

第2号様式（第5条）

事業計画書

1 実施団体の概要

フリガナ		
法人(団体)名称		
所在地		
代表者	氏名	
	住所	
	電話番号	
連絡先	氏名	
	電話番号	
	メールアドレス	

2 事業内容

事業の名称		
こどもの居場所 づくり事業の種類	<input type="checkbox"/> こども食堂 <input type="checkbox"/> 学習支援 <input type="checkbox"/> プレーパーク	
補助対象事業	<input type="checkbox"/> 新規開設事業 <input type="checkbox"/> 整備事業 <input type="checkbox"/> 運営事業	
実施場所の住所		
主な対象者		
実施日時	開催日	第 週目 曜日
	時間帯	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分
1回あたりの 利用想定人数	人 うちこども 人	※定員を設けている場合 定員 人/回
周知方法	<input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> チラシの配布 <input type="checkbox"/> その他（ ） ※チラシ等がある場合は、添付してください。	
管轄保健所の 届出及び食品衛生 責任者	<input type="checkbox"/> 届出無 <input type="checkbox"/> 届出済（届出日： 年 月 日） （食品衛生責任者： ） ※こども食堂を実施する場合は、記入してください。	
保険加入	<input type="checkbox"/> 活動に伴う事故 <input type="checkbox"/> 食中毒 <input type="checkbox"/> その他（ ）	

3 活動内容

実 施 体 制	現場責任者	氏 名： 電話番号：
	スタッフの人数 ※現場責任者を除く	人
	プレーワーカーの人数 ※プレーパークのみ記入	人
利 用 料	こども（ 歳～ 歳）	： 円
	こども（ 歳～ 歳）	： 円※
	大 人（ 歳～）	： 円
実 施 内 容		
備 品 購 入 ・ 施 設 改 修 予 定		

※こどもの年齢によって利用料を分けている場合に、記入してください。

4 年間実施計画

実施月	実 施 予定回数	内 訳			利 用 想定人数
		こども食堂	学 習 支 援	プレーパーク	
4 月	回	回	回	回	人
5 月	回	回	回	回	人
6 月	回	回	回	回	人
7 月	回	回	回	回	人
8 月	回	回	回	回	人
9 月	回	回	回	回	人
10 月	回	回	回	回	人
11 月	回	回	回	回	人
12 月	回	回	回	回	人
1 月	回	回	回	回	人
2 月	回	回	回	回	人
3 月	回	回	回	回	人
合 計	回	回	回	回	人