全対策の準備をします。
東海地震予知情報 ・東海地震の発生 の恐れがあると 判断した場合	警戒宣言 が発令さ れる	乳幼児の引き渡し を行います。速や かに保育園に来て ください。	1. 園児の引き渡しを行います。 2. 引き渡しが終わるまで、責任 を持って保育します。 3. 保育園から電話連絡はいたし ません。
警戒宣言が解除されたら			1. 保育を再開します

		2. 給食については、保育再開後も、その態勢が整うまで、実施を延期することがある。
--	--	---

2 2 保育内容に関する相談・苦情

(1) コスモスの丘保育園 相談・苦情担当 事務所 主任、園長

- ・ 保育園のことでお気づきの点がございましたら遠慮なくお話し下さい。
- ・ 投書箱を設置しております。
- ・ 匿名や誹謗中傷的な投書には回答しかねる場合もございます。
- ・ 保護者からのご意見・苦情は随時受け付け、話し合いにより解決を進め子どもたちにとって良い保育園を目指します。

相談・苦情受付担当者	主任	TEL 0476-85-6337
相談・苦情解決責任者	園長	TEL //
第三者委員	氏名 山下 俊一郎 氏名 福 輝満	TEL 0476-46-7078
受付方法	面接・文書・電話などの方法で相談・苦情を受付けます。	

(2) 当該保育園以外に、印西市の相談・苦情窓口があります。

市担当部課名 印西市健康子ども部保育課	
所在地 印西市大森 2364-2	TEL 0476-42-5111 (代表)

2 3 虐待の防止

本園は、乳幼児の人権の擁護及び虐待の防止を図るため、職員に対する研修の実施その他の必要な措置を講ずる。各保育室に防犯カメラを設置しています。

2 4 個人情報の取り扱い

- ・ 本園は、業務上知り得た乳幼児や家族等の秘密を保持します。
- ・ 本園の職員であった者について、業務上知り得た園児やその家族などの秘密を保持させるため、職員でなくなった後においても、これらの秘密を保持すべき旨を、職員との雇用契約の内容としています。
- ・ 本園は、小学校、他の教育・保育施設及びその他関係機関等に対し、園児やその家族等に関する情報を提供する際は、予め書面により利用者の同意を得るとします。
- ・ 本園は、ホームページを開設しており掲載の内容により乳幼児の顔写真等、名前（フルネームは出さない）やイニシャルなどを掲載する際は、予め書面により利用者の同意を得るとします。

25 衛生について

洗濯について

汚れ物	毎日→汚れ物は、持ち帰り洗濯をして下さい。 (持ち帰った枚数分を翌日に補充してください)
マットシート	毎週末→午睡用マットシートは、持ち帰り洗濯をお願いします。
大判バスタオル	毎週末→午睡用バスタオルは、持ち帰り洗濯をお願いします。
カラー帽子兼防災頭巾	毎週末→持ち帰り洗濯をお願いします。
上履き(3歳児以上児)	毎週末→持ち帰り洗って下さい。サイズの確認をお願いします。
外用靴	毎週末→持ち帰り洗って下さい。サイズの確認をお願いします。
外BOX	おもらし 鼻血等の血液 嘔吐等で衣服・布団等が汚れた場合は 玄関のBOXに乳児は上のBOX 幼児は下のBOXに汚れ物が入 れています。お迎え時に確認していただき、お子様の物が入 っていた場合は、持ち帰り洗濯をお願いします。

26 保育園からのお願い

- ① 自転車・自動車で登園される方は、駐停輪場所をよく確かめ、近隣の迷惑にならないよう十分ご注意ください。(但し、近隣は駐停車禁止区域です。)
- ② 家庭状況に変更があった場合について
ご家庭の状況が変わった時(退園・住所・勤務先・勤務時間・電話番号・連絡先・家庭状況等)は保育園にお知らせください。
※印西市保育課には「変更届」を直接提出してください。
・送付可 〒270-1396 印西市大森 2364-2
印西市保育課
- ③ 保育園には、必要なもの以外は持ってこないようお願いいたします。(食べ物・おもちゃ等)
- ④ 安全のため動きやすい服装・靴にしましょう。また、長い髪は結び、飾りは付けないようにしましょう。(フードのあるものは、禁止となっております)
- ⑤ 持ち物・衣類には必ず名前をつけ、洗濯で薄くなったときは書き直しましょう。(登園時着用してきた防寒着等にも必ず名前を付けましょう)
- ⑥ 長靴やブーツ等履いて登園した場合、外遊びの際には履き替えますのでスニーカーもお持ちください。

子 育 て に つ い て

健康な子どもにしましょう

健康はこどものしあわせな生活の基本です。

心や身体の未発達な子どもにとって生活リズムを整えていくことはとても大事です。

- 規則正しい生活
- 思いっきり身体を動かして遊ぶ
- 楽しい食事
- 十分な睡眠や休息

これらの条件が満たされ、心も身体も安定して丈夫な子どもたちが育ちます。家庭と保育園の生活を通じて規則正しい生活リズムをつくっていきましょう。

食事 《体づくりはまず食事から》

朝の食事は大切です。

一日活動するためのエネルギーはほとんど朝ごはんから作られます。朝食を摂らない子どもは元気に遊べません。朝ごはんは必ず食べてから登園しましょう。

○バランスのとれた食事を摂りましょう。

育ち盛りの子どもは十分な栄養を摂る事が大切です。色々な食品を組み立てた献立を考えましょう。

○年齢によって食べやすい工夫をしましょう。

子どもの成長に応じて食べ切れる量を提供し、偏食にならないよう調理の方法を工夫しましょう。

○楽しく食事を摂りましょう。

食事は楽しく食べてこそ、より栄養になるとも言われています。家族でできるだけゆったりと食事ができるよう心がけましょう。

睡眠 《早寝・早起き、寝る子は育つ》

こどもが元気に成長するため睡眠は大切です。

○決まった時間で気持ちよく眠ることができるよう環境を整えましょう。

○大人の都合で夜更かしなどしないよう早寝・早起きの習慣をつけ小さい時から基本的な生活習慣を身に付けましょう。

排泄

○毎日規則正しい排泄が必要です。とくに登園前に排便を済ませるように小さい時から心がけると身につきます。

運動 《戸外で遊びましょう》

- 外気に触れて体を動かして遊ぶことは運動機能の発達はもちろん骨の発育を促し身体を丈夫にします。病気への抵抗力を増す上で大切です。
- 足を丈夫にするために歩ける距離はできるだけ元気いっぱい歩かせましょう。

薄着 《薄着で丈夫な身体を》

- 寒くなるとつい厚着をさせてしまいがちです。皮膚を鍛えることが丈夫なこどもに育つ条件です。半袖や半ズボンなどで腕や足を出すことはいつも空気浴をしていることになります。新陳代謝が活発なので薄着のほうが心地よく過ごせます。
- 肌につける衣類は汗の吸収のよい木綿のものを着せましょう。

事故

- 子どもは危険に対する予測がつきません。
- やけど、誤飲、転落による怪我や事故などがないよう大人が十分注意し、子どもの安全を守っていきましょう。
- 子どもの交通事故は保護者の方の責任です。ちょっとした注意で怪我の大半は防ぐことができます。大人が交通ルールとマナーを守り見本を示しましょう。
- 登園時などの自転車での事故が増えています。子どもを自転車に乗せたままハンドルから手を離さない、ヘルメットをかぶるなどして事故から子どもを守りましょう。

これからは、子どもにとって生活の場は家庭と保育園になります。子どもたちが毎日楽しく、豊かに過ごせるように、家庭においても保育園の保育目標や内容をご理解いただき、家庭と保育園が連携して子どもたちの楽しめる保育園にしたいと思いますのでご協力お願いいたします。何かわからないことや、困ったことがございましたらいつでも保育園にお尋ねください。

【教材一覧表】

〈3 歳児 4 歳児 5 歳児〉

- ・帽子 2,850～2,970 円 ・連絡ノート 80 円
- ・自由画帳 460 円 ・おもいでバインダー 630 円
- ・クレヨン 730 円 ・粘土 490 円
- ・粘土ケース 350 円 ・のり 240 円
- ・はさみ 460 円 ・誕生カード 380 円
- ・体操服 上 2,400 円 下 2,200 円
- ・出席シール帳・出席シール 710 円
- ・領収袋 60 円

〈0 歳児 1 歳児 2 歳児〉

- ・帽子 2,850～2,970 円 ・連絡ノート 500 円
- ・お誕生カード 380 円
- ・おもいでバインダー 600 円
- ・領収袋 60 円

*用品の価格は物価の高騰等により、変動があります。

社会福祉法人 調和の森
コスモスの丘保育園